



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 30.01.2026 N 67-д

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении среднего профессионального образования
управления непрерывного профессионального образования
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 01

Дата введения: 2026

Рязань, 2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник управления непрерывного образования и трудоустройства выпускников</i>	<i>Е.А. Максимцева</i>	<i>19.01.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>19.01.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела кадров</i>	<i>М.В. Баранцева</i>	<i>19.01.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>19.01.2026</i>
<i>Версия 01</i>			<i>Стр. 1 из 8</i>

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение об отделении среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – отделение СПО, Университет соответственно) определяет статус, структуру, правовые и организационные основы деятельности отделения СПО и регламентирует образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ООП СПО).

1.2 Отделение СПО входит в структуру управления непрерывного профессионального образования.

1.3 Отделение СПО занимается учебной, методической и воспитательной деятельностью.

1.4 Отделение СПО реализует ООП СПО в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее – ФГОС СПО), на основании лицензии на право оказывать образовательные услуги.

1.5 В своей деятельности отделение СПО руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, уставом Университета, решениями ученого совета Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка университета, коллективным договором, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Университета, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами Университета.

2 Цель, задачи и функции отделения СПО

2.1 Главной целью отделения СПО является подготовка специалистов по программам среднего профессионального образования, способных применять свои знания, умения и инструменты инновационной деятельности для решения современных задач, в соответствии с социально-экономическими потребностями общества.

2.2 Основными задачами отделения СПО являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения специальности СПО;
- обеспечение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- создание условий для непрерывности и преемственности профессионального образования обучающихся при получении ими более высоких уровней образования;
- формирование корпоративной культуры, стимулирующей

инновационную активность и рост творческой инициативы, личностной и профессиональной самореализации работников и обучающихся отделения СПО.

2.3 Отделение СПО выполняет следующие основные функции:

- организация учебного процесса по реализации ООП СПО;
- обеспечение преемственности уровней образования в условиях реализации программы непрерывного профессионального образования: среднее профессиональное образование – высшее образование;
- организация подготовки и участие обучающихся в олимпиадах профессионального мастерства, конкурсах и чемпионатах различного уровня;
- реализация мероприятий, направленных на формирование всесторонне развитой личности обучающегося: развитие эрудиции, интеллекта, профессиональной и общей этики, способности быть полноценным участником в жизни общества;
- организация и проведение конференций, семинаров, мастер-классов, праздничных, тематических, физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, а также организация участия работников и обучающихся отделения СПО в городских, региональных, общероссийских и международных мероприятиях;
- реализация мер социального, правового, организационного, информационного и иного характера, направленных на устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений обучающихся, а также на оказание воспитательного воздействия на обучающихся отделения СПО в целях недопущения совершения правонарушений или антиобщественного поведения;
- разработка и постоянное совершенствование методического обеспечения учебного процесса;
- организация дополнительного профессионального образования работников;
- развитие материально-технической базы отделения СПО;
- выполнение иных видов деятельности, вытекающих из целей и задач, определяемых уставом Университета.

3 Структура и состав отделения СПО

3.1 Структура, численность административно-управленческого персонала, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала отделения СПО утверждаются приказом Университета.

3.2 В отделении среднего профессионального образования могут создаваться педагогический, попечительский совет, а также другие советы и комиссии по различным направлениям деятельности. Порядок создания,

деятельности, состав и полномочия этих советов (комиссий) определяются соответствующими Положениями.

3.3 С целью методического обеспечения учебных дисциплин ФГОС СПО, реализуемых в Университете, оказания помощи педагогическим работникам в обеспечении выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов СПО и федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов среднего звена, обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда, в отделении среднего профессионального образования создаются предметно-цикловые комиссии (далее – ПЦК).

3.4 Кадровое обеспечение отделения СПО осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным в установленном законом и положениями Университета порядке.

3.5 Квалификационные требования, должностные обязанности, права и ответственность работников отделения СПО определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета.

4 Управление отделением СПО

4.1 Управление отделением СПО осуществляется в соответствии с уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2 Непосредственное руководство отделением СПО возложено на начальника отделения, который назначается на должность приказом Университета.

4.3 Координацию и контроль деятельности отделения СПО осуществляет начальник Управления непрерывного профессионального образования Университета.

4.4 Права, обязанности и степень ответственности начальника отделения СПО устанавливаются должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Университета.

4.5 На период временного отсутствия начальника отделения СПО (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет должностное лицо, назначенное в соответствии с порядком установленном локальными нормативными актами Университета. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

5 Прием на обучение

5.1 Прием граждан на обучение по ООП СПО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании»), уставом Университета и правилами приема на текущий год.

5.2 Прием граждан в Университет на обучение по ООП СПО проводится на общедоступной основе в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

5.3 Число граждан, принимаемых в Университет на обучение по ООП СПО (далее – поступающие) за счет бюджетных ассигнований устанавливается на основании проведенного соответствующим органом государственной власти публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема на обучение по ООП СПО (далее – конкурс КЦП) в определенном году.

5.4 Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг на обучение по ООП СПО устанавливается приказом Университета, на основании решения ученого совета Университета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5 Зачисление в число обучающихся отделения СПО производится приказом Университета.

6 Образовательная деятельность отделения СПО

6.1 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ООП СПО определяются ФГОС СПО, реализуемыми в Университете.

6.2 ООП СПО разрабатываются отделом образовательных программ учебно-методического управления в соответствии с ФГОС СПО, с учетом примерных ООП СПО на основании локальных нормативных актов Университета.

6.3 Учебный год начинается 1 сентября и завершается в соответствии с учебным планом соответствующей ООП СПО в сроки, утвержденные приказом Университета.

6.4 Учебные занятия в отделении среднего профессионального образования проводятся по учебному расписанию, составленному в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

6.5 В процессе освоения ООП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Каникулы определяются графиками учебного процесса и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре.

6.6 Освоение ООП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

6.7 Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальными нормативными актами Университета.

6.8 Освоение ООП СПО завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), на основании соответствующего Положения.

6.9 Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ООП СПО и (или) отчисленным из отделения СПО, выдается справка об обучении или о периоде обучения в порядке и по образцу, установленному локальным нормативным актом Университета.

6.10 Обучающимся отделения СПО является лицо, в установленном порядке зачисленное в Университет приказом Университета для обучения по ООП СПО.

6.11 Обучающиеся в отделении среднего профессионального образования обязаны:

- соблюдать устав Университета, Правила внутреннего распорядка Университета, настоящее Положение и другие локальные нормативные акты Университета;
- выполнять требования ООП СПО по срокам и объемам согласно учебным планам;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета;
- бережно относиться к имуществу, соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

6.12 Права и обязанности обучающихся отделения СПО определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Университета.

6.13 Обучающиеся отделения СПО, обучающиеся на бюджетных местах по ООП СПО, по очной форме обучения, в зависимости от успехов в учебе, научной деятельности и социального положения могут обеспечиваться различными видами стипендий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.14 Обучающиеся отделения СПО, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда Университета.

6.15 Перевод обучающегося из другой образовательной организации в Университет на обучение по ООП СПО осуществляется в соответствии с порядком

установленным законодательством.

6.16 Порядок и условия восстановления на обучение отчисленного лица, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другой образовательной организации и отчисленного из нее до окончания обучения, определяются законодательством Российской Федерации

6.17 За невыполнение обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, невыполнение иных обязанностей обучающихся, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Университета.

6.18 Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни при наличии медицинской справки, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам по инициативе администрации Университета.

6.19 Организация образовательного процесса по специальностям СПО, реализуемым в отделении среднего профессионального образования, для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании локальных нормативных актов Университета.

7 Ответственность отделения СПО

7.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на отделение СПО задач и функций несет начальник отделения СПО, в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором.

7.2 Степень ответственности работников отделения СПО определяется их должностными инструкциями.

7.3 Работники отделения СПО в пределах, определённых действующим трудовым законодательством, несут персональную ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией – в порядке и пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в порядке и пределах, определенных действующим законодательством;

- причинение материального ущерба – в порядке и пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Университета, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных

в Университете.

8 Взаимоотношения

В ходе выполнения основных задач и реализации своих функций Центр взаимодействует с другими подразделениями Университета: деканатами, отделом ординатуры управления непрерывного профессионального образования, учебным управлением, отделом кадров, ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и другими подразделениями.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом.

9.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения в действие приказом и действует до момента его отмены или принятия нового нормативного локального акта.