



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора 364-г от 24.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре тестирования иностранных граждан
учебного управления

Выпуск 01

Дата введения: 2024

Рязань, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного управления	Травина Л.В. <i>Л.В. Травина</i>	20.06.2024
Проверил	Начальник отдела кадров	Баранцева М.В. <i>М.В. Баранцева</i>	20.06.2024
Согласовал	Начальник планово-экономического отдела	Ерёмкина Е.М. <i>Е.М. Ерёмкина</i>	20.06.2024
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевиков Д.В. <i>Д.В. Межевиков</i>	20.06.2024
Согласовал	Проректор по учебной работе	Урясьев О.М. <i>О.М. Урясьев</i>	20.06.2024
Версия 01			Стр. 1 из 7

1 Общие положения

1.1 Центр тестирования иностранных граждан федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) является структурным подразделением учебного управления Университета, обеспечивающим оказание услуг по организации и проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации с целью определения уровня владения иностранными гражданами русским языком, объемом знаний по истории России и основам законодательства Российской Федерации в соответствии с требованиями к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 840 «Об утверждении требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, а также к уровню владения русским языком, знания истории России и основ законодательства Российской Федерации для целей приобретения гражданства Российской Федерации».

1.2 В своей деятельности Центр тестирования иностранных граждан учебного управления (далее – Центр тестирования) непосредственно подчинен начальнику учебного управления.

1.3 В своей деятельности центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 840 «Об утверждении требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 мая 2021 года № 675 «О контрольных измерительных материалах для проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и

основам законодательства Российской Федерации и периодичности их пересмотра»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 мая 2021 года № 400 «Об утверждении форм сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, технических требований к нему, а также порядка выдачи указанного сертификата»;

- Уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами Университета;

1.4 Основной целью деятельности Центра тестирования является организация и проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации.

2 Основные задачи

2.1 Задачи Центра тестирования:

- подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к прохождению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и консультирование по процедуре прохождения экзамена;

- организация и обеспечение проведения экзамена лиц, желающих получить разрешение на работу или патент;

- организация и обеспечение проведения экзамена для лиц, желающих получить разрешение на временное проживание;

- организация и обеспечение проведения экзамена для лиц, желающих получить вид на жительство.

3 Функции

В соответствии с договором оказания услуг, заключенным с федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН) Центр тестирования должен выполнять следующие функции:

3.1 Осуществлять набор лиц, желающих пройти экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, собирать все необходимые документы, формировать экзаменационные группы.

3.2 Предоставлять иностранным гражданам возможность: ознакомиться с порядком и формой проведения экзамена, получить консультации по вопросам

проведения экзамена, ознакомиться с демонстрационным вариантом контрольных измерительных материалов, размещенных на официальном сайте Рособнадзора или сайте Организации, проводящей экзамен, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3 Проводить инструктаж иностранных граждан, а также их информирование о порядке и форме проведения экзамена, продолжительности экзамена, о времени и месте ознакомления с результатами сдачи экзамена, о порядке и месте вручения сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента (далее – сертификат).

3.4 Осуществлять техническое и организационное обеспечение работы по проведению экзамена.

3.5 Проводить экзамен с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, разработанные на основе требований к минимальному уровню знаний, являющихся едиными по структуре на всей территории Российской Федерации, и дифференцированных по уровню сложности в зависимости от цели получения сертификата.

3.6 Обеспечивать устойчивый электронно-цифровой канал связи с РУДН.

3.7 Проводить идентификацию личности экзаменуемого с документами, предоставленными им при прохождении экзамена.

3.8 Обеспечивать соответствующее техническое обслуживание оборудования, необходимого для проведения экзамена, его бесперебойную работоспособность во время проведения экзамена.

3.9 Вносить первичные данные лиц, желающих пройти экзамен, и результаты экзамена в интегрированную распределенную систему информационного обмена результатами тестирования.

3.10 Обеспечивать соблюдение прав РУДН на тестовые материалы, базы данных, программы для ЭВМ и иные результаты интеллектуальной деятельности, используемые при проведении Комплексного экзамена и лингводидактического тестирования, в том числе при подготовке отчетов о результатах Комплексного экзамена и лингводидактического тестирования, а также применение технических средств защиты, предотвращающих нарушение прав РУДН на результаты интеллектуальной деятельности.

3.11 После проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации выдавать экзаменуемым документы, подтверждающие прохождение ими экзамена:

сертификатов, если результат удовлетворительный, и справок, если результат экзамена неудовлетворительный.

3.12 Предоставлять РУДН отчетные документы о проведении экзамена.

3.13 Обеспечивать заполнение электронной базы данных в части внесения информации о выданных сертификатах.

4 Права

Для достижения целей и задач Центр тестирования вправе:

- участвовать во всех мероприятиях Университета и получать полную информацию об их проведении;
- пользоваться инфраструктурой Университета для выполнения возложенных на Центр тестирования функций;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета по входящим в компетенцию Центра тестирования функций;
- получать от структурных подразделений Университета достоверную и своевременную информацию по вопросам, относящимся к ведению Центра тестирования;
- решать вопросы совершенствования стратегии и программ развития государственной системы тестирования в рамках своей компетенции, вносить предложения руководству Университета;
- требовать от соответствующих служб Университета создания необходимых технических условий для деятельности Центра тестирования, проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации на все уровни владения русским языком;
- информировать администрацию Университета по вопросам своей компетенции.

5 Организация управления

5.1 Структура и штатное расписание Центра тестирования утверждается ректором Университет в установленном порядке.

5.2 Руководство деятельностью Центра тестирования осуществляет начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом в соответствии с действующим законодательством.

5.3 Начальник Центра тестирования должен иметь высшее образование, стаж работы по направлению профессиональной деятельности – не менее 3 лет.

5.4 Начальник Центра тестирования планирует, организует и координирует обеспечение проведения мероприятий Центра тестирования.

5.5 Права и функциональные обязанности руководителя Центра тестирования и работников Центра тестирования определяются соответствующими должностными инструкциями.

5.6 Для решения вопросов текущей деятельности Центра тестирования в установленном порядке могут привлекаться обучающиеся и работники других структурных подразделений Университета.

6 Финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Центра тестирования осуществляется в рамках внебюджетной деятельности Университета.

6.2 Стоимость экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для получения разрешения на работу или патент, разрешения на временное проживание, вида на жительство определяется Методическими рекомендациями для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – экзамен), направленными на минимизацию нарушений порядка и процедуры проведения экзамена.

6.3 Оплата экзамена производится на текущий расчетный счет Университета на основании заключенного договора (публичная оферта).

6.4 Порядок расчетов между Университетом и РУДН определяется договорами на оказание услуг.

6.5 Все мероприятия, связанные с оплатой экзамена и расчетом с РУДН, осуществляются бухгалтерией Университета.

7 Оплата труда работников Центра тестирования

7.1 Фонд заработной платы Центра тестирования формируется за счет средств, поступающих от оказания Центром тестирования платных услуг.

7.2 Оплата труда (включая выплаты стимулирующего характера) работников Центра тестирования производится в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета.

8 Взаимоотношения

В ходе выполнения основных задач и реализации своих функций Центр тестирования взаимодействует с другими подразделениями Университета: учебным отделом, отделом кадров, отделом разработки и внедрения информационных технологий, отделом информационной инфраструктуры и телекоммуникаций, отделом технического сопровождения и оперативной

полиграфии, отделом организационной работы и связей с общественностью и другими подразделениями.

9 Ответственность

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения полномочий, задач и функций, изложенных в настоящем Положении, несет начальник Центра тестирования.

10 Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом.

10.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом.