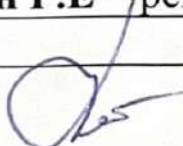


КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет имени
академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)
на 2025 – 2027 годы

Утвержден на конференции
работников ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
«24» 12 2024 г.

От работодателя:
Калинин Р.Е. – ректор



От работников:
Дементьев А.А. – председатель
профсоюзного комитета



М.П.

Рязань,
2024 год

Министерство труда
и социальной защиты населения
Рязанской области
390005, г. Рязань,
ул. Ленинского Комсомола, д. 7
Зарегистрировано 29.01.2025
№ 315 *Млохина*

**Протокол подписания Коллективного договора
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России**

(наименование организации)
на 2025-2027 годы

24 12 2024 г.

город Рязань

В ходе коллективных переговоров между ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

(наименование организации)

и Первичной организацией профсоюза РязГМУ стороны пришли к соглашению по всем вопросам.

Коллективный договор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России) на 2025 – 2027 годы обсужден и принят

2024 года на конференции работников

ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

(наименование медицинской организации),

вступает в силу с 01.01.2025 года, действует до 31.12. 207 года.

Конференция ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

(наименование организации)

поручила подписать Коллективный договор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России) на 2025 – 2027 годы от имени работодателя ректору ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России Калинину Роману Евгеньевичу

(наименование организации),

и от имени работников – председателю Первичной организации профсоюза РязГМУ Дементьеву Алексею Александровичу.

Работодатель:

Ректор
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

(наименование организации)

Калинин Р.Е

(подпись) (расшифровка подписи)

«24» 12 2024 года

Представитель работников:

Председатель Первичной организации профсоюза РязГМУ

Дементьев А.А.

(подпись) (расшифровка подписи)

«24» 12 2024 года

М.П.



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий коллективный договор (далее – Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в федеральном государственном бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России или Университет), включая все его структурные подразделения, в том числе Ефремовский филиал на основе взаимных интересов сторон (статья 40 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

1.2 Сторонами настоящего Договора являются: «Работодатель» - ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России в лице ректора Калинина Р.Е., именуемый далее «Работодатель» и «Работники» ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, интересы которых представляет Первичная организация профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации Рязанского государственного медицинского университета им. акад. И.П. Павлова и Рязанской областной организацией профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (Первичной организации профсоюза РязГМУ), в лице ее председателя Дементьева А.А., именуемая далее «Профсоюзный комитет», и вместе именуемые далее – Стороны.

1.3. Профсоюзный комитет, действующий на основании Устава Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – Устав), является единственным полномочным представительным органом работников, представляющим их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении, а также внесении изменений и дополнений в Договор.

1.4. Договор разработан на основе принципов социального партнерства и заключен в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, ТК РФ, Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее – Закон «О профсоюзах»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Отраслевым региональным, межрегиональным соглашением (далее – Соглашение), и распространяется на всех работников, за исключением случаев, установленных в самом Договоре.

1.5. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда и его оплаты; занятости и профессиональной подготовки кадров; закрепления дополнительных гарантий и компенсаций работников по сравнению с действующими трудовым

законодательством, нормативными правовыми актами, отраслевым соглашением, другими соглашениями; реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятые обязательства; совершенствования системы социально-трудовых отношений, способствующих стабильной работе университета.

1.6. Работодатель признает Первичную профсоюзную организацию, в лице ее Профсоюзного комитета, единственным полномочным представителем работников ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, ведущим переговоры от их имени, и строит свои взаимоотношения с ней в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ТК РФ, Законом «О профсоюзах», Соглашением.

1.7. Стороны в своей совместной деятельности выступают равноправными социальными партнерами, признают взаимные права и обязанности друг перед другом, обязуются соблюдать их и выполнять. Залогом партнерства в отношениях Сторон и возможности выполнения взятых обязательств каждой из Сторон, является стабильная работа всех подразделений Университета, в том числе, по совершенствованию и реализации системы оплаты труда в зависимости от результатов и качества труда работников с учетом обеспечения гарантий в сфере оплаты труда, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области.

1.8. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы Университета, повышения уровня жизни работникам Работодатель обязуется:

1.8.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Рязанской области, а в случаях, установленных законом, нормативные правовые акты органов местного самоуправления, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на Университет в установленном законом порядке, условия коллективного договора, трудовых договоров;

1.8.2. предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

1.8.3. обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

1.8.4. выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим Договором, правилами трудового внутреннего распорядка, трудовым договором;

1.8.5. создавать условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации и производительности труда;

1.8.6. обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

1.8.7. обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

1.8.8. не препятствовать работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых прав;

1.8.9. обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

1.8.10. осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

1.8.11. рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов при выявлении нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

1.8.12. информировать Профсоюзный комитет о финансово-экономическом положении Университета, основных направлениях производственной деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

1.8.13. принимать решения с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета в соответствии со статьями 371, 372 и 373 ТК РФ по следующим вопросам:

- ввод режима неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников (часть 5 статьи 74 ТК РФ);

- отмена режима неполного рабочего времени (часть 7 статьи 74 ТК РФ);

- сокращение численности или штата работников учреждения (пункт 2 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- расторжение трудового договора с работником, который является членом Профсоюза, вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации (пункт 3 части 1 статьи 81 ТК РФ), с обязательным включением в состав аттестационной комиссии представителя выборного органа первичной профсоюзной организации (абзац 3 статьи 82 ТК РФ);

- расторжение трудового договора в случае неоднократного неисполнения работником, который является членом Профсоюза, без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (пункт 5 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- привлечение в определенных случаях к сверхурочным работам (статья 99 ТК РФ);

- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (статья 101 ТК РФ);

- составление графика сменности (статья 103 ТК РФ);
- разделение рабочего дня на части (статья 105 ТК РФ);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (статья 113 ТК РФ);
 - определение порядка и условий дополнительных отпусков для работников (статья 116 ТК РФ);
 - утверждение графика отпусков (статья 123 ТК РФ);
 - установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышения оплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу (часть 4 статьи 135, часть 3 статей 152 154 ТК РФ);
 - утверждение формы расчетного листка (часть 2 статьи 136 ТК РФ);
 - установление конкретных размеров повышенной оплаты труда для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (часть 3 статьи 147 ТК РФ);
 - определение систем нормирования труда (статья 159 ТК РФ);
 - принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (часть 1 статьи 162 ТК РФ);
 - принятие необходимых мер при угрозе массовых увольнений (статья 180 ТК РФ);
 - утверждение правил внутреннего трудового распорядка (статья 190 ТК РФ);
 - применение дисциплинарного взыскания к членам Профсоюза (часть 3 статьи 193 ТК РФ);
 - определение форм подготовки и дополнительного профессионального образования работников, включая перечень необходимых профессий и специальностей, в том числе для направления работников на прохождение независимой оценки квалификации (часть 3 статьи 196 ТК РФ);
 - разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников (статья 214 ТК РФ);
 - разработка плана мероприятий по устранению оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда (статья 214¹ ТК РФ);
 - установление норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов при наличии финансовых средств (часть 2 статьи 221 ТК РФ);
 - определение размера, условий и порядка компенсации расходов, связанных с переездом лицам, заключившим трудовые договоры о работе у других работодателей, и работникам данных работодателей (часть 5 статьи 326

ТК РФ);

- принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в иных случаях, предусмотренных иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (статьи 8, 372 ТК РФ).

1.8.14. Увольнять по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 статьи 81 ТК РФ) руководителей (их заместителей) выборных профсоюзных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа (статья 374 ТК РФ).

1.9 Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты с соблюдением требований статей 371, 372 ТК РФ.

1.10 Представители Профсоюзного комитета участвуют:

- в тарификационной комиссии по определению размеров должностных окладов медицинских, фармацевтических работников, профессорско-преподавательского состава, педагогических работников, специалистов и служащих, ставок рабочих, а также размеров надбавок за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения;

- в комиссиях по аттестации работников, которые могут послужить основанием для увольнения работников (абзац 3 статьи 82 ТК РФ);

- в составе комиссии (комитета) по охране труда на паритетной основе (часть 1 статьи 224 ТК РФ);

- в составе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (статья 229 ТК РФ);

- в иных комиссиях, созданных в Университете, работа которых связана с

трудовыми отношениями.

1.11 Профсоюзный комитет, как полномочный представитель работников, обязуется:

- способствовать соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению работниками трудовых обязанностей;

- выступать от имени работников при реализации права на участие в управлении Университетом, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем (часть 2 статьи 29 ТК РФ);

- вносить предложения и вести переговоры с работодателем по совершенствованию систем и форм оплаты труда (части 2, 4 статьи 135 ТК РФ);

- добиваться от работодателя отмены управленческих решений, противоречащих законодательству о труде, охране труда, обязательствам коллективного договора, соглашения, принятии локальных нормативных актов без учета мотивированного мнения) с профсоюзным комитетом (ст. 8, 372 ТК РФ);

- контролировать соблюдение работодателем трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, условий коллективного договора и иных локальных нормативных актов (статья 370 ТК РФ);

- выносить мотивированное мнение профсоюзного комитета при увольнении работников, являющихся членами Профсоюза, по инициативе работодателя (статья 82, 373 ТК РФ);

- представлять и защищать интересы работников в Государственной инспекции труда и в судебных инстанциях, используя законные способы защиты прав и интересов работников (статья 370 ТК РФ);

- добиваться обеспечения работодателем здоровых и безопасных условий труда на рабочем месте, улучшения санитарно-бытовых условий, выполнения соглашения по охране труда;

- предлагать меры по социально-экономической защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации работодателя, осуществлять контроль занятости и соблюдением законодательства и нормативно-правовой базы в области занятости; вносить предложения о перенесении сроков или временном прекращении реализации мероприятий, связанных с массовым высвобождением работников;

- осуществлять самостоятельно, через уполномоченных лиц по охране труда, контроль соблюдения правил охраны труда и окружающей природной среды;

- участвовать в формировании систем и размеров оплаты труда, улучшении организации и нормирования труда, регулировании рабочего времени и времени отдыха;

- осуществлять подготовку профсоюзных кадров и членов Профсоюза;

- проводить культурно-массовые и оздоровительные мероприятия среди работников, являющихся членами Профсоюза и членов их семей;

- в период действия коллективного договора при условии выполнения Работодателем его положений не выдвигать новых требований по социально-трудовым и социально-экономическим вопросам и не использовать в качестве средства давления на Работодателя приостановление работы (забастовку).

1.12 В соответствии с ТК РФ, Законом «О профсоюзах», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом, Соглашениями и настоящим Договором Профсоюзный комитет имеет право:

1.12.1 получать и заслушивать информацию работодателя (его представителей) по социально-трудовым и связанным с трудом экономических вопросов, в частности:

- оплаты труда работников;

- реорганизации или ликвидации Университета;

- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

- подготовки и дополнительного профессионального образования работников;

- аттестации работников;

- по другим вопросам, предусмотренным ТК РФ, федеральными законами, учредительными документами работодателя, настоящим Договором;

1.12.2 вносить по социально-трудовым и связанным с трудом экономических вопросов, а также другим вопросам в органы управления организации соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении (статья 53 ТК РФ);

1.12.3 свободно распространять информацию о своей деятельности;

1.12.4 оказывать информационно-методическую, консультативную и другие виды помощи членам профсоюза.

1.13 Работники обязуются:

1.13.1 добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором, должностной инструкцией, иными локальными актами Университета;

1.13.2 соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, иные локальные нормативные акты, принятые

Работодателем;

1.13.3 соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

1.13.4 выполнять установленные нормы труда;

1.13.5 бережно относиться к имуществу Работодателя (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, в том числе, если он несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

1.13.6 незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т.ч. имущества третьих лиц, находящегося работодателя, если он несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

1.13.7 воздержаться от объявления забастовок в период действия настоящего Договора при условии выполнения работодателем принятых на себя обязательств;

1.13.8 создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права друг друга.

1.14 Договор заключен сроком на 3 года (статья 43 ТК РФ) и вступает в силу с 01.01.2025.

1.14.1 За 3 месяца до окончания срока действия настоящего Договора, Стороны обязуются вступить в переговоры о заключении нового коллективного договора или о продлении действующего.

1.14.2 Стороны имеют право продлевать действие Договора на срок не более трёх лет. Действие Договора распространяется на всех работников Университета.

1.14.3 Договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Университета, изменения типа государственного учреждения, реорганизации Университета в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем Университета.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) Университета Договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.15 Работники, не являющиеся членами Профсоюза, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных первичной организацией профсоюза (статья 30 ТК РФ).

1.16 Договаривающиеся стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются принимать меры, предотвращающие любые

конфликтные ситуации, препятствующие выполнению настоящего Договора.

11.17 Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются Работодателем совместно с Профсоюзным комитетом. С учетом финансово-экономического положения Работодателя устанавливаются льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными трудовым законодательством, федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами, соглашениями.

11.18 В течение семи дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора Работодатель направляет Договор с приложениями на уведомительную регистрацию в уполномоченный орган по труду.

11.19 В течение 10 (десяти) календарных дней с момента уведомительной регистрации, Работодатель обязуется разместить настоящий Договор, на официальном сайте Университета в телекоммуникационной сети интернет, а работники обязуются ознакомиться настоящим договором, расписаться в листе ознакомления с Коллективным договором и предоставить лист ознакомления в отдел кадров Университета.

Работодатель обязуется знакомить с настоящим Договором поступающих на работу работников под подпись при приеме на работу

Работодатель обязуется обеспечивать гласность содержания и выполнения Договора.

11.20 При недостижении согласия по отдельным положениям проекта договора в течение 3-х месяцев со дня начала переговоров Стороны должны подписать Договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий (статья 40 ТК РФ).

11.21 В Договор в период срока его действия по взаимному согласию Сторон могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном статьей 44 ТК РФ, настоящим Договором. Внесение изменений и дополнений производится после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной Стороны на заседании постоянно действующей комиссии по разработке, принятию и контролю за выполнением коллективного договора. Вносимые изменения и дополнения в текст Договора не могут ухудшать положения работников по сравнению с ранее действующим Договором, Соглашением и нормами законодательства Российской Федерации.

11.22 Принятые Сторонами изменения или дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью Договора и проходит процедуру уведомительной регистрации (статья 50 ТК РФ).

11.23 Стороны договорились осуществлять ежегодный контроль выполнения Договора на собраниях (конференциях) работников Университета, в

рамках проведения которого Стороны отчитываются о выполнении своих обязательств.

11.24 При проведении контроля выполнения Договора представители Сторон обязаны предоставлять друг другу, а также соответствующим органам по труду необходимую для этого информацию, не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса (статья 51 ТК РФ). За непредставление информации, необходимой для осуществления контроля выполнения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством (статья 54 ТК РФ).

11.25 Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством (статья 55 ТК РФ).

2 Трудовые отношения. Содержание и срок трудового договора

2.1 В области трудовых отношений Стороны договорились, что:

2.1.1 Трудовые отношения – это отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда и права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором (статья 15 ТК РФ).

2.1.2 Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон) подписывается сторонами и заверяется печатью со стороны работодателя (статья 67 ТК РФ). Содержание трудового договора регламентируется статьей 57 ТК РФ.

В трудовом договоре указываются обязательные и дополнительные условия. Условия оплаты труда, включая размер базового и должностного оклада работника, повышающие коэффициенты к базовому окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор, а также обязательным условием трудового договора является уточнение места работы (с указанием структурного подразделения и его местонахождения) и (или) о рабочем месте.

2.1.3 Трудовые договоры с работниками о приеме их на работу заключаются на неопределенный срок, за исключением случаев, предусмотренных статьей 59 ТК РФ. Запрещается заключение срочных

трудовых договоров в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных для работников, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок.

2.1.4. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе, о неразглашении им охраняемой законом тайны, об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств работодателя. Испытательный срок не может превышать трех месяцев (для руководителей и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей – не более шести месяцев).

2.1.5 Испытания при приеме на работу не устанавливаются для (статья 70 ТК РФ):

- лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения;

- лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;

- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев.

При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание. Решение работодателя работник имеет право обжаловать в суде.

2.1.6 Расторжение трудового договора по инициативе работника регулируется статьей 80 ТК РФ.

2.1.7 Расторжение трудового договора по инициативе работодателя регулируется статьей 81 ТК РФ.

2.1.8 Изменение определённых сторонами условий трудового договора оформляется путем составления дополнительного соглашения между работником и работодателем, являющегося неотъемлемой частью ранее заключенного трудового договора, с учетом положений Договора.

2.1.9 Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора в связи с ликвидацией Университета, сокращением численности или штата работников, предусмотрены статьями 82, 178-181 ТК РФ, Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации», Соглашением.

В случае ликвидации Университета либо сокращения численности или штата работников, возможного расторжения трудовых договоров с работниками персонально и в письменной форме под подпись, работодатель сообщает об этом работникам, а также информирует Профсоюзный комитет (с приложением проекта приказа, а также копий документов, являющихся основанием для принятия указанного решения) и органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если это может привести к массовому увольнению работников, – не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

При сокращении численности или штата работников предоставляется преимущественное право на продолжение трудовой деятельности в Университете помимо категорий работников, указанных в статье 179 ТК РФ:

- лицам предпенсионного возраста (за 5 лет до пенсии);
- лицам, проработавшим в Университете свыше 15 лет;
- одиноким матерям и отцам, воспитывающим без матери детей до 16-летнего возраста;
- лицам, в семье которых один из супругов имеет статус безработного или пенсионера.

При сокращении численности или штата работников не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

При равных возможностях могут учитываться иные критерии.

При расширении производства обеспечивается приоритет приема на работу лиц, ранее высвобожденных из Университета в связи с сокращением численности (штата) и добросовестно работавших в нем.

2.1.10 Стороны обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (статья 60 ТК РФ).

2.1.11 На трудовые отношения между работником, являющим иностранным гражданином или лицом без гражданства, и работодателем распространяются правила, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, за исключением случаев, в которых в соответствии федеральными законами или международными договорами Российской Федерации трудовые отношения с работниками, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства, регулируются иностранным правом (глава 50.1 ТК РФ).

2.1.12 Изменение подведомственности (подчиненности) Университета или его реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) либо изменение типа учреждения не может являться основанием для расторжения трудовых договоров с работниками, а также для изменения определенных сторонами условий трудового договора.

Смена собственника имущества университета не является основанием для расторжения трудовых договоров с работниками Университета, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации (статья 75 ТК РФ).

2.1.13 В случае отсутствия у работодателя работы, на которую может быть переведен работник, нуждающийся в переводе в соответствии с медицинским заключением, работодатель на весь указанный в медицинском заключении срок отстраняет работника от работы с сохранением места работы (должности) (статья 73 ТК РФ). При наличии финансовых возможностей Университета, на весь период отстранения от работы по медицинским показаниям, возможна выплата работнику средней заработной платы на период до 4 месяцев.

2.1.14 Локальный нормативный акт в Университете – это документ, содержащий нормы трудового права и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, затрагивающий интересы работников, и принимаемый в пределах компетенции работодателя с учетом мнения Профсоюзного комитета, в установленном законом порядке.

2.1.15 Разработка, а также внесение изменений и дополнений в должностную инструкцию (функциональные обязанности) работника производится по согласованию (с учетом мотивированного мнения) с выборным профсоюзным органом.

Локальные нормативные акты, связанные с внедрением профессиональных стандартов, принимаются с учетом мнения Профсоюзного комитета, в установленном ТК РФ порядке.

2.2 Работодатель обязуется:

2.2.1 В 3-дневный срок со дня фактического начала работником работы издать приказ о приеме его на работу с указанием вида трудовой деятельности (занимаемой должности), условий труда и отдыха, условий испытания при приеме на работу, оговоренных в трудовом договоре, оплаты труда, а до подписания трудового договора ознакомить работника под подпись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, настоящим Договором (статья 68 ТК РФ).

2.2.2 Осуществлять перевод работников на другую работу, изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, временный перевод на другую работу в случаях производственной необходимости и простоя, перевод в соответствии с медицинским заключением, в строгом соответствии с требованиями статей 72–74 ТК РФ).

2.2.3 В случае изменения организационных или технологических условий труда в Университете предлагать работнику все имеющиеся у него вакансии, в том числе и в других местностях (обособленных структурных подразделениях).

2.2.4 Соблюдать требования при обработке и передаче персональных данных работника и гарантии их защиты, установленные статьями 86, 88 ТК РФ; утвердить порядок хранения и использования персональных данных работника (статья 87 ТК РФ).

2.2.5 Создавать условия для профессионального роста Работников путем организации такой системы подготовки кадров, чтобы каждый работник, как уже работающий, так и вновь принятый имел возможность повысить квалификацию по своей специальности. С этой целью сторонами ежегодно разрабатывается План повышения квалификации и аттестации кадров.

Стороны Коллективного договора признают, что повышение квалификации и переквалификация работника должны проводиться не только исходя из интересов производства, но и исходя из потребностей личностного роста Работника.

Стороны договорились, что работники, относящиеся к категории научно-педагогических кадров, повышают свою квалификацию за счет средств Работодателя с периодичностью не реже, чем раз в 3 года, а медицинские работники повышают свою квалификацию за счет средств Работодателя не реже, чем раз в 5 лет.

2.3 Профсоюзный комитет обязуется:

2.3.1 Осуществлять контроль соблюдения Работодателем законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.3.2 Представлять в установленные сроки мотивированное мнение при расторжении Работодателем трудовых договоров с работниками – членами Профсоюза (статьи 372, 373 ТК РФ).

2.3.3 Обеспечивать защиту и представительство работников – членов Профсоюза в судебных инстанциях, в комиссии по трудовым спорам, при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением, или расторжением трудовых договоров, пенсионным и иным вопросам.

2.4 Работодатель вправе принять решение о введении электронного документооборота на основании локального нормативного акта, который принимается им с учетом мнения Профсоюзного комитета в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ, который должен содержать:

2.4.1 сведения об информационной системе (информационных системах), с использованием которой работодатель будет осуществлять электронный документооборот;

2.4.2 порядок доступа к информационной системе работодателя (при необходимости);

2.4.3 перечень электронных документов и перечень категорий работников, в отношении которых осуществляется электронный документооборот;

2.4.4 срок уведомления работников о переходе на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота, а также сведения о дате введения электронного документооборота, устанавливаемой не ранее дня истечения срока указанного уведомления.

2.5 Порядок осуществления электронного документооборота утверждается работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ, и должен предусматривать:

2.5.1 сроки подписания работником электронных документов и (или) ознакомления с ними с учетом рабочего времени работника, периодичность такого подписания и ознакомления;

2.5.2 порядок проведения инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота (при необходимости);

2.5.3 исключительные случаи, при которых допускается оформление документов, определенные абзацем 4 части 2 статьи 22.1 ТК РФ, на бумажном носителе (трудовые книжки, формируемые в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде сведения о трудовой деятельности работников, акт о несчастном случае на производстве по установленной форме, приказ (распоряжение) об увольнении работника, документы, подтверждающие

прохождение работником инструктажей по охране труда, в том числе лично подписываемых работником);

2.5.4 процедуры взаимодействия работодателя с Профсоюзным комитетом и с комиссией по трудовым спорам (при необходимости).

2.6 Работодатель обязан уведомить каждого работника не менее чем за 2 (два) месяца о переходе на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота и праве работника дать согласие на указанное взаимодействие.

2.7 Переход на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота осуществляется только с письменного согласия работника (за исключением лиц, которые принимаются на работу в Университете после даты введения в Университете электронного взаимодействия работника с работодателем и не имеют трудовой стаж по состоянию на 31 декабря 2021 года).

Отсутствие согласия работника на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота признается отказом работника от такого взаимодействия. При этом за работником сохраняется право дать указанное согласие в последующем.

2.8 Работодатель обязан проинформировать об осуществлении электронного документооборота лицо, принимаемое на работу. При этом лицо, имеющее по состоянию на 31 декабря 2021 года трудовой стаж, при приеме на работу к работодателю, который осуществляет электронный документооборот либо принял решение о введении электронного документооборота, вправе дать согласие на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота.

Отсутствие согласия работника или лица, принимаемого на работу, на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота либо отсутствие у работника или лица, принимаемого на работу, электронной подписи не может являться основанием для отказа в приеме на работу либо увольнения работника (за исключением лиц, которые приняты (принимаются) на работу после 31 декабря 2021 года и у которых по состоянию на 31 декабря 2021 года отсутствует трудовой стаж).

2.9 Работодатель обязан безвозмездно предоставлять работникам, которые не дали согласия на взаимодействие с работодателем посредством электронного документооборота, документы, связанные с их работой у данного работодателя, на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.

2.10 При заключении трудового договора документы, предусмотренные статьей 65 ТК РФ, могут быть предъявлены лицом, поступающим на работу, в форме, согласованной с работодателем, в том числе в форме электронных

документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.11 Ознакомление лица, поступающего на работу, с документами, предусмотренными частью третьей статьи 68 ТК РФ, может осуществляться в электронной форме.

2.12 Работодатель несет расходы на получение работником электронной подписи (в случае ее отсутствия) и ее использование.

2.13 Работник или лицо, поступающее на работу, вправе использовать ранее полученную самостоятельно усиленную квалифицированную электронную подпись.

3 Рабочее время

3.1 Режим труда устанавливается для работников в зависимости от занимаемой ими должности (структурного подразделения) Правилами внутреннего трудового распорядка, графиками сменности в строгом соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, с соблюдением процедуры учета мотивированного мнения Профсоюзного комитета (статья 372 ТК РФ).

3.2 Нормальная продолжительность рабочего времени работников Университета не может превышать 40 часов в неделю (статья 91 ТК РФ).

3.3. Для отдельных категорий работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени вне зависимости от условий труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ):

- не более 39 часов в неделю – для медицинских работников в соответствии со статьей 350 ТК РФ;

- 36, 33, 30, 24 часа в неделю – для медицинских работников в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»;

- для работников в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю (статья 92 ТК РФ);

- для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ);

- для инвалидов I и II групп – не более 35 часов в неделю, если они могут быть допущены к работе по действующим нормативам (статья 92 ТК РФ).

Сокращенная продолжительность рабочего времени для работников (за исключением медицинских работников, продолжительность рабочего времени которых, установлена законодательными актами Российской Федерации), условия труда, на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда устанавливается: 36 часов в неделю на рабочих местах с подклассом 3.3; 30 часов в неделю на рабочих местах с подклассом 3.4.

3.4. На основании письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, продолжительность рабочего времени, указанная в части 1 статьи 92 ТК РФ, может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с выплатой работнику отдельно устанавливаемой денежной компенсации в порядке, размерах и на условиях, которые установлены трудовым договором.

Работникам, имеющим право на сокращенную продолжительность рабочего времени по нескольким основаниям, продолжительность рабочего времени устанавливается по основанию, предусматривающему наименьшую продолжительность рабочего времени.

3.5 Рабочее время водителей Университета регламентируется приказом Минтранса России от 16.10.2020 № 424 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей».

3.6 Рабочее время педагогических и иных работников регламентируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7 В Правилах внутреннего трудового распорядка в соответствии со статьями 93-95, 100-105 ТК РФ устанавливаются:

- продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями; шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику – в зависимости от режима работы подразделения);

- продолжительность ежедневной работы (смены);
- время начала и окончания работы;
- составление графиков сменности;
- чередование рабочих и нерабочих дней;
- разделение рабочего дня на части на тех работах, где это необходимо вследствие особого характера труда;

- порядок применения суммированного учета рабочего времени и сверхурочных работ;

- гибкое рабочее время для отдельных категорий работников;

- дежурство на дому для отдельных категорий работников.

3.8 Дополнительная работа (увеличение объема выполняемой работы,

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, расширение зоны обслуживания и др.) регулируется статьей 60² ТК РФ и не может рассматриваться как обязанность Работодателя по ее предоставлению и расцениваться как определённые сторонами условия трудового договора.

3.9 По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок (статья 93 ТК РФ).

3.10 Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие и принимаются с учетом мнения (согласования) Профсоюзного комитета. Утвержденный график вывешивается в структурных подразделениях в доступном для ознакомления месте. При этом нежелание работника ознакомиться с графиком своевременно, отказ от подписи не снимает с него обязанности его выполнения. Работа в течение двух смен подряд запрещается (статья 103 ТК РФ).

3.11 Порядок работы в ночное время регламентируется статьей 96 ТК РФ.

Ночным признается время – с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час без последующей отработки, за исключением работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников, принятых специально для работы в ночное время, если иное не предусмотрено коллективным договором.

3.12 Женщины, имеющие детей до 3 лет, работники, имеющие детей – инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, при направлении в служебные командировки, привлечении к сверхурочной работе только с их письменного согласия и при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (статья 259 ТК РФ).

3.13 Привлечение работника к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, установленного для данного работника, осуществляется только в случаях:

- выполнения сверхурочной работы;
- если работник работает на условиях ненормированного рабочего дня (статья 97 ТК РФ);

- работы в выходные и праздничные дни (статья 153 ТК РФ).

3.14 Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню или выходному дню, если за выходным(и) днём(днями) следует нерабочий праздничный день, уменьшается на один час. Исчисленная в таком порядке норма рабочего времени распространяется на все режимы труда и отдыха, в том числе и на работников, работающих по совместительству.

3.15 Продолжительность работы по совместительству (норма рабочего времени в неделю) медицинских и фармацевтических работников устанавливается по соглашению между работником и Работодателем в трудовом договоре по совместительству. По каждому трудовому договору по совместительству она не может превышать (постановление Минтруда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41):

- для врачей и среднего медицинского персонала городов, районов и иных муниципальных образований, где имеется их недостаток, – месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;

- для младшего медицинского и фармацевтического персонала – месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

3.16 Объем педагогической нагрузки преподавателей

3.16.1 Предельный уровень учебной нагрузки (контактной работы с обучающимися) на ставку профессорско-преподавательского состава устанавливается не выше 900 часов в год.

3.16.2 Норма часов учебной (преподавательской) работы для преподавателей среднего-профессионального образования составляет 720 часов в год за ставку заработной платы. Объем годовой учебной нагрузки определяется из расчета на 10 учебных месяцев. Верхний предел учебной нагрузки для преподавателей, норма которых составляет 720 часов в год, устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году. Объем индивидуальной учебной нагрузки преподавателя устанавливается исходя из количества часов по дисциплине, учебного плана и рабочих программ, а также обеспеченности кадрами и другими конкретными условиями в учреждении. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю, оговаривается в трудовом договоре. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

3.16.3 Педагогам дополнительного образования и старшим педагогам дополнительного образования устанавливается норма часов преподавательской

работы – 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

3.16.4 Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается инструкторам по физической культуре.

3.17 Учебная и иные виды работы, выполняемые преподавателями сверх своих индивидуальных планов, осуществляются на платной основе путем оформления дополнительного соглашения к трудовому договору или в случае, если превышение объема учебной нагрузки было выявлено в конце учебного года путем премирования.

3.18 Замена отсутствующих по болезни преподавателей осуществляется на условиях почасовой оплаты или совместительства, оплачивается ежемесячно и оформляется трудовым договором либо дополнительным соглашением к договору.

3.19 Наряду с аудиторной учебной работой, профессорско-преподавательский состав и педагогические работники выполняют следующие виды деятельности:

- учебно-методическая работа,
- научно-исследовательская и научно-методическая работа,
- организационно-методическая работа,
- организационная и воспитательная работа с обучающимися.

Расчет нагрузки по этим видам работ, включая учебную работу, производится из расчета 36 рабочих часов в неделю.

3.20 При направлении в служебную командировку работнику возмещаются расходы в соответствии с размерами, установленными Положением о порядке направления работников в служебные командировки, которое утверждается решением ученого совета Университета.

3.21 При наличии возможности работнику на основании его заявления и по согласованию с непосредственным руководителем дополнительным соглашением к трудовому договору может быть установлен режим рабочего времени отличный от установленного Правилами внутреннего трудового распорядка (изменение начала и окончания работы или перерыва для отдыха и питания) без изменения продолжительности рабочей недели.

4 Время отдыха. Отпуска.

4.1 Всем работникам Университета предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (статьи 114, 115 ТК РФ).

Стаж работы, дающий право на ежегодный оплачиваемый отпуск, определяется в календарном исчислении и отсчитывается со дня начала работы

(письма Минтруда России от 09.04.2020 № 14-2/В-395, от 31.10.2019 № 14-2/ООГ-8456). Если какие-либо периоды времени (в соответствии с ч. 2 ст. 121 ТК РФ) не включаются в стаж работы для отпуска, то окончание рабочего года отодвигается на число дней отсутствия работника, исключенных из стажа работы для отпуска.

4.2. Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливать продолжительностью 31 календарный день, который может быть использован ими в любое удобное для них время года (статья 267 ТК РФ).

4.3 Работаящим инвалидам ежегодный оплачиваемый отпуск устанавливается в размере 30 календарных дней (статья 23 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

4.4 Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в Университете (по соглашению сторон часть оплачиваемого отпуска работнику может быть предоставлена и до истечения шести месяцев), за второй и последующий годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью (графиком) предоставления отпусков.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен: (статья 122 ТК РФ).

- женщинам – перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

4.5 Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым с учетом мотивированного мнения не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года (статья 123 ТК РФ). С момента утверждения графика отпусков он становится обязательным к исполнению как для Работодателя, так и для работников.

4.6 Отдельным категориям работников устанавливается ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска (статьи 117-119, 321 ТК РФ), удлиненные оплачиваемые отпуска

4.7 В соответствии с законодательством (статья 116 ТК РФ) ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются следующим категориям работников:

4.7.1 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, предоставляется по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда, продолжительностью 14 календарных дней.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

4.7.2 Дополнительные отпуска предоставляются работникам так же в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8 Педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность, предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью от 42 до 56 календарных дней в зависимости от занимаемой должности (постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных оплачиваемых отпусках»).

4.9 При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

4.10 Продолжительность ежегодных основного и дополнительного отпусков работников исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период данных отпусков, в число календарных дней отпуска не включаются.

4.11 Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны и участникам боевых действий – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости и лицам предпенсионного возраста – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;
- работникам, имеющим 2-х и более детей в возрасте до 14 лет – до 14 календарных дней в году;
- работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, – до 14 календарных дней в году;
- одиноким матерям, воспитывающим ребенка в возрасте до 14 лет, – до 14 календарных дней в году;
- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, – до 14 календарных дней в году;
- отцу в период пребывания жены в родильном доме – до 14 календарных дней;
- родителям (лицам их заменяющих) первоклассников - до 30 календарных дней в период обучения ребенка в 1 классе.

В случае, если работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы по нескольким основаниям, отпуска не суммируются и предоставляются по выбору работника.

4.12 Предоставление отпусков по уходу за ребенком осуществляется в соответствии со статьей 256 ТК РФ. Работник вправе, письменно известив работодателя за две недели, прервать отпуск по уходу за ребенком и досрочно выйти на работу. Досрочный выход на работу не лишает работника права на предоставление оставшейся части отпуска по уходу за ребенком.

4.13 Отпуска работникам, усыновившим ребенка, предоставляются согласно статье 257 ТК РФ.

4.14 В соответствии со статьей 262 ТК РФ предоставляются дополнительные выходные дни:

- одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается

федеральными законами.

4.15 В соответствии со статьей 186 ТК РФ работнику предоставляется выходной день за работу в день сдачи крови и дополнительный день отдыха после каждого дня сдачи крови и ее компонентов.

4.16 По соглашению с работником ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв работника из отпуска допускается только с согласия работника (статья 125 ТК РФ).

4.17 Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

При этом работник обязан уведомить работодателя о причинах задержки выхода из отпуска и продлении отпуска, не позднее дня, предшествующего дню выхода из отпуска, о переносе отпуска на другое время не позднее дня выхода из отпуска.

4.18 Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, с письменного согласия работника может быть заменена денежной компенсацией, за исключением беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (статья 126 ТК РФ).

4.19 В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

4.20 Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные

перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа непрерывной работы, продолжительностью не менее 30 минут каждый. Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и оплачиваются в размере среднего заработка (статья 258 ТК РФ).

4.21 Профсоюзный комитет обязуется:

- осуществлять общественный контроль соблюдения Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий настоящего Договора, соглашений (статья 370 ТК РФ);
- предоставлять мотивированное мнение при утверждении графика отпусков, при привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
- уделять особое внимание соблюдению Работодателем режима времени отдыха в отношении женщин, имеющих малолетних детей, а также инвалидов, работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и т.п.;
- осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников – членов Профсоюза по вопросам предоставления времени отдыха, отпусков.

5 Оплата труда

5.1 В области оплаты труда Стороны договорились:

5.1.1 Система оплаты труда работников Университета устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с учетом мнения Профсоюзного комитета.

Оплата труда Работников Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России производится на основании «Положения об оплате труда сотрудников Ефремовского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с учетом мнения Профсоюзного комитета.

Положе

«Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» и «Положения об оплате труда сотрудников Ефремовского филиала Федерального

государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства Здравоохранения Российской Федерации разрабатывается работодателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом мнения Первичной профсоюзной организации и утверждается на Ученом совете университета.

5.1.2 Дополнения и изменения в «Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» и «Положение об оплате труда работников Ефремовского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» могут быть внесены в связи с изменением соответствующего законодательства, локальных нормативных актов, принимаемых Работодателем по согласованию с Первичной организацией профсоюза.

5.1.3 В целях повышения материальной заинтересованности работников Университета, повышения эффективности труда профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, медицинских, научных работников, административно-управленческого персонала, хозяйственного и обслуживающего персонала для усиления творческой активности и результативности труда Работодатель может премировать Работников в соответствии с «Положением о премировании работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 5).

5.1.4 Трудовой договор заключать в порядке, установленном ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, дополнительные соглашения с работниками Университета в целях конкретизации трудовой функции (должностных обязанностей) по соответствующим должностям, условий оплаты труда, установления показателей, критериев оценки деятельности для определения условий и размеров осуществления выплат стимулирующего характера.

5.1.5 При установлении и реализации систем оплаты труда исходить из того, что система оплаты труда работников Университета, включающая размеры окладов (должностных окладов), выплаты компенсационного и

стимулирующего характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются и изменяются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, в том числе с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных учреждений, утверждаемых Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации (постановления от 07.12.2017 № 38-П, от 28.06.2018 № 26-П, от 11.04.2019 № 17-П, от 16.12.2019 № 40-П).

5.1.6 Оплата труда (доплата) работников, исполняющих обязанности временно отсутствующего работника в пределах нормальной продолжительности рабочего времени (совмещение, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника) устанавливается только с письменного согласия работника (по соглашению сторон) с того срока, в течение которого на него возлагаются дополнительные обязанности.

5.1.7 Обеспечивать систематический контроль:

- своевременной и в полном объеме выплаты заработной платы работникам;

- реализации и соблюдения норм ТК РФ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, при установлении, изменении и реализации систем оплаты труда в Университете;

- сохранения уровня заработной платы работников Университета, не ниже установленной до введения или изменения систем оплаты труда;

- выплаты заработной платы работникам, отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размерах не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации (постановления от 07.12.2017 № 38-П, от 28.06.2018 № 26-П, от 11.04.2019 № 17-П, от 16.12.2019 № 40-П);

- своевременности перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

5.2 Работодатель обязуется:

5.2.1 Оплату труда работников производить с учетом требований действующего законодательства.

5.2.2 Включать Председателя Профсоюзного комитета в состав рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи.

5.2.3 Учитывать мнение Профсоюзного комитета при разработке проектов локальных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников Университета.

5.2.4 Обеспечивать гарантии, установленные федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.2.5 Выплату заработной платы производить в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) (статья 131 ТК РФ).

5.2.6 Выплачивать заработную плату работникам или уполномоченным представителям два раза в месяц: 20 числа – за первую половину месяца, 5 числа следующего месяца – окончательный расчет за предыдущий месяц работы. Работникам, принятым на работы впервые, приступившим к исполнению трудовых обязанностей после отпуска и другим причинам в период с 01 по 10 число любого месяца выплата заработной платы (аванса) производится через 15 дней. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.2.7 Оплату отпуска производить не позднее, чем за 3 (три) дня до его начала (статья 136 ТК РФ).

5.2.8. Работодатель извещает каждого работника в соответствии со статьей 136 ТК РФ о составных частях заработной платы, причитающейся за соответствующий месяц, о размерах произведенных удержаний и об общей денежной сумме, подлежащей выплате, в расчетном листке, форма которого утверждена в Приложении № 8 к Договору.

Дата передачи расчетного листка сотрудникам – в день выплаты заработной платы за вторую половину месяца. Расчетный листок выдается работнику на руки при его обращении в отдел по расчету с работниками и обучающимися бухгалтерии.

Работнику, подавшему заявление о получении расчетного листка в электронном виде, расчетный листок направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в день выплаты заработной платы за вторую половину месяца.

5.2.9 Время простоя по вине работодателя оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

5.2.10 Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивать в размере не менее двух третей тарифной ставки, должностного оклада, рассчитанных пропорционально времени простоя.

5.2.11 Сохранять за работниками, направляемыми на подготовку и дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, среднюю заработную плату по основному месту работы (статья 187 ТК РФ).

5.2.12 Вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты в части оплаты труда в порядке, установленном ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с учетом мнения Профсоюзного комитета.

5.2.13 Устанавливать размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера:

5.2.13.1 работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в повышенном размере по сравнению с оплатой труда, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Устанавливать оплату труда повышенном размере:

работникам Университета занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, – по результатам СОУТ:

класс 3, подкласс 3.1 – не менее 4% оклада (должностного оклада);

класс 3, подкласс 3.2 – не менее 5% оклада (должностного оклада);

класс 3, подкласс 3.3 – не менее 6% оклада (должностного оклада);

класс 3, подкласс 3.4 – не менее 7% оклада (должностного оклада);

класс 4 – не менее 10% оклада (должностного оклада).

Размеры выплат компенсационного характера предусматриваются в трудовом договоре с работником.

Размеры повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть снижены по сравнению с размерами, установленными в соответствии с ТК РФ, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также соглашениями и коллективными договорами, без проведения специальной оценки условий труда.

5.2.13.2 в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных:

5.2.13.2.1 доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты за работу в ночное время составляет 20% базового оклада

с учетом доплат и надбавок, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет часовой оплаты труда за работу в ночное время определяется путем деления базового оклада работника с учетом доплат и надбавок на количество рабочих часов в месяце по производственному календарю в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

5.2.13.2.2 Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни по приказу ректора, в следующих размерах:

- если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, за работу в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается заработная плата за фактически отработанное в выходной или нерабочий праздничный день количество часов, исчисленная в одинарном размере исходя из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента по должности, персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента за неблагоприятные условия труда (при его наличии);

- если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени, за работу в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается заработная плата за фактически отработанное в выходной или нерабочий праздничный день количество часов, исчисленная в двойном размере с учетом оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента по должности, персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента за неблагоприятные условия труда (при его наличии).

5.2.13.2.3 Повышенная оплата сверхурочной работы, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – не менее двойного размера часовой оплаты, включающей в себя из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента по должности, персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента за неблагоприятные условия труда (при его наличии).

5.2.14 Устанавливать размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за высокие результаты работы (сложность, напряжённость, интенсивность, достижения (вклад) по занимаемой должности) для работников Университета локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Профсоюзного комитета.

5.2.15 Материально поощрять работников, обеспечивающих поступление

в Университет внебюджетных средств.

5.2.16 Один раз в год информировать Работников об источниках и размерах внебюджетного финансирования Университета и о структуре расходования этих средств.

5.3 Профсоюзный комитет обязуется:

5.3.1 Осуществлять контроль соблюдения Работодателем норм ТК РФ, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, коллективного договора, в части оплаты труда работников.

5.3.2 Участвовать в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда и осуществлять контроль их применения.

5.3.3 В сроки установленные ТК РФ рассматривать представленные работодателем проекты локальных нормативных актов в части оплаты труда работников, направлять работодателю мотивированное мнение по проекту.

6 Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Обязанности сторон в области охраны труда

6.1 Работодатель и Профсоюзный комитет признают, что контроль обеспечения и выполнения требований охраны труда в Университете является общей задачей при обеспечении безопасных условий и охраны труда работникам.

6.2 Для реализации комплекса мероприятий по охране труда, предусмотренных настоящим Договором Работодатель:

- организует работу по условиям и охране труда в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации и локальными правовыми актами;

- создаёт и обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации на основании утвержденного в организации положения (стандарта) с учетом требований приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 776н;

- создает на паритетной основе из представителей работодателя и Профсоюзного комитета комиссию по охране труда и обеспечивает выполнение её членами возложенных на них прав и функций, установленных приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650н;

- за счет средств Университета предоставляет помещение для заседаний комиссии по охране труда, средства связи, необходимую нормативно-техническую документацию, техническое и другое материальное обеспечение,

организует прохождение обучения членов комиссии с проверкой знаний требований охраны труда;

- создает службу охраны труда или вводит должность специалиста по охране труда и определяет структуру и численность службы охраны труда, в соответствии с требованиями законодательства и приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37 (статья 223 ТК РФ);

- работодатель и Профсоюзный комитет обеспечивают выборы уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда в каждом структурном подразделении и оказывает методическую и иную помощь в работе уполномоченных по охране труда Профсоюза, организует их обучение и проверку знаний требований по охране труда, представляет им оплачиваемое время для осуществления функций контроля, а также по согласованию с Профсоюзным комитетом устанавливает размеры материального поощрения. Обеспечивает гарантии их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ;

- создает членам комиссии по охране труда, уполномоченным по охране труда Профсоюза условия для проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирования работников о результатах указанных проверок, а также членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда условия для участия в мероприятиях по проведению специальной оценки условий труда, опроса и информирования работников об условиях труда на их рабочих местах;

- организует проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

- принимает меры по недопущению к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организует работу кабинета охраны труда и (или) уголка охраны труда в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Минтруда России от 17.12.2021 № 894;

- разрабатывает с учетом перечня, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н и осуществляет конкретные мероприятия улучшения условий труда и предупреждению несчастных случаев и

профзаболеваний, обеспечивает их выполнение и финансирование (перечень реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (Соглашение по охране труда) принимается Работодателем и Профкомом на 1 (один) год. Итоги его выполнения обсуждаются на совместном заседании ректората и Профкома (январь) одновременно с утверждением нового Соглашения по охране труда);

- организует проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований (статьи 214, 220 ТК РФ);

- принимает меры по недопущению работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний (статья 214 ТК РФ).

- приобретает и выдает за счет собственных средств специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством порядке и в соответствии с нормами (статьи 214, 221 ТК РФ);

- организовывает с участием представителей выборных органов Профсоюза проведение контроля соблюдения, установленных в законодательстве, норм выдачи и Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

- предоставляет органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, государственный надзор за соблюдением трудового законодательства, государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности и в области охраны труда, органам

профсоюзного контроля информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий (статья 214 ТК РФ);

- осуществляет допуск должностных лиц органов исполнительной власти государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, государственного контроля (надзора) в установленной сфере деятельности и в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, представителей выборных органов и инспекторов труда Профсоюза в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проведения независимых экспертиз условий труда и обеспечения безопасности работников (статьи 214, 370 ТК РФ);

- выполняет предписания должностных лиц органов исполнительной власти, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности и представления инспекторов труда Профсоюза в установленные законодательством сроки (статья 214 ТК РФ).

- обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкции по охране труда для работников с учетом приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 772н;

- обязуется обеспечить профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный персонал кафедр белыми медицинскими халатами и шапочками по личному заявлению работника.

6.3 При осуществлении в соответствии с законодательством мероприятий по охране труда работодатель обеспечивает:

- соответствие требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;

- учет мнения Профсоюзного комитета при разработке и утверждении правил и инструкций по охране труда;

- контроль с участием уполномоченных по охране труда Профсоюза соблюдения работниками требований охраны труда;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-,

аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля безопасности производства работ;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями законодательства;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- участие представителей Профсоюзного комитета в расследовании аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и информирование об авариях, групповых, тяжелых и несчастных случаях со смертельным исходом в течение суток территориальное объединение профсоюзов (региональную, межрегиональную организации Профсоюза);

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;

- участие представителей Профсоюзного комитета в созданной для проведения специальной оценки условий труда комиссии, включая случаи проведения внеплановой специальной оценки условий труда, установленные статьей 17 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ;

- ведет в установленном порядке учет средств, направляемых на финансовое обеспечение предупредительных мер за счет уплаты страховых взносов, и представляет в территориальный орган ФСС отчет об их использовании в соответствии Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Минтруда России от 14.07.2021 № 467н;

- проводит анализ трудопотерь от случаев травматизма и профзаболеваний в организации;

- несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет работникам выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов за работу с вредными условиями труда, а также на основании письменного заявления компенсационные выплаты им в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов производит в соответствии с установленными в законодательстве порядком, нормами и условиями, установленными приказом Минтруда России от 12.05.2022 № 291н;

В случае обеспечения безопасных (оптимальных или допустимых) условий труда по включенным в Перечень вредным производственным факторам, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, работодатель может принять решение о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов только с учетом мнения первичной организации Профсоюза в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ и при условии отсутствия вредных производственных факторов на рабочих местах.

Перечень норм бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов прилагается к коллективному договору (Приложение № 6).

- принимает меры по медико-санитарному обслуживанию работающих, по оздоровлению членов их семей за счет собственных средств, а также за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- совместно с Профсоюзным комитетом участвует в рассмотрении споров, связанных с нарушением трудового законодательства и нормативных правовых актов в области охраны труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением размера доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, разногласиями по результатам специальной оценки условий труда;

- проводит с участием Профсоюзного комитета полугодовой анализ состояния условий труда на рабочих местах и занятым на них работникам;

- рассматривает в обязательном порядке и сроки, направляемые Профсоюзным комитетом постановления, предложения, мнения и представления по вопросам условий и охраны труда;

6.4 Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;

- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции и незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных

неисправностях;

- знакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда;

- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

6.5 Работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;

- гарантии и компенсации в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных ТК РФ, другими федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

6.6 Профсоюзный комитет обязуется:

- осуществлять контроль соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений по вопросам охраны труда (статья 370 ТК РФ, статьи 19, 20 Закона «О профсоюзах»);

- проводить разъяснительную работу с работниками по выполнению ими обязанностей в области охраны труда в соответствии со статьей 215 ТК РФ;

- осуществлять контроль соблюдения работодателем периодичности проведения инструктажей и обучения работников по охране труда, гражданской обороне, правилам оказания первой медицинской помощи пострадавшим и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- оказывать содействие в организации проведения производственного контроля условий труда и обнаружения, распознавания и описания профессиональных рисков, в контроле соблюдения Методики проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах и объективностью её результатов, а также соблюдением размеров предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу во вредных и (или) опасных условий труда;

- принимать участие в разработке локальных правовых актов, устанавливающих требования охраны труда;

- представлять интересы работников учреждения при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при проведении специальной оценки условий труда по условиям труда, при реализации и решении вопросов в области охраны труда;

- разрабатывать и направлять предложения по улучшению работы по охране труда и сохранению здоровья работников учреждения и его структурных подразделений;

- осуществлять профсоюзный контроль по вопросам соблюдения требований охраны труда и принимать в рамках системы управления охраной труда участие в работе комиссий по проведению комплексных обследований и проверок;

- участвовать в разработке планов по вопросам охраны труда и другим вопросам, направленным на обеспечение безопасной деятельности учреждения;

- контролировать выполнение законодательства по вопросам страхового возмещения вреда, причиненного работнику в результате производственной травмы и профессионального заболевания в связи с его профессиональной деятельностью, а также семьям погибших членов Профсоюза;

- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- содействовать руководству учреждения в вопросах выполнения работниками государственных нормативных требований охраны труда;

- направлять Работодателю обязательные для рассмотрения мотивированные предложения, представления и требования об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и требования охраны труда.

6.7 Профсоюзный комитет по вопросам условий и охраны труда:

- организует работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными положениями и Регламентами Профессионального союза работников здравоохранения Российской

Федерации;

- обеспечивает организацию и проведение профсоюзного контроля по вопросам условий и охраны труда в соответствии с законодательством, а также рассмотрение результатов проводимых проверок на заседаниях Профсоюзного комитета;

- информирует работников и оказывает методическую и практическую помощь членам Профсоюза по вопросам создания безопасных условий и охраны труда, проводимой оценки факторов производственной среды и трудового процесса, профессиональных рисков, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников;

- представляет в комиссиях, создаваемых Работодателем по вопросам условий и охраны труда;

- информирует вышестоящие органы Профсоюза о результатах проводимой работы и возникающих проблемах при реализации полномочий по осуществлению контроля в области условий и охраны труда;

- для направления Работодателю на заседании утверждает мотивированное предложение о проведении внеплановой специальной оценки условий труда на основании заключений профсоюзных экспертов или по представлению профсоюзных технических инспекторов труд;

- информирует Работодателя о возникновении споров, связанных с нарушением трудового законодательства и нормативных правовых актов в области охраны труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением размера доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, разногласиями по результатам специальной оценки условий труда;

- утверждает для направления Работодателю обязательные для рассмотрения мотивированные предложения, мнения, а также решения Профсоюзного комитета по вопросам условий и охраны труда;

- рассматривает в установленные сроки и реализует решения вышестоящих профсоюзных органов, выданные профсоюзными инспекторами труда замечания и предложения;

- обеспечивает направление в вышестоящие органы Профсоюза результатов проводимых профсоюзных мониторингов и проверок по вопросам условий и охраны труда;

- совместно с Работодателем организует и проводит смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» и обеспечивает направление материалов победителя 1 этапа смотра-конкурса, для участия во 2 этапе смотра-конкурса в установленные сроки.

6.8 Специальная оценка условий труда (СОУТ).

Специальная оценка условий труда (СОУТ) – единый комплекс последовательно выполняемых процедур по идентификации вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на организм работника с учетом эффективности мер защиты.

Обязанности по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда возлагаются на работодателя.

СОУТ проводится совместно работодателем и организацией (организациями), имеющей аккредитацию на право проведения СОУТ, привлекаемой работодателем для проведения специальной оценки условий труда на основании договора гражданско-правового характера (далее – аккредитованная организация).

Работодатель обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда (ст. 214 ТК РФ). Специальная оценка условий труда на каждом рабочем месте осуществляется не реже одного раза в пять лет.

В обязанности Работодателя входит:

- рассмотрение замечаний и возражений работника относительно результатов специальной оценки условий труда, поступивших в письменном виде;
- письменное ознакомление работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда;
- давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте.

Работодатель обязан не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения

Для организации и проведения специальной оценки условий труда работодателем создается комиссия по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия), а также утверждается график проведения работ по специальной оценке условий труда.

В состав комиссии включаются представители работодателя, включая специалиста по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, эксперты и сотрудники аккредитованной организации. Состав и порядок деятельности комиссии утверждается

работодателем.

При реализации положений Трудового кодекса Российской Федерации в отношении работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсационных мер, направленных на ослабление негативного воздействия на их здоровье вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (сокращенная продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск либо денежная компенсация за них, а также повышенная оплата труда), порядок и условия осуществления таких мер не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых в отношении указанных работников компенсационных мер по состоянию на 01.01.2014 при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для назначения реализуемых компенсационных мер.

Результаты специальной оценки условий труда применяются в целях:

- разработки и реализации мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также средствами коллективной защиты;
- подготовки контингентов и поименного списка лиц, подлежащих обязательным предварительным медицинским осмотрам при поступлении на работу и периодическим медицинским осмотрам;
- установления работникам сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу в системе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- определения дополнительного тарифа для страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание и при установлении диагноза профессионального заболевания по итогам оценки состояния здоровья;

- рассмотрения вопросов и разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда;
- определения объемов санитарно-бытового и медицинского обеспечения работников с учетом государственных нормативных требований охраны труда;
- принятия решения об ограничении труда для отдельных категорий работников;
- обоснования планирования и финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда у работодателя, в том числе за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- определения объема и периодичности проведения работ по мониторингу условий труда;
- контроля состояния условий труда на рабочих местах

7 Гарантии в области занятости

7.1 Стороны при регулировании вопросов гарантий в области занятости договорились:

7.1.1 Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются совместно разрабатывать меры по занятости и социальной защите работников, увольняемых в результате ликвидации учреждения, сокращения штатов или численности работников.

7.1.2 Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной организации Профсоюза определяют численность высвобождаемых работников. В целях предотвращения массового высвобождения работников при временном сокращении объемов работ работодатели проводят обязательные взаимные консультации с выборным органом первичной организации Профсоюза и разрабатывают мероприятия по поддержке занятости, социальной защищенности работников.

7.1.3 Все вопросы, связанные с изменением структуры учреждения, реорганизации, также сокращения численности или штата, рассматриваются предварительно с участием Профсоюзного комитета.

7.1.4 Работникам, уволенным в связи с сокращением численности или штата, предоставляется преимущественное право трудоустройства в соответствии с его квалификацией в Университете в случае создания новых рабочих мест или возникновения вакансий.

В случае наличия вакансий в Университете работники, подлежащие увольнению в связи с сокращением численности или штата, имеют право на профессиональную переподготовку за счет средств работодателя или иных средств, предусмотренных на эти цели законодательством Российской

Федерации, в целях сохранения кадрового потенциала Университета.

7.1.5 При сокращении штатной численности работников учреждения преимущественное право оставления на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией (при этом оценка уровня квалификации работника определяется его документально подтвержденной подготовкой и результативностью работы в предшествующие периоды).

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;

- работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание;

- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

- лица предпенсионного возраста (за 5 лет до выхода на пенсию);

- лицам, проработавшим в Университете свыше 15 лет;

- одиноким матерям и отцам, воспитывающим без матери детей до 18-летнего возраста;

- лицам, в семье которых один из супругов имеет статус безработного или пенсионера.

- члены Профсоюза.

При сокращении численности или штата работников не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

7.2 Работодатель обязуется:

7.2.1 При увольнении работника в связи с сокращением численности или штата:

- издать приказы с указанием причин, сроков увольнения, а также о создании комиссии, занимающейся высвобождением работников и учитывающей преимущественное право оставления на работе;

- не позднее, чем за 2 месяца персонально предупредить работников о предстоящем увольнении под роспись (статья 180 ТК РФ).

7.2.2. Освобождающиеся рабочие места в учреждении в первую очередь предоставлять работникам своего учреждения, в том числе работающим на условиях совместительства, с учетом их квалификации и состояния здоровья.

7.2.3 Не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий. письменно сообщать Профсоюзному комитету о возможном массовом увольнении работников, информировать о его причинах, в том числе и категориях трудящихся, которых оно может коснуться, о сроке, в течение которого намечено осуществить расторжение трудовых договоров с работниками (статья 82 ТК РФ).

7.2.4 Согласно пункту 8 части первой статьи 79 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ, части 5 статьи 196 ТК РФ создают условия для реализации в Университете принципа непрерывного повышения квалификации кадров (с учетом приказа Минздрава России от 03.08.2012 № 66н), организуют процесс непрерывного развития работников базе учебных заведений и на рабочих местах в целях повышения квалификации кадров.

7.2.5 При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место работы (должность) и среднюю заработную плату по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

7.2.7 Принимать следующие меры по содействию занятости:

- предложить работникам другую имеющуюся работу (как вакантную должность или работу соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81, статья 180 ТК РФ);

- с учетом мнения Профсоюзного комитета вводить режим неполного рабочего времени на срок до 6 месяцев в целях предотвращения массовых

увольнений работников и сохранения рабочих мест (ст. 74 ТК РФ);

- при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников вследствие недостаточной квалификации (пункт 3 статьи 81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителя Профсоюзного комитета (часть 3 статьи 82 ТК РФ);

- обеспечивать предоставление работы по специальности выпускникам учебных заведений – молодым специалистам, прибывшим для работы в Университете по их предварительным договорам или заявкам, с выплатой им компенсационных гарантий, предусмотренных ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- оказывать содействие (при решении службы занятости) в оформлении досрочного пенсионного обеспечения лицам предпенсионного возраста, которые были уволены в связи с сокращением численности или штата.

7.2.8 В случае несоответствия образования работника занимаемой должности, если работник был принят на эту работу и фактически работает на данной должности, с согласия работника переводить его на должность, соответствующую его образованию, или производить переобучение за счет собственных средств.

7.2.9 Увольнение беременных женщин по инициативе работодателя не допускается, за исключением случаев ликвидации учреждения.

7.2.10 Профсоюзный комитет обязуется:

- принимать участие в разработке программы занятости;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов работников, являющихся членами Профсоюза в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором;

- оказывать помощь Работодателю в организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации, аттестации и аккредитации работников;

- осуществлять профсоюзный контроль занятости и соблюдения законодательства в области занятости.

8 Обеспечение нормальных условий деятельности организации профсоюза, выборного профсоюзного органа

8.1 Первичная организация профсоюза является единственным полномочным представителем интересов работников ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России при разработке и заключении коллективного договора и соглашений, а также при осуществлении защиты трудовых, социально-экономических, профессиональных и иных прав и законных интересов.

8.2 Работодатель и Первичная организация профсоюза договорились, что в сфере создания условий для осуществления деятельности выборных органов организаций Профсоюза:

8.2.1 Работодатель соблюдает права и гарантии Профсоюзного комитета в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, ТК РФ, Законом «О профсоюзах», действующим законодательством Российской Федерации и не препятствуют их функционированию.

8.2.2 Работодатель и Первичная организация профсоюза строят свои взаимоотношения на принципах партнерства, уважения взаимных интересов и в интересах университета и его работников.

8.2.3 Работодатель признает Профсоюзный комитет единственным полномочным представителем и защитником прав и интересов работников по вопросам:

- защиты социально – трудовых, экономических и интересов работников, являющихся членами Профсоюза;
- содействия занятости;
- ведения коллективных переговоров, заключения коллективных договоров, внесения изменений и дополнений в него, продлении и контроле за его выполнением;
- соблюдения Работодателем трудового законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- участия в урегулировании коллективных и индивидуальных трудовых споров;
- другим вопросам.

8.2.4 Предоставляет возможность Профсоюзному комитету и обеспечивает его участие в работе коллегиальных органов управления Университетом при обсуждении вопросов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и интересы работников.

8.2.5 Признает право Профсоюзного комитета на предоставление бесплатной информации о деятельности Университета, необходимой для реализации уставных целей и задач Профсоюза по экономическим и социально-трудовым вопросам, по следующим вопросам (статья 53 ТК РФ, статья 17 Закона «О профсоюзах»):

- экономического положения Университета;
- реорганизации (ликвидации) Университета, его структурных подразделений;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением численности или штата работников;
- предполагаемого введения или изменения норм и оплаты труда;

- организационных или технологических изменений условий труда, влекущих за собой изменение определенных сторонами условий трудового договора;

- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

- намечаемых мероприятий по улучшению жилищно-бытовых и социальных условий работников;

- другим вопросам.

8.2.6 Признает право Профсоюзного комитета на осуществление контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений (статья 370 ТК РФ, статья 19 Закона «О профсоюзах»).

8.2.7 Обеспечивает участие представителей Профсоюзного комитета в рассмотрении жалоб и заявлений работников к Работодателю, в комиссии по трудовым спорам.

8.2.8 Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимает с учетом мнения Профсоюзного комитета в порядке, установленном статьями 8, 371-373 ТК РФ в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.

8.2.9 В целях создания условия деятельности Профсоюзного комитета предоставляет ему в бесплатное пользование оборудованное помещение, оргтехнику (компьютеры, принтер и т.д.), средства связи (телефон, интернет), транспорт (по необходимости), необходимые нормативные правовые документы, организует за свой счет уборку помещений и ремонт оргтехники (статья 377 ТК РФ, пункт 1 статьи 28 Закона «О профсоюзах»).

8.2.10 Освобождает членов выборных органов первичных профсоюзных организаций, уполномоченных по охране труда Профсоюза, внештатных правовых (технических) инспекторов труда Профсоюза, не освобожденных от основной работы, на время исполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением места работы (должности) и среднемесячной заработной платы.

8.2.11 Выборному профсоюзному активу, не освобожденному от основной работы, для выполнения общественных обязанностей, связанных с защитой профессиональных и социальных интересов работников учреждения, Работодатель представляет освобождение от работы, ежемесячно продолжительностью до 4-х часов, с сохранением среднего заработка и места работы. Профсоюзный комитет распоряжается ими по своему усмотрению.

Предоставляет уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда Профсоюза оплачиваемое свободное время в течение рабочей недели для

исполнения возложенных на них функций, но не менее 2-х часов в неделю с сохранением заработной платы.

Для того, чтобы использовать право на предоставление времени для выполнения общественных обязанностей Профсоюзный комитет или профсоюзный актив должен уведомить Работодателя о конкретном сроке их использования, как правило не позднее чем за 3 дня. В отдельных случаях, по согласованию, сроки могут быть сокращены.

8.2.12 Освобождают от основной работы членов выборных органов первичных организаций профсоюза и региональной, межрегиональной организации Профсоюза, членов Профсоюза, избранных делегатами для участия в работе созываемых выборными органами организаций Профсоюза съездов, конференций, а также освобождают от основной работы членов Профсоюза, избранных в состав органов Профсоюза для участия в работе выборных коллегиальных органов, заседаниях комиссий с сохранением места работы (должности) и заработной платы.

8.2.13 Предоставляют работникам, входящим в состав выборных органов первичной организации профсоюза и Профсоюза и не освобожденным от основной работы, а также освобожденным профсоюзным работникам, избранным в органы первичной организации Профсоюза и Профсоюза, гарантии, предусмотренные статьями 374 и 375 ТК РФ:

- предоставление после окончания срока полномочий, прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии – другую равноценную работу (должность) в той же или с согласия работника другой организации. Работодатель или его правопреемник при невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы в случае реорганизации организации сохраняют за освобожденным профсоюзным работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше 6 месяцев, в случае учебы или переквалификации – на срок до одного года;

- предоставление вышеуказанным профсоюзным работникам такие же социально-трудовые льготы и права, как и другим работникам Университета, в соответствии с коллективным договором, соглашением;

- не допущение увольнения по инициативе работодателя работников, являющихся членами профсоюзных органов в течение 2 лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение;

- не подвергать дисциплинарному взысканию, не осуществлять перевод и увольнение по своей инициативе работодателя без учета мотивированного мнения соответствующего профсоюзного органа (ст. 193 ТК РФ):

- * работников, входящих в состав профсоюзного органа;
- * работников, входящих в состав контрольно-ревизионной комиссии;
- * уполномоченных (доверенных) лиц Профсоюза по охране труда;
- * работников, являющихся членами Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации;

- учет предварительного согласия соответствующего выборного профсоюзного органа региональной, межрегиональной организации Профсоюза при увольнении по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 и 5 части 1 статьи 81 ТК РФ руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных профсоюзных органов организации, ее структурных подразделений, не освобожденных от основной работы.

8.2.14 Ежемесячно и бесплатно, по письменному заявлению работников, являющихся членами Профсоюза, удерживают и перечисляют на счет первичной профсоюзной организации и на счет Рязанской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации членские профсоюзные взносы в размере 1% от начисленной заработной платы одновременно с ее выплатой. Членские взносы в Профсоюз перечисляются работодателем одновременно с перечислением денежных средств на заработную плату работникам. Работодатель не вправе задерживать перечисление указанных средств.

Работодатель обеспечивает сохранность заявлений работников об удержании членских взносов безналичным путем на весь период трудовой деятельности работника в медицинской организации.

8.2.15 Не препятствует представителям Профсоюза посещать Университет, а также представляет бесплатную информацию о деятельности Университета, необходимую для реализации уставных целей и задач Профсоюза по экономическим и социально-трудовым вопросам, соблюдения требований законодательства.

8.2.16 Рассматривает требования первичной организации профсоюза об устранении выявленных нарушений, а также представления и требования правовых инспекторов труда Центрального Комитета Профсоюза, внештатных правовых инспекторов труда Рязанской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимает меры по устранению выявленных нарушений и сообщает о принятых мерах указанным органам.

8.2.17 Работодатель и Профсоюзный комитет договорились, что в случае увольнения работников, достигших пенсионного возраста (в том числе, в случае досрочного назначения страховой пенсии по старости), по инициативе

работника (в целях перерасчета страховой части пенсии) Профсоюзный комитет на основании личного заявления работника принимает решение о сохранении за работником профсоюзного членства, а Работодатель на основании данного решения приостанавливает удержание членских взносов (до приема работника на работу).

8.2.18. Профсоюзный комитет обеспечивает:

- представительство и защиту профессиональных, социально-трудовых и экономических прав и законных интересов членов Профсоюза в судебных инстанциях, Государственной инспекции труда, органах прокуратуры, оказание бесплатной юридической помощи членам Профсоюза по вопросам гражданского, трудового, жилищного, семейного, наследственного, пенсионного и другим видам права;

- осуществление контроля соблюдения социальных гарантий работников в вопросах обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором;

- обучение профсоюзного актива по вопросам трудового законодательства, охраны труда и другим вопросам;

- участие в проведении специальной оценки условий труда в Университете.

9 Меры социальной поддержки. Гарантии и компенсации

9.1 Работодатель и Профсоюзный комитет, с целью обеспечения интересов работников и стабильности работы ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, договорились о том, что:

9.1.1 Работодатель обязуется:

9.1.1.1 Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование.

9.1.1.2 Осуществлять страхование работников от несчастных случаев на производстве.

9.1.1.3 Обеспечивать качественную и своевременную подготовку и представление сведений о стаже и зарплате работников для государственного пенсионного обеспечения, включая льготное, а также полное и своевременное перечисление страховых взносов в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (с применением положений постановления Правительства Российской Федерации № 1191 от 06.08.2020, постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 06.12.2018 № 507п), а также оформлять документы на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 28.12.2013 №

400-ФЗ «О страховых пенсиях в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781.

9.1.1.4 Обеспечить персонифицированный учет сведений о работниках Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, сохранность архивных документов, дающих право работникам на получение достоверной информации для оформления пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот.

9.1.1.5 Соблюдать права и интересы работников Университета при обработке, хранении персональных данных, передаче их третьим лицам.

9.1.1.6 Обеспечить информирование работников Университета о степени риска повреждения здоровья на рабочем месте.

9.1.1.7 Обеспечить молодым работникам возможность социально-трудовой адаптации в течение первого года работы (не увольнять, не переводить на другое место работы без согласия работника).

9.1.1.8 Выделять средства на оказание материальной помощи Работникам в тяжелых жизненных ситуациях и при наступлении юбилейных дат в соответствии с Положением о порядке оказания материальной помощи сотрудникам университета». (Приложение № 4).

9.1.1.9 Реализовывать корпоративную социальную программу, включающую: надбавки к заработной плате работникам за выполнение нормативов ГТО на золотой, серебряный и бронзовый значки в соответствии с «Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России»; единовременные выплаты сотруднику РязГМУ при рождении первого, второго ребенка; единовременная выплата сотрудникам в возрасте до 35 лет при заключении брака, если они оба работают в университете; частичные компенсации оплаты за лечение и протезирование зубов в стоматологической поликлинике университета, за проведение лабораторных анализов, за покупку абонементов на посещение спортивно-оздоровительных комплексов, за оплату кружков и секций, которые посещают дети сотрудников в соответствии с «Положением о порядке оказания материальной помощи работникам ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России».

9.1.1.10 Представлять преимущественное право детям сотрудников Университета при рассмотрении вопроса о переводе студентов дневной формы обучения с платной на бесплатную форму обучения при прочих равных условиях.

9.1.1.11 Ежегодно выделять часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, на проведение оздоровительных, спортивных мероприятий, экскурсий и поездок в музеи и театры для Работников Университета.

9.1.1.12 Продолжить работу по сохранению оздоровительно-спортивной

базы «Здоровье». Ежегодно совместно с Профкомом определять до 1 марта текущего года форму её использования с учетом имеющейся экономической ситуации.

9.1.1.13 Предоставлять Работникам преимущественное право аренды столовой Университета для проведения торжественных мероприятий.

9.1.2 Профсоюзный комитет обязуется:

9.1.2.1 Обеспечивать контроль соблюдения прав работников на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации.

9.1.2.2 Предоставлять членам Профсоюза дополнительные, по сравнению с другими работниками, права и льготы на:

- бесплатную юридическую помощь по социально – трудовым вопросам, в том числе: при приеме на работу, при переводе, при учете рабочего времени и отдыха, гарантий и компенсаций, по вопросам семейного, жилищного, гражданского, наследственного права и других, а также на бесплатное представительство интересов в судебных инстанциях;

- содействие в повышении квалификации работника;

- участие в рассмотрении индивидуального трудового спора работника-члена профсоюза с работодателем или его представителями;

- содействие профсоюза и его специалистов по вопросам оплаты труда, размера заработной платы и своевременной ее выплаты;

- защиту Профсоюза в случае необоснованных предложений на увольнение с работы и при вынесении дисциплинарного взыскания, других несправедливых действий со стороны работодателя (в том числе в судебных инстанциях);

- подготовку исковых заявлений, жалоб, претензий и других документов, необходимых для защиты и восстановления нарушенных прав;

- оперативную защиту интересов по другим вопросам, в т.ч. по улучшению условий труда на конкретном рабочем месте;

- защиту при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, возмещение вреда, причиненного их здоровью на производстве (на работе);

- обращение в профсоюзный комитет, председателю первичной профсоюзной организации, в любой вышестоящий профсоюзный орган по любым вопросам, возможность свободно высказывать и отстаивать на профсоюзном собрании (конференции) свое мнение по вопросам трудовых, социальных и связанных с ними отношений, а также иным вопросам;

- рассмотрение и решение вопросов в улучшении жилищно-бытовых условий совместно с Работодателем;

- материальную помощь в случаях возникновения тяжелых жизненных обстоятельств в размере до 5 тысяч рублей не чаще 1 раза в год за счет профсоюзных членских взносов;

- внеочередное получение материальной помощи в размере до 5 тысяч рублей при возникновении форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение, разрушение жилища) или смерти близких родственников за счет профсоюзных членских взносов;

- на обращение в профком, к председателю профкома, в любой вышестоящий профсоюзный орган по любым вопросам, возможность свободно высказывать и отстаивать на профсоюзном собрании, конференции свое мнение по вопросам трудовых, социальных и связанных с ними отношений, а также вопросам, работы профсоюзной организации, профкома и его лидера;

- на участие в культурно-массовых мероприятиях, организуемых профкомом (поездки, экскурсии, посещения театров, выставок и т.п.) на льготных условиях, принятых на заседании профсоюзного комитета;

- на пятидесятипроцентную оплату абонеента на 12 занятий в ФОК «Аквamed» за счет средств первичной организации профсоюза (1 раз в семестр при наличии финансовой возможности у первичной организации профсоюза);

- на получение новогоднего подарка для ребенка в возрасте до 14 лет включительно;

- на льготное санаторно-курортное обслуживание в санаториях Рязанской области, которые заключили договоры на льготное предоставление услуг с первичной организацией профсоюза (с пятидесятипроцентной оплатой путевки за счет средств первичной организации профсоюза при наличии финансовой возможности);

- на компенсацию 50% стоимости путевки на базу отдыха «Здоровье» за одну смену в сезон (за счет средств первичной организации профсоюза при наличии финансовой возможности);

- на внеочередное оказание материальной помощи родителям первоклассников на подготовку детей к школе в размере 3 тысяч рублей (за счет средств первичной организации профсоюза при наличии финансовой возможности).

10 Развитие социального партнерства

10.1 В целях развития социального партнерства Стороны:

10.1.1 Строят свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдают определенные настоящим Договором обязательства и договоренности.

10.1.2 Принимают все зависящие от них меры по урегулированию коллективных трудовых споров, возникающих в области социально-трудовых отношений.

10.1.3 Принимают меры по обеспечению Работодателем и Профсоюзным комитетом выполнения установленных данным Договором социальных гарантий работникам и их семьям.

10.1.4 Сотрудничают на паритетных началах при решении социально-экономических отраслевых проблем по защите социально-трудовых прав работников Университета.

10.1.5 Представляют в установленные ТК РФ сроки необходимую информацию для анализа хода реализации настоящего и подготовки последующего Договора, а также подготовки изменений и дополнений в действующий Договор.

10.2 Профсоюзный комитет:

10.2.1 Способствует реализации данного Договора и взаимодействует с Работодателем на принципах социального партнерства.

10.2.2 Осуществляет контроль соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнения им условий Договора, соглашений.

10.2.3 Принимает меры по снижению социальной напряженности в трудовом коллективе, отстаивает интересы работников.

11 Гарантии социально-экономических и трудовых прав молодых работников

11.1 Стороны договора считают молодыми работниками Университета граждан Российской Федерации в возрасте не старше 35 лет (далее – молодые работники).

11.2 Приоритетными направлениями в совместной деятельности по реализации молодежной политики в Университете являются:

- проведение разъяснительной работы с обучающимися в учреждениях профессионального образования и молодыми работниками в целях закрепления их в Университете;

- развитие творческой активности молодых работников;

- активизация и поддержка досуга молодых работников через проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

11.3 Стороны Договора в целях сохранения и развития потенциала Университета, повышения престижа профессии, эффективного участия молодых работников в рабочем процессе, обеспечении преемственности опыта, профессионального роста и социальной защищенности работников:

- проводить работу по формированию и обучению резерва из числа молодых работников на руководящие должности;
- закреплять наставников за всеми молодыми работниками в первый год их работы в учреждении;
- осуществлять профессиональную подготовку и повышение квалификации для женщин из числа молодых работников, вышедших из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком в течение первого года работы;
- предоставлять гарантии и компенсации молодым работникам для обучения в образовательных и научных учреждениях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4 Работодатель и первичная профсоюзная организация:

- обобщают и распространяют опыт работы с молодыми работниками, направленный на их привлечение к активной профессиональной деятельности;
- устанавливают именные стипендии (при наличии финансовых средств) студентам образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования за отличную успеваемость;
- организуют и проводят массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия и спартакиады.

12 Заключительные положения

12.1 Стороны Договора несут ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах по заключению, подготовке изменений и дополнений в настоящий Договор, непредставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров, и неосуществления контроля соблюдения настоящего Договора, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием наступления чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы), и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом сроки исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали упомянутые обстоятельства.

12.3 Настоящий Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, 2 (два) экземпляра для каждой из сторон и 1 (один) для соответствующего органа по труду, имеющие одинаковую юридическую силу.

12.4 Стороны договорились, что Работодатель доводит текст Договора до сведения работников ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России в течение 10 календарных дней недель с момента проведения уведомительной регистрации путем размещения его на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Приложение № 1	Нормы бесплатной выдачи работникам университета смывающих и (или) обезвреживающих средств на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.12.2010 года N 1122н
Приложение № 2	Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение № 3	Перечень профессий и должностей на бесплатное получение специальной (санитарно-гигиенической) одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.
Приложение № 4	Положение о порядке оказания материальной помощи работникам ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.
Приложение № 5	Положение о премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
Приложение № 6	Перечень профессий и должностей, занятых на работах с вредными условиями труда, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов в соответствии со статьей 222 ТК РФ и приказом Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 № 45н (0,5 литра за смену).
Приложение № 7	Соглашение между администрацией и коллективом

	обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет им. акад. И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение № 8	Расчетный листок.

Приложение № 1

к Коллективному договору
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика
И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Нормы бесплатной выдачи работникам университета смывающих и (или) обезвреживающих средств на основании
Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.12.2010 года N 1122н

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
<i>Пыль строительных материалов: кирпича, бетона, глины, шамота, цемента, извести и другие</i>					
1	Облицовщик- плиточник	Дерматологичес- кие средства	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего	100 мл. на месяц	

			(восстанавливающего) типа		
<i>Краска, эмаль, лак</i>					
2	Маляр	Дерматологические средства	Средства для очищения от особо устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Пыль строительных материалов: кирпича, бетона, глины, шамота, цемента, извести и другие</i>					
3	Плотник	Дерматологические средства	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
4	Столяр-плотник	Дерматологические средства	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
5	Штукатур	Дерматологические средства	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к

			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
6	Водитель автомобиля	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			<i>При выполнении работ удаленно от санитарно-бытовых узлов</i>		
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 . на месяц	
7	Диспетчер	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от

				гр. (мыло туалетное)	29.10.2021 г.
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
8	Тракторист	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			<i>При выполнении работ удаленно от санитарно-бытовых узлов</i>		
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 мл. на месяц	
<i>При производстве медицинских препаратов и их составляющих, всему медицинскому персоналу (врачам, медсестрам, акушерам и т.д.)</i>					
9	Зоолаборант	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от

				гр. (мыло туалетное)	29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
10	Ветеринарный врач	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
11	Ветеринарный фельдшер	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

				туалетное)	
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
12	Ветеринарный врач 2 категории	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Синтетические моющие средства, растворы моющих/чистящих средств</i>					
13	Уборщик служебных помещений	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

				туалетное)	
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			Средства гидрофобного действия	100 мл. на месяц	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
14	Гардеробщик	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
15	Дворник	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
16	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
17	Комендант	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
18	Заведующий общезащитой	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
19	Вахтёр	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Синтетические моющие средства, растворы моющих/чистящих средств</i>					
20	Кастелянша	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			Средства гидрофобного действия	100 мл. на месяц	
<i>Производственная пыль: стекольная, бумажная; древесная, металлическая, ржавчина; от материалов для сварочных работ (электродов, флюсов, сварочного аэрозоля) и другие</i>					
21	Электросварщик	Дерматологические средства	Средства для очищения от устойчивых загрязнений	250 мл. на месяц	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100 мл. на месяц	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
22	Слесарь-сантехник	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от

				гр. (мыло туалетное)	29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
23	Оператор центрального теплового пункта	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Производственная пыль: стекольная, бумажная; древесная, металлическая, ржавчина; от материалов для сварочных работ (электродов, флюсов, сварочного аэрозоля) и другие</i>					
24	Электро монтажник	Дерматологические средства	Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100 . на месяц	
25	Электромонтер	Дерматологичес	Средства для очищения от	250 мл. (жидкое	Приложение № 3 к

		кие средства	неустойчивых загрязнений и смывающие средства	моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства гидрофильного действия	100 мл. на месяц	
			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	100 мл. на месяц	
			Средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
26	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	

27	Дежурный по спортивному залу	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
28	Инструктор по спорту	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
29	Оператор котельной	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие</i>					

30	Шеф-повар	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 . на месяц	
31	Повар	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 . на месяц	
32	Буфетчик	Дерматологичес	средства для очищения от	250 мл. (жидкое	Приложение № 3 к

		кие средства	неустойчивых загрязнений и смывающие средства	моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 . на месяц	
33	Кухонный рабочий на производстве	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 . на месяц	
34	Кухонный рабочий	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и	250 мл. (жидкое моющие средства в	Приложение № 3 к

			смывающие средства	дозированных устройств) /200 гр. (мыло туалетное)	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	100 мл. на месяц	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
35	Кладовщик	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
36	Грузчик	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие</i>					
37	Работники офисных профессий чья деятельность связна с неустойчивыми загрязнениями (специалист, документовед, бухгалтер, психолог, библиотекарь, декан, администратор, экономист, юрисконсульт, начальник отдела, начальник сектора, заведующий отделением, советник, инженер,	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	

	программист, методист, секретарь, педагог, мастер производственно го обучения)				
<i>При производстве медицинских препаратов и их составляющих, всему медицинскому персоналу (врачам, медсестрам, акушерам и т.д.)</i>					
38	Биолог	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
39	Врач	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
40	Инструктор по лечебной физкультуре	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
41	Старшая медицинская сестра, медицинская сестра	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от	100 мл. на месяц	

			биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
42	Медицинская сестра палатная (постовая)	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
43	Медицинская сестра по массажу	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов	100 мл. на месяц	

			(микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
44	Медицинская сестра по физиотерпии	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
45	Медицинская сестра процедурной	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов	100 мл. на месяц	

			(средства с противовирусным (вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
46	Медицинский регистратор	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
47	Медицинский статистик	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным	100 мл. на месяц	

			(вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
<i>Синтетические моющие средства, растворы моющих/чистящих средств</i>					
48	Рабочий по стирке и ремонту одежды	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			средства гидрофобного действия	100 мл. на месяц	
<i>При производстве медицинских препаратов и их составляющих, всему медицинскому персоналу (врачам, медсестрам, акушерам и т.д.)</i>					
49	Санитарка	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	

			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			<i>Синтетические моющие средства, растворы моющих/чистящих средств</i>		
			средства гидрофобного действия	100 мл. на месяц	
<i>При производстве медицинских препаратов и их составляющих, всему медицинскому персоналу (врачам, медсестрам, акушерам и т.д.)</i>					
50	Сестра-хозяйка	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
51	Ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник,	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

	младший научный сотрудник, научный сотрудник		регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 . на месяц	
52	Фельдшер-лаборант	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
53	Акушер	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от	100 мл. на месяц	

			биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
54	Медицинская сестра участковая	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
55	Фельдшер	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Средства для защиты от биологических факторов	100 мл. на месяц	

			(микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)		
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
56	Старший лаборант- исследователь, лаборант- исследователь	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
57	Старший зубной техник, зубной техник	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл. на месяц	
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	

Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие

58	Заведующий кафедрой	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
59	Профессор	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
60	Доцент	Дерматологичес кие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозированных устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
61	Ассистент	Дерматологичес	средства для очищения от	250 мл. (жидкое	Приложение № 3 к

		кие средства	неустойчивых загрязнений и смывающие средства	моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
62	Старший лаборант, лаборант	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
63	Старший преподаватель, преподаватель	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
64	Заведующий кабинетом	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от

				гр. (мыло туалетное)	29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
65	Переводчик	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 . на месяц	
66	Педагог дополнительного образования	Дерматологические средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства	250 мл. (жидкое моющие средства в дозирующих устройствах) /200 гр. (мыло туалетное)	Приложение № 3 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл. на месяц	

Приложение № 2
к Коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский
государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту – Правила) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России) (далее по тексту – образовательная организация) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава образовательной организации и других действующих нормативно-правовых актов РФ, а также локальных актов образовательной организации (этического кодекса и др.) и регламентируют правила поведения и учебы посетителей и обучающихся образовательной организации, их взаимоотношения с работниками и администрацией образовательной организации, как в процессе обучения, так и в не учебное время.

1.2. Обучающимися образовательной организации являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом руководителя образовательной организации для обучения по реализуемым образовательным программам.

1.3. Правила внутреннего распорядка хранятся в образовательной организации в общедоступном месте и являются обязательными для всех обучающихся, находящихся на территории образовательной организации.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.5. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются ректоратом Университета, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка, – совместно или по согласованию с соответствующими выборными профсоюзными органами.

1.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Университете, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России по согласованию с профсоюзной организацией и вводятся в действие приказом ректора.

2. Управление образовательной организацией

2.1. Непосредственно руководит образовательной организацией Ректор. Ректор осуществляет управление образовательной организацией как сам непосредственно, так и через администрацию университета.

2.2. В состав администрации образовательной организации помимо ректора входят проректоры и руководители структурных подразделений.

2.3. В образовательной организации созданы органы самоуправления: Ученый совет. Ученый совет образовательной организации является высшим органом самоуправления. Его решения обязательны для всех работников и обучающихся в части, их касающейся. Ученый совет направляет и координирует учебную, воспитательную, учебно-методическую и научную деятельность в образовательной организации.

3. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в образовательную организацию (подписания Договора между образовательной организацией и обучающимся, его родителями или законными представителями).

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией РФ.

3.1.2. Знать и выполнять положения Устава образовательной организации, настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, этический кодекс.

3.1.3. Овладеть знаниями и практическими навыками, выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебными планами и программами, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

3.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

3.1.5. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины; выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень, на занятиях иметь необходимые принадлежности.

3.1.6. При неявке на занятия по уважительной причине не позднее, чем на второй день, поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки на занятия передать документ о причинах пропуска занятий (например, справку о временной нетрудоспособности студента).

3.1.7. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и государственную итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в образовательной организации.

3.1.8. При входе в образовательную организацию предъявлять студенческий билет.

3.1.9. Обучающийся имеет аккуратный внешний вид, соответствующий нормам медицинских организаций и режимам в них. Основной формой одежды является белый халат. Ношение чистого медицинского халата или другого вида медицинской одежды (медицинский костюм), медицинской шапочки и сменной обуви является обязательным. Обучающийся должен иметь аккуратную причёску. При входе в здания ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России и на клинические базы обучающийся снимает головной убор, верхнюю одежду сдаёт в гардероб. Ношение спортивных костюмов, шорт, коротких юбок, сланцев, а также иной вызывающей одежды не допускается

3.1.10. При входе преподавателей в аудиторию приветствовать их, вставая с места.

3.1.11. Принимать участие в общественной, спортивной, творческой и научно-исследовательской работе.

3.1.12. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории образовательной организации. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений университета. Беречь собственность образовательной организации.

3.1.13. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. На время прохождения производственной практики на предприятии следует строго соблюдать распорядок дня, установленный администрацией.

3.1.14. Приём пищи осуществляется в специально предназначенных для этого местах. В пунктах общественного питания, а также в местах общего пользования обучающиеся находятся в обычной одежде, без медицинской формы.

3.1.15. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам образовательной организации. Обучающийся должен знать имя, отчество (при наличии) и фамилию преподавателя, уважительно относиться к профессорско-преподавательскому составу, администрации ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, а также к работникам и медицинскому персоналу медицинских и аптечных организаций, на базе которых происходит учебный процесс.

3.1.16. Материальный ущерб, нанесенный образовательной организации по вине обучающегося, возмещается им или его законным представителем.

3.1.17. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя. Во время занятий обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности. Обучающийся осознанно не использует посторонние и отвлекающие от учёбы предметы (плееры, фотоаппараты, средства связи и др.). Пользоваться собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

3.1.18. Получать стипендию (академическую, социальную) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.1.19. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в общественной, спортивной, творческой и научно-исследовательской работе получать моральное или материальное поощрение.

3.1.20. Не допускаются любые формы унижения чести и достоинства, физического и психического насилия над личностью, расовая неприязнь, нецензурная, бранная и сленговая речь в стенах и на территории ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, на клинических базах, в общежитиях, высказывания, унижающие честь и достоинство других обучающихся, преподавателей и сотрудников, пациентов.

3.1.21 Обучающийся стремится к созданию здорового микроклимата в коллективе, не допускает проявлений дискриминации личности по гендерному и социальному признаку.

3.1.22 Обучающийся не допускает распространения информации антиобщественного содержания, направленной на дестабилизацию установленного в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России порядка, а также не участвует в несанкционированных собраниях, демонстрациях, митингах, пикетах, акциях и шествиях.

3.1.23 Обучающийся вежливо и гуманно относится к пациенту, уважает его права, соблюдает врачебную тайну, с пониманием воспринимает озабоченность родных и близких состоянием больного.

3.2. Обучающиеся имеют право:

3.2.1. На уважение человеческого достоинства, свободу чести и совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.2. На получение профессионального образования по избранной специальности и профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками.

3.2.3. На обжалование приказов и распоряжений, администрации образовательной организации в установленном законодательством порядке.

3.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности образовательной организации в порядке, установленном уставом образовательной организации и локальными актами.

3.2.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении образовательной организации.

3.2.6. На свободное посещение мероприятий образовательной организации, не предусмотренных учебным планом.

3.2.7. На переход по собственному желанию с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом образовательной организацией.

3.2.8. Обучающиеся очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

3.2.9. Обучающимся предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу до окончания образования.

3.2.10. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск.

3.3. Обучающемуся запрещается:

3.3.1. Курить в образовательной организации, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять территорию образовательной организации, делать надписи на стенах и столах, портить имущество образовательной организации, употреблять средства токсического и наркотического опьянения, играть в азартные игры (например, в карты и т.п.);

3.3.2. Применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость.

3.3.3. Проносить на территорию образовательной организации оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся жидкости (аэрозоли, газовые баллончики).

3.3.4. Находиться в помещениях и на территории образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.3.5. Портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе образовательной организации.

3.3.6. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений образовательной организации.

3.3.7. Находиться в зданиях образовательной организации в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий);

3.3.8. Приводить в помещения образовательной организации посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;

3.3.9. Запрещается самореклама, реклама врачей, лекарственных препаратов, медицинских изделий, при общении с больным. Фотосъёмка с больными или на их фоне, публикация и обсуждение в социальных сетях или иных открытых источниках данных пациентов, фотографий клинических

случаев, ставших доступными в процессе обучения, историй болезней и ситуаций с процессом обучения медицине и фармации может производиться только с их согласия и только в научных целях с разрешения научного руководителя (преподавателя).

3.3.10. В целях предотвращения краж личного имущества обучающимся запрещается оставлять без присмотра личные вещи.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в образовательной организации осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании путем реализации принятых образовательных программ.

4.2. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение, производственную практику, воспитательную работу, регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках регламента и расписания занятий.

4.3. В Университете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, курсовая работа, выпускная квалификационная работа.

4.3. Учебные планы рассматриваются на заседании учебно-методического совета, утверждаются и подписываются руководителем образовательной организации.

4.4. Календарный учебный график, регламент работы и расписание занятий утверждается проректором по учебной работе по согласованию с деканом факультета и вывешивается в установленном администрацией месте не позднее, чем за 7 дней до начала занятий.

4.5. Прием граждан для обучения в образовательную организацию производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в образовательную организацию.

4.6. Администрация университета при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом образовательной организации, лицензией, свидетельством об аккредитации, настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц, их заменяющих).

4.7. Для проведения практических и семинарских занятий в аудиториях, лабораториях, клиниках, учебных комнатах каждый курс делится на академические группы. Состав академических групп устанавливается распоряжением декана факультета. В каждой учебной группе кандидатура старосты назначается деканатом факультета. Староста группы осуществляет непосредственное взаимодействие с администрацией факультета, общественными и самостоятельными структурами Университета по вопросам

организации учебного процесса группы, разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе учебного процесса, и т.д.

4.8. Учебный процесс в Университете осуществляется в течение 6 дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с учебными планами и расписанием занятий, графиком экзаменов.

4.9. Учебный год начинается 1 сентября, состоит из двух семестров и заканчивается согласно учебному плану по данной образовательной программе. Ученый совет Университета вправе принять решение об изменении начала учебного года в пределах, установленных действующим законодательством.

4.10. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий образовательной организации.

Продолжительность академического часа не может превышать 45 минут.

4.11. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца. Промежуточная аттестация обучающихся регламентируется Положением о промежуточной аттестации.

4.12. После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации - диплом в соответствии с уровнем и специальностью.

4.13. Деятельность молодежных и любых других законных общественных объединений, движений в образовательной организации регламентируется локальными актами в соответствии с законодательством РФ.

5. Поощрения и взыскания обучающихся

5.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация образовательной организации.

5.2. Применяются следующие виды поощрения: объявление благодарности; награждение благодарственным письмом; награждение грамотами, дипломами; выдача премии; награждение ценным подарком; назначение именных стипендий; иные поощрения.

5.3. Поощрения объявляются приказом ректора, доводятся до сведения обучающихся и хранятся в личном деле обучающегося.

5.4. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом, нарушение Правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления.

5.5. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся Университета после получения от него объяснения в письменной форме. Отсутствие объяснения должно быть подтверждено соответствующим актом об отказе обучающегося дать такое объяснение.

5.6. Дисциплинарное взыскание налагается после согласования с профсоюзной организацией, кроме случаев несоблюдения плана учебных занятий и академической неуспеваемости без уважительной причины.

5.7. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося, принципы справедливости и гуманизма.

5.8. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах

5.9. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

Приложение № 3
к коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный
медицинский университет
им. акад. И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

**Перечень профессий и должностей на бесплатное получение специальной (санитарно-гигиенической) одежды,
специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.**

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты в Клинике ГОИ ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Медицинский регистратор	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.2435 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара			

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс – 1	1 шт.		
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем		П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год		
2.	Сестра-хозяйка	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,3)	1 шт.	П.4477 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от	1 пара		

			механических воздействий (истирания) (Ми,З)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
3.	Медицинская сестра процедурной	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.2436 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн-3 класс)	до износа	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с	до износа	

			дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
			или		
			Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской) Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов	12 пар на год	

			(микроорганизмов) (Бм, З)		
4.	Медицинская сестра по физиотерапии	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П. 2435 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт. на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	

		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документам и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
5.	Медицинская сестра Медицинская сестра палатная (постовая)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П. 2435 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, 3)	1 пара на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт. на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров	до износа	

			и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
6.	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт. на год	П.810 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт. на год		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, 3)	1 пара на год	

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт. на год		
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя		П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год		
7.	Врач-пульмонолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3) или	2 шт. на год	П.821 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021	

			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	г.
	Средства защиты ног		Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара на год	
	Средства защиты глаз		Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт. на год	
	Средства защиты органов дыхания		Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Одежда специальная защитная		Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
8.	Санитар (санитарка)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П. 4322 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, См)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (З, Бм, Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документом изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с	определяется	

			дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	документам и изготовител я	
9.	Врач-рентгенолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.822 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн- 3 класс)	определяетс я документам и изготовител я	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З, Бм)	12 пар	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
10.	Рентгенолаборант	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П.4274 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений(З)	2 шт. на год	
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн)	определяется документами и изготовителем	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Бм, Ми)	12 пар на год	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных	1 пара на год	

			загрязнений, от механических воздействий (истирания) и от скольжения (З, Ми, См)		
	Средства защиты глаз		Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт. на год	
	Одежда специальная защитная		Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документом и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты органов дыхания		Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	определяется документом и изготовителем	
	Одежда специальная защитная		Фартук для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений (Ри) Свинцовый эквивалент <u>0,25 mmPb</u>	Дежурный	П.14.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства индивидуальной защиты рук	Перчатки, в том числе перчатки камерные для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений Свинцовый эквивалент <u>0,25 mmPb</u>	Дежурные	
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица	Очки защитные от ионизирующих излучений Свинцовый эквивалент, mmPb 0.5/0.5 Оптический класс 1	определяется документам и изготовителем	
11.	Врач-педиатр Врач детский онколог Врач детский эндокринолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П.830 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт. на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с	до износа	

			дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
12.	Врач-эпидемиолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	
			Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ (Яж,Ми)	определяется документами и изготовителем	

				я	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
			или		
			Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	

			или		
			Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
13.	Врач-оториноларинголог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.818 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (стирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
14.	Биолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,3)	1 шт.	П.1801 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от	1 пара	

			механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми, З)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, Бм)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
15.	Фельдшер-лаборант Медицинская	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.4982 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021
			или		

сестра по массажу Инструктор по лечебной физической культуре		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
16.	Врач-гематолог Врач-онколог Врач-эндокринолог Врач-невролог Врач дерматовенеролог Врач-пульмонолог Врач-ревматолог врач аллерголог-иммунолог Врач сердечно-сосудистой хирургии Врач ультразвуковой диагностики Врач-травматолог-ортопед	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.829 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	

		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
17.	Врач клинической лабораторной диагностики	Одежда специальная защитная	Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ (Яж,Ми)	1 шт.	П.815 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (3, Ми, См)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей (Вн, К20, Щ40)	2 пары	
Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с	1 шт.			

			покрытием от запотевания Оптический класс -1		
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей полумаской Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		до износа	
			или		
		Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов		до износа	
			или		
		Противогазовые средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов		до износа	
			или		
		Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха		до износа	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе	определяется документам и	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	

			применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	изготовитель	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
18.	Рабочий по стирке и ремонту одежды	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, Вн)	1 шт.	П.4031 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 пара	П.4031 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми, З, Бм, Вн)	12 пар	П.8.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от		

					29.10.2021 г.
					П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	П.4031 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

**Нормы выдачи средств индивидуальной защиты в стоматологической поликлинике ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичнос ти выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П. 2435 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара на год	
Средства защиты глаз	Очки защитные от механических	1 шт. на год			

			воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс - 1		
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
2.	Медицинская сестра по физиотерапии	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт. на год	П. 2436 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	или				
	Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)		2 шт. на год		

			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн-3 класс)	до износа	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс - 1	1 шт. на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
			или		
			Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов	до износа	

			дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской) Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (З, Бм)	12 пар	
3.	Медицинская сестра стерилизационной	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. на год	П. 4725 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, З, Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Одежда специальная	Одежда специальная	определяется	П.8.2.1 прил. 2 к

		защитная	ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	я документам и изготовител я	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	определяется документам и изготовител я	
4.	Санитар (санитарка)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П. 4322 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, См)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ(Вн)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (З, Бм, Ми)	12 пар	

		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	определяется документами и изготовителя	
5.	Врач стоматолог детский Врач-стоматолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт. 2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических	1 пара	

			воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (З, Бм)	12 пар	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документом и изготовителем	
6.	Врач стоматолог-ортопед	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	п.825 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

			или		№ 767н от 29.10.2021 Г.
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
	Средства защиты ног		Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара	
	Средства защиты глаз		Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания		Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Средства защиты рук		Перчатки для защиты от биологических факторов (микробактериальных) (З, Бм)	12 пар	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 Г.
	Одежда специальная защитная		Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от	определяется документом	

			химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	и изготовител я	
7.	Врач стоматолог-терапевт	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	п.826 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	

		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (З, Бм)	12 пар	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	
8.	Врач стоматолог-хирург	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.827 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и	до износа	

			паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (З, Бм)	12 пар	П.8.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами изготовителя	
9.	Врач-ортодонт Зубной техник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П. 817 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара	

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.		
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (З, Бм)	12 пар		П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документом и изготовителем		
10.	Рентгенолаборант	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З) или	2 шт. на год	П.4274 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021	

			Халат для защиты от общих производственных загрязнений(З)	2 шт. на год	г.
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн)	определяется документам и изготовител я	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Бм, Ми)	12 пар на год	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, от механических воздействий (истирания) и от скольжения (З, Ми, См)	1 пара на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт. на год	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документам и изготовител я	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	определяется документам и изготовителя	
		Одежда специальная защитная	Фартук для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений (Ри) Свинцовый эквивалент <u>0,25 mmPb</u>	Дежурный	П.14.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства индивидуальной защиты рук	Перчатки, в том числе перчатки камерные для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений Свинцовый эквивалент <u>0,25 mmPb</u>	Дежурные	
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица	Очки защитные от ионизирующих излучений Свинцовый эквивалент, mmPb 0.5/0.5 Оптический класс 1	определяется документам и изготовителя	
11.	Уборщик служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, Вн)	1 шт.	

					29.10.2021 г.
					П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения (Мун200, См, З)	1 пара	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми, З, Бм, Вн)	12 пар	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	П.8.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.				
	П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.				
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
12.	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт. на год	П.913 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений (3)	1 пара на год	№ 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания) (3)	12 пар на год	

**Нормы выдачи средств индивидуальной защиты административно-управленческому персоналу ФГБОУ ВО
РязГМУ Минздрава России**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичнос ти выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Водитель автомобиля	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт. на год	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, 3, НмНсНл)	1 шт. на год	П. 18.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г. П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

					П. 6.7.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (Вн), 3 класс защиты	1 шт. на 2 года	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, 3, НмНсНл)		1 пара на год	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
П. 6.7.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.					
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,Нм)		12 пар на год	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
П. 6.7.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.					
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных		1 шт. на год	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

		загрязнений (З)		№ 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости Оптический класс-1	1 шт. на год	П.783 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
<i>СИЗ для использования н а открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
	Средства индивидуальной	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для	1 шт.	

		защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)		
2.	Тракторист	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт. на год	П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П. 18.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, НмНсНл)	1 шт. на год	П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, НмНсНл)		1 пара на год
					П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П. 6.7.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ

				№ 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от нефти и нефтепродуктов (Ми,Нм)	12 пар на год	П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г. П. 6.7.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт. на год	П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт. на год	П. 4902 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
3.	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт. на год	П.913 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания) (З)	12 пар на год	
4.	Слесарь-	Одежда специальная	Жилет сигнальный повышенной	1 шт. на год	П. 4561 прил. 1 к

сантехник	защитная	видимости (Со, 2 класс)		приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания, проколов, порезов) МиМп	1 шт. на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П. 1.16.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Костюм для защиты от воды (Вн), 3 класс защиты	1 шт. на 2 года	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов, проколов, порезов) наличие проколзащитной стельки 1200 Н (МиМп, Сж, З)	1 пара на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П. 1.16.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн)	12 пар на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Перчатки для защиты от механических воздействий	12 пар на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

		(истирания, порезов) (МиМП)		№ 767н от 29.10.2021 г.
				П. 1.16.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт. на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Каска защитная EN 397	Дежурная	П. 1.16.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс-1	1 шт. на год	П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П. 4561 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяетс я документам и изготовител я, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

5.	Электросварщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины(Тр -2 класс, Ми,З)	1 шт. на год	П.5321 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины (Тр - 3 класс, Ми,З)	Дежурный	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины, электрической дуги (Мун200,Тр)	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины(Тр,Тп400,То,Ти)	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины(Тр-3 класс)	1 шт. на год	
			Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой от брызг расплавленного металла и горячих частиц	Дежурный	

	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Класс защиты FFP2	до износа	
	Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяется документам и изготовителем, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты головы	Кепка (З)	1 шт.	П. 4.8 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>			
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты ног	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
		Средства индивидуальной защиты рук	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
		Средства индивидуальной защиты головы	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
		Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
6.	Электромонтажник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт. на год	П.5268 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины(Тр -2 класс, Ми,З)	1 шт. на год	
		Средства защиты ног	Обувь специальная диэлектрическая (Эв)	Дежурная	
			Обувь специальная для защиты от	1 пара	

			механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)		
	Средства защиты рук		Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми)	12 пар	
			Перчатки специальные диэлектрические, 1 класс защиты (Эв)	Дежурная	
	Средства защиты головы		Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания) (З, Ми, Тр - 2 класс)	1 шт.	
			Каска защитная EN 397	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз		Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс-1	1 шт.	
	Средства защиты рук		Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяетс я документам и изготовител я, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства индивидуальной		Кепка (З)	1шт.	П. 4.8 прил. 2 к приказу Минтруд РФ

	защиты головы: головной убор для защиты от общих производственных загрязнений			№ 767н от 29.10.2021 г.
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombинезон, жилет) 1- й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	

		защиты от пониженных температур			
		Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурный	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
7.	Оператор центрального теплового пункта, оператор котельной	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З)	1 шт.	П.3293 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Ми, Мун 200)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
8.	Электромонтер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги (ЗЭТВ, Ми, З)	1 шт. на 2 года	п.5294 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Белье специальное термостойкое (ЗЭТВ)		
			или		
			Белье специальное хлопчатобумажное (То, Ти)	4 шт.	

	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и термических рисков электрической дуги (Мун200, Тп)	1 пара	
		Обувь специальная диэлектрическая (Эв)	определяется документами и изготовителя	
	Средства защиты рук	Перчатки термостойкие (Ми, Тр, Тп400, То)	6 пар	
		Перчатки специальные диэлектрические 1 класс защиты (Эв)	определяется документами и изготовителя	
	Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий (З, Ми, Тр - 2 класс)	1 шт.	
		Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой Оптический класс -1	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяется	П. 11.1 прил. 2 к

				я документам и изготовител я, но не менее 6 пар	приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	Кепка (3)	1 шт.		П. 4.8 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>					
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года		П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года		
	Средства индивидуальной	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных	1 пара на 2 года		

		защиты рук для защиты от пониженных температур	температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)		
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
		Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурный	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
9.	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт.	П.4557 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от воздействия статического электричества, кратковременного воздействия открытого пламени, нефти и/или нефтепродуктов (Нл (1 класс защиты), Эс, То (уровень А))	1 шт.	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (Вн), 3 класс защиты	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от	1 пара	

			механических воздействий (ударов), нефти и/или нефтепродуктов (Нм, Мун200)		
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн-2 класс)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс-1	1 шт.	
10.	Маляр	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.1942 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн-2 класс)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий	12 пар	

		(истирания), воды и растворов нетоксичных веществ (Ми Вн К80 Щ50 Он Нж)		
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий (EN397)	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз	Очки закрытые защитные от капель и брызг жидкостей Оптический класс-1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	до износа	
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
	Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Респиратор (Класс защиты FFP1)	определяется документам и изготовителем	П. 7.1.2. прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

11.	Штукатур	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.5224 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)	1 пара		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ (Ми Вн К80 Щ50 Он Нж)	12 пар		
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от капель и брызг жидкостей Оптический класс-1	1 шт.		
		<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	
		Обувь специальная для защиты от	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных	1 пара на 3 года		

		пониженных температур	температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)		
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
		Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Респиратор (Класс защиты FFP1)	определяется документам и изготовителем	П. 7.1.2. прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
12.	Плотник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий	1 шт.	п.3591 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

		(истирания) (Ми,З)		№ 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)	1 пара	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ (Ми Вн К80 Щ50 Он Нж)	12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Каска защитная от механических воздействий (EN397)	1 шт. на 2 года	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс-1	1 шт.	
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>				
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
	Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Респиратор (Класс защиты FFP1)	определяется документам и изготовителем	П. 7.1.2. прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяется документам и изготовителю, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
13.	Механик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.2452 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, З,Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми,З)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
14.	Облицовщик-плиточник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.2852 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Наколенники	1 пара	
			Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и	12 пар	

			растворов нетоксичных веществ (Вн-2 класс)		
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ (Ми Вн К80 Щ50 Он Нж)	12 пар	
	Средства защиты головы		Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З)	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий (EN397)	1 шт. на 2 года	
<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>					
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра		Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур		Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для		Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2	1 пара на 2 года	

		защиты от пониженных температур	климатическом поясе (З, Ми, Тн)		
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	
		Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Респиратор (Класс защиты FFP1)	определяется документам и изготовителем	П. 7.1.2. прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
15.	Кастелянша	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З,Ми)	1 шт.	П.1491 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 пара	
		Средства индивидуальной защиты органов рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Ми,Вн)	12 пар	П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
16.	Уборщик	Одежда специальная	Костюм для защиты от	1 шт.	П.4932 прил. 1 к

служебных помещений	защитная	механических воздействий (истирания) (Ми, З, Вн)		приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г. П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения (Мун200, См, З)	1 пара	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми, З, Бм, Вн)	12 пар	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П.8.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г. П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	

17.	Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт.	П.997 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,3)	1 шт.	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (Вн-3 класс)	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений (Мун 200, 3, Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн, Ми)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, 3)	12 пар	
Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.			
18.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (МиМп)	1 шт.	П.4030 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (Вн - 3 класс)	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от	1 пара	

			механических воздействий (ударов) (Мун200, МиМп)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
			Каскетка защитная от механических воздействий (Ми,З)	1 шт. на 2 года	
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные от механических воздействий с корригирующим эффектом Оптический класс -1	1 шт.	П. 1.16.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства индивидуальной защиты головы от механических воздействий	Каска защитная EN 397	Дежурная	
		Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяется документами и изготовителем, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
19.	Садовник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	1 шт.	П.4316 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от воды (Вн-3 класс)		
			или		
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (Вн - 3 класс)	1 шт. на 2 года	
		Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, 3)	1 шт.		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,3,Мп)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн, Ми)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,3)	12 пар	
Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.			

20.	Заведующий столовой, Повар, Шеф-повар, Буфетчик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) (Ми, З, Тт)	1 шт.	П.3593 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, Сж, Тп)	1 пара	П.3593 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
					П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	П.3593 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства индивидуальной защиты рук	Перчатки для защиты от конвективной теплоты (Тт, То)	12 пар	П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
21.	Кухонный	Одежда специальная	Костюм для защиты от	1 шт.	П.1776 прил. 1 к

рабочий на производстве, Кухонный рабочий	защитная	механических воздействий (истирания) (Ми, З, Тт)		приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, З, Сж, Тп)	1 пара	П.1776 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З)	12 пар	П.1776 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений(З)	1 шт.	
Средства индивидуальной защиты рук	Перчатки для защиты от конвективной теплоты (Тт, То)	12 пар	П. 4.1.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	

22.	Кладовщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (Ми,З)	1 шт.	П.1511 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, З)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
23.	Грузчик	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости (Со, 2 класс)	Дежурный	П.987 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов, проколов) (Мун 200, МиМп)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
24.	Рабочий по	Одежда специальная	Костюм для защиты от	1 шт.	П.4031 прил. 1 к

стирке и ремонту спецодежды	защитная	механических воздействий (истирания) (Ми, З, Вн)		приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 пара	П.4031 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми, З, Бм, Вн)	12 пар	П.4932 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
				П.8.2 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
П.6.8.1. прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.				
Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных	1 шт.	П.4031 прил. 1 к приказу	

			загрязнений (З)		Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
25.	Зоолаборант	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.1247 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми,З)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми,З)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная, изолирующая для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микробактерий) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.	
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микробактерий) (Бм)	12 пар		
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров	определяется документами		

			и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Класс защиты FFP2	и изготовител я	
26.	Заведующий виварием, Ветеринарный врач, Ветеринарный врач 2 категории, Ветеринарный фельдшер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.3718 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми,З)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)(Ми,З)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Класс защиты FFP2	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная, изолирующая для защиты от химических	определяетс я	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ

			факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	документам и изготовител я	№ 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	12 пар	
27.	Врач-эпидемиолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Комбинезон для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З, Ми)	определяется документам и изготовител я	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ (Яж,Ми)	определяется документам и изготовител я	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

				я	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (Сж,З, Ми)	1 пара	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс 1	1 шт.	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Класс защиты FFP2	до износа	П.836 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов Класс защиты FFP2	до износа	
			или		

			Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха Класс защиты FFP2	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	12 пар	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
28.	Столяр-плотник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	п.3591 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (Мун200, Ми)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ (Ми Вн К80 Щ50 Он Нж)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий (EN397)	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	

		Оптический класс-1		
	<i>СИЗ для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур</i>			
	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Комбинезон /комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукомбинезон, жилет) 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Ву, Тн)	1 пара на 3 года	П. 4.7 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки, Полусапоги, Сапоги 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 3 года	
	Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Рукавицы меховые 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 пара на 2 года	
	Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка 1-й класс защиты от пониженных температур, для эксплуатации в 2 климатическом поясе (З, Ми, Тн)	1 шт.	

	Средства индивидуальной защиты от падения с высоты	Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные	П. 1.2.1 прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Респиратор (Класс защиты FFP1)	определяется документам и изготовител я	П. 7.1.2. прил.2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки (Мв) (Тип 2а, 2б)	определяется документам и изготовител я, но не менее 6 пар	П. 11.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

**Нормы выдачи средств индивидуальной защиты персоналу центральной научно-исследовательской лаборатории
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичнос ти выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Ведущий научный сотрудник Старший научный сотрудник Научный сотрудник Заведующий лабораторией Старший	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей (К20, Ми, З, Щ50)	1 шт.	П.1864 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная от общих производственных загрязнений (Ми, Мун200, З)	1 пара	

	лаборант-исследователь	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей (К20, З, Щ40)	12 пар	
	Лаборант-исследователь	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от химических факторов Оптический класс 1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микробактерий) (Бм)	определяется документами изготовителя	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микробактерий) (Бм, З)	12 пар на год	
2.	Старший научный сотрудник Лаборант-исследователь	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей (К20, Ми, З, Щ50)	1 шт.	П.1864 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная от общих производственных загрязнений (Ми,	1 пара	

			Мун200, 3)		
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей (К20, 3, Щ40)		12 пар	
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)		1 шт.	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от химических факторов Оптический класс 1		1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		до износа	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)		определяется документам и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)		12 пар на год	
	Одежда специальная защитная	Комбинезон изолирующий для защиты кожи и органов дыхания от радиоактивных веществ		определяется документам и	П.14.1, П. 14.3 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021

				изготовител я	Г.
		Средства защиты ног	Ботинки для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	определяетс я документам и изготовител я	
		Средства защиты рук	Перчатки, в том числе перчатки камерные	определяетс я документам и изготовител я	
		Средства защиты глаз	Очки защитные для защиты от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	определяетс я документам и изготовител я	

		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Изолирующие лицевые части (маски, полумаски, четвертьмаски) для средств индивидуальной защиты (используемые совместно со сменными фильтрами)	определяется документами и изготовителя	
--	--	---------------------------------	---	---	--

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты в поликлинике ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Врач-терапевт участковый	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	П.831 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

<p>Врач общей практики (семейный врач)</p> <p>Врач по медицинской профилактике</p>		или		<p>№ 767н от 29.10.2021 г.</p>
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов)	определяется документом и изготовителем	

			(микроорганизмов) (Бм)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
2.	Медицинская сестра участковая	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	П.2435 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.		
	Медицинская сестра	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, 3)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50	до износа	

			ПДК)		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документам и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
3.	Медицинская сестра процедурной	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.2436 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн-3 класс)	до износа		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, Ми, З)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с	1 шт.	

			покрытием от запотевания Оптический класс -1		
	Средства защиты органов дыхания		Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		или	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской) Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Одежда специальная защитная		Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от	определяетс я документам и изготовител	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

			биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	я	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
4.	Санитар	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми,З)	1 шт.	П.4322 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (Ми, З, См)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ (Вн)	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (З, Бм, Ми)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (З)	1 шт.	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.

		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	определяется документам и изготовителя	
5.	Врач-кардиолог Врач-невролог Врач - офтальмолог Врач-хирург Врач ультразвуковой диагностики Врач - травматолог ортопед Врач функциональной диагностики Врач-ревматолог Врач-уролог Врач-эндокринолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.829 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З, Ми, См)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс – 1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной	до износа		

	Врач-пульмонолог Врач-дерматовенеролог		защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
	Врач-онколог Врач-гастроэнтеролог Врач-психиатр Врач-профпатолог Врач-психиатр-нарколог	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
6.	Врач-акушер-гинеколог Акушер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт. 2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и	1 пара	

			скольжения (З, Ми, См)		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс – 1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
7.	Врач-инфекционист	Одежда специальная защитная	Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ (Яж)	1 шт.	П.812 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021

			Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	Г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (З. Ми,Сл.)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаск Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)и	до износа	
			или		
			Противоаэрозольные средства	до износа	

			индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов		
			или		
			Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
8.	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт	П.829 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и	1 пара	

			скольжения (См, З, Ми)		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	
9.	Врач-дерматовенеролог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	П.829 прил. 1 к приказу Минтруд РФ

ог		или		№ 767н от 29.10.2021 г.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений (З)	2 шт.	
	Средства защиты глаз	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, З, Ми)	1 пара	
	Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
	Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов)	определяется документами и изготовителем	

			(микроорганизмов) (Бм)		
			Перчатки для защиты от биологических фактор Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)ов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
10.	Фельдшер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	П.4982 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (См, 3, Ми)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс -1	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью -	до износа	

			фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)		
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителя	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, 3)	12 пар на год	
11.	Врач-оториноларинголог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	П.818 прил. 1 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений (3)	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (3, Ми, См)	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания Оптический класс – 1	1 шт.	

		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	до износа	
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная ограниченного срока использования для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяется документами и изготовителем	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм, З)	12 пар на год	

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты сотрудникам кафедр ФГБОУ ВО Минздрава России

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичнос ти выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
<i>При работе с патогенными микроорганизмами</i>					
29.	Заведующий кафедрой Профессор	Одежда специальная защитная	Костюм изолирующий для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	определяетс я документам и изготовител я	П.8.2.1 прил. 2 к приказу Минтруд РФ № 767н от 29.10.2021 г.
	Доцент	Средства защиты рук	Перчатки от биологических факторов (микроорганизмов) (Бм)	12 пар на год	
	Ассистент	Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и	определяетс я документам	

			паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски Обеспечивает защиту FFP3 (до 50 ПДК)	и изготовител я	
--	--	--	---	-----------------------	--

Средства индивидуальной защиты выдаются на кафедрах:

- Кафедра акушерства и гинекологии;
- Кафедра внутренних болезней;
- Кафедра онкологии с курсом анестезиологии и реаниматологии;
- Кафедра глазных болезней;
- Кафедра госпитальной терапии с курсом медико-социальной экспертизы;
- Кафедра госпитальной хирургии;
- Кафедра детских болезней с курсом госпитальной педиатрии;
- Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии;
- Кафедра микробиологии;
- Кафедра неврологии и нейрохирургии;
- Кафедра общей хирургии, травматологии и ортопедии;
- Кафедра дерматовенерологии и лабораторной диагностики;
- Кафедра поликлинической терапии, профилактической медицины и общей врачебной практики;
- Кафедра сердечно-сосудистой, рентгенэндоваскулярной хирургии и лучевой диагностики;
- Кафедра сестринского дела;
- Кафедра урологии с курсом хирургических болезней;

- Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО;
- Кафедра факультетской терапии имени профессора В.Я. Гармаша;
- Кафедра факультетской хирургии с курсом детской хирургии;
- Кафедра анатомии;
- Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики (по курсу патологической анатомии)
- Кафедра биологической химии.

Приложение № 4
к коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный
медицинский университет
им. акад. И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания материальной помощи
работникам ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

1 Общие положения

1.1 Материальная помощь, как правило, оказывается работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), а также работникам Ефремовского филиала Университета, для которых Университет является основным местом работы.

1.2 Материальная помощь оказывается за счет средств, остающихся в распоряжении Университета после уплаты налогов.

1.3 Материальная помощь работникам Университета выплачивается в случаях:

1.3.1 когда работнику в связи с длительной тяжелой болезнью необходимо санаторно-курортное лечение, оперативное вмешательство, приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов до 15 000 рублей;

1.3.2 необходимости проведения платных лабораторных и медицинских исследований до 5 000 рублей в течение года для каждого работника Университета;

1.3.3 необходимости терапевтического и хирургического лечения зубов:

- до 5 000 рублей единовременно или в течение года для каждого работника при осуществлении лечения в стоматологической поликлинике Университета;

- до 3 000 рублей в течение года для каждого работника при осуществлении лечения в иных медицинских учреждениях;

1.3.4 необходимости зубопротезирования (имплантации) до 15 000 рублей при осуществлении лечения в стоматологической поликлинике Университета, до

3 000 рублей в течение года для каждого работника в иных медицинских учреждениях;

1.3.5 наступления юбилейных дат работников Университета, начиная с возраста 45 лет через каждые 5 лет и до 85 лет - 6 000 рублей;

1.3.6 - рождения первого ребенка - 15 000 рублей;

- рождения второго ребенка – 20 000 рублей;

- рождения третьего и последующего ребенка – 30 000 рублей.

В случае, если в Университете работают оба родителя, материальная помощь выплачивается каждому из них по их личному заявлению.

1.3.7 смерти близких родственников (родители, муж, жена, дети) - 10 000 рублей, в случае смерти работника Университета материальная помощь в размере 10 000 рублей выплачивается родственникам умершего*;

*в случае смерти работника, основным местом работы которого являлся Университет, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга(и) либо, в случае его(ее) отсутствия, одному из детей, либо, в случае их отсутствия, одному из родителей, либо, в случае их отсутствия, родному брату или сестре, либо, в случае отсутствия близких родственников, материальная помощь для проведения похорон оказывается руководителю структурного подразделения, в котором работал умерший работник Университета;

1.3.8 причинения ущерба имуществу работника по не зависящим от него причинам вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, пожар, наводнения, ураган, смерч и тому подобное) до 10 000 рублей;

1.3.9 оплаты работниками Университета абонементов на посещение спортивно - оздоровительных комплексов из расчета не более 1200 рублей в месяц;

1.3.10 молодой семье, работающей в Университете, в связи с бракосочетанием в возрасте до 35 лет в размере 15 000 рублей, в случае если для обоих работников место работы в университете является основным;

1.3.11 оплаты работником Университета (если Университет является для работника основным местом работы) посещения его несовершеннолетним ребенком (до 14 лет включительно) детских кружков, секций, студий, программ дополнительного образования детей или спортивно-оздоровительных комплексов из расчета не более 1200 рублей в месяц каждому работнику, независимо от количества воспитываемых детей. В случае, если в Университете работают оба родителя, материальная помощь выплачивается каждому работнику на разных детей. Материальная помощь также оказывается, в случае если работник является опекуном несовершеннолетнего ребенка до 14 лет включительно.

1.3.12 нахождения работника Университета в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в период с достижения ребенком возраста полутора лет до трех лет – 3000 рублей в месяц.

Ежемесячная материальная помощь в этом случае выплачивается при условии, что работник использует отпуск по уходу за ребенком полностью. Если работник в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком приступает к работе на условиях неполного рабочего времени (на долю ставки) или прерывает отпуск по уходу за ребенком и выходит на полное рабочее время, выплата материальной помощи прекращается.

1.3.13 призыва работника на военную службу по мобилизации для участия в специальной военной операции или заключение работником контракта в размере 100 000 рублей единовременно или заключение о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Заявление об оказании материальной помощи в связи с призывом на военную службу по мобилизации подается единовременно с заявлением о приостановлении действия трудового договора. К заявлению прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Заявление об оказании данного вида материальной помощи не требует рассмотрения на заседании рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи. Решение о выплате материальной помощи в связи с призывом на военную службу по мобилизации оформляется одновременно с приказом о приостановлении действия трудового договора путем включения соответствующего пункта в приказ о приостановлении действия трудового договора.

1.3.14 призыв близкого родственника работника на военную службу по мобилизации в размере до 50 000 рублей.

Решение о конкретном размере материальной помощи принимается рабочей группой по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи в зависимости от степени родства, наличия иждивенцев у работника и их количества, материального положения работника и иных обстоятельств.

1.4. По решению рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи материальная помощь может быть оказана работникам Университета при возникновении у них иных сложных жизненных обстоятельств, не указанных в п. 1.3 настоящего Положения. В данном случае каждое заявление обратившегося работника рассматривается индивидуально на заседании рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи, и, в случае удовлетворения данного заявления, определяется размер выплаты материальной помощи. При отказе в удовлетворении заявления работника соблюдается п. 3.6 настоящего Положения.

1.5 Размер выплат материальной помощи при наступлении обстоятельств, указанных в п. 1.3 настоящего Положения, может быть увеличен в особых случаях по решению рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи.

1.6 Для получения материальной помощи работник Университета представляет личное заявление с приложением необходимых документов и ходатайствами руководителя структурного подразделения в случае необходимости.

2 Документы, подтверждающие основания для оказания материальной помощи

- Свидетельство о смерти, и документ, подтверждающий родство с умершим, для работников, указанных в подпункте 1.3.7 настоящего Положения;

- Справка о болезни, выданная медицинскими учреждениями, подтверждающая состояние здоровья работника;

- Документы, подтверждающие оплату медицинских услуг, лекарств, для работников, указанных в подпунктах 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4 настоящего Положения;

- Документы подтверждающие, что работник пострадал в чрезвычайной ситуации – подпункт 1.3.8 настоящего Положения;

- Свидетельство о рождении, при рождении второго и последующего детей – свидетельства о рождении всех детей – подпункт 1.3.6 настоящего Положения;

- Свидетельство о заключении брака, справка отдела кадров, подтверждающая факт работы (по основному месту работы) в Университете обоих лиц, вступивших в брак – подпункт 1.3.10 настоящего Положения;

- Договор об оказании спортивно-оздоровительных услуг, документы, подтверждающие оплату услуг – пункт 1.3.9 настоящего Положения;

- Договор об оказании спортивно-оздоровительных или образовательных услуг, документы, подтверждающие оплату услуг, копия свидетельства о рождении ребенка (предоставляется однократно в отдел кадров) – пункт 1.3.11 настоящего Положения;

- Копия приказа о приостановлении трудового договора с родственником работника Университета и/или копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации родственника работника Университета или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с родственником работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации; документы, подтверждающие наличие родственных отношений; документы, подтверждающие наличие у работника иждивенцев – пункт 1.3.14 настоящего Положения;

- Иные документы, являющиеся, по мнению рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи, основаниями для оказания материальной помощи работникам Университета.

3 Порядок оказания материальной помощи

3.1 Оказание материальной помощи производится на основании приказа ректора Университета.

3.2 Заявление об оказании материальной помощи подается в канцелярию университета. К заявлению прилагаются соответствующие особому случаю документы, а также ходатайство непосредственного руководителя. Представление непосредственного руководителя об оказании материальной помощи в связи с юбилейной датой также подается в канцелярию университета. Оказание материальной помощи в связи с юбилейными датами может осуществляться на основании представления начальника отдела кадров Университета.

3.3 После регистрации заявления (представления) оно вместе с соответствующими документами передается на рассмотрение Рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи.

3.4 Решение рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи об оказании материальной помощи и ее размере оформляется протоколом, который передается на утверждение ректору Университета.

3.5 После утверждения протокола заседания рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи документы передаются в отдел кадров для подготовки и издания проекта приказа, который в дальнейшем подписывается ректором Университета.

3.6 В случае отказа в оказании материальной помощи заявление либо представление и соответствующие документы поступают в отдел кадров, который направляет заявителю мотивированный отказ.

4 Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

4.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

Приложение № 5
к коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный
медицинский университет
им. акад. И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ

**о премировании работников федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1 Основные положения

1.1 Настоящее Положение о премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», информационным письмом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.08.2010 по применению «Методических рекомендаций по разработке показателей эффективности деятельности, критериев оценки их выполнения и условий премирования проректоров учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, Коллективным договором ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России и устанавливает порядок и условия материального поощрения работников Университета, в том числе работников Ефремовского филиала Университета.

1.2 По согласованию между работодателем и Первичной организацией профсоюза РязГМУ в настоящее Положение могут вноситься изменения, которые утверждаются приказом ректора Университета.

1.3 Настоящее Положение распространяется на работников Университета, занимающих должности (профессии) в соответствии со штатным расписанием университета.

1.4 Под премированием понимается выплата работникам Университета денежных сумм сверх оклада, выплат компенсационного характера, доплат и надбавок стимулирующего характера в целях повышения материальной заинтересованности, повышения эффективности труда, для усиления творческой активности и результативности труда.

Под депремированием понимается частичное или полное неначисление премии в случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения работником своих должностных обязанностей или по иным основаниям, определенным в настоящем Положении.

1.5 Премирование работников предусматривает дифференцированный подход к поощрению в зависимости от специфики выполняемой ими деятельности, личного вклада в коллективные результаты труда.

1.6 Премии в Университете устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

2 Источники выплат премий

2.1 Премияльные фонды Университета формируются за счет:

- экономии фонда оплаты труда, финансируемого из бюджетных средств;
- средств от приносящей доход деятельности;
- средств обязательного медицинского страхования;
- безвозмездных поступлений и целевых средств от юридических и физических лиц.

2.2 Премирование может быть произведено работнику из:

- централизованного фонда оплаты труда университета;
- фондов стимулирования, выделенных на реализацию проектов (программ);
- целевых средств (конкурсов различного уровня и т.д.), формируемых для осуществления целевых стимулирующих выплат;

- экономии фонда оплаты труда за счет вакансий по штатному расписанию, за счет ставок сотрудников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, и других источников экономии фонда оплаты труда структурного подразделения;

- средств, централизованных Учредителем и направляемых на стимулирующие выплаты ректору и коллективу университета.

2.3 Премии учитываются при исчислении средней заработной платы работников в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3 Виды премий

Премии в Университете выплачиваются при наличии финансовых средств, в виде:

3.1 Премии по итогам работы Университета за год

3.1.2 По итогам календарного года работникам Университета может выплачиваться премия. Размер данной премии устанавливается каждому работнику индивидуально с учетом результатов деятельности в течение года, полученных поощрений и взысканий.

3.1.3 Выплата премии по итогам работы Университета за год производится работникам, отработавшим в Университете не менее шести месяцев в году, за который выплачивается премия.

3.1.4 Распределение фонда премии по итогам года.

Фонд премии по итогам года формируется за счет источников, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения. Размер общего премиального фонда устанавливается и утверждается ученым советом Университета и распределяется рабочей группой по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи отдельно по каждому подразделению. Размер выплат утверждается приказом ректора Университета.

Размер премий работников Университета устанавливается в рамках утвержденного фонда премии в зависимости от подчинённости:

1) Проректорам, главному бухгалтеру, директору Ефремовского филиала, руководителям структурных подразделений и иным работникам, подчиненным ректору непосредственно, – ректором Университета.

При этом премирование проректоров Университета производится с учетом выполнения показателей эффективности их деятельности согласно Приложению № 11 к Положению об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский Университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также при условии отсутствия сбоев в работе и качественного выполнения основных задач и функций подразделениями, непосредственно подчиненными проректору. Премирование директора Ефремовского филиала

осуществляется по итогам работы за год при условии выполнения им показателей и критериев оценки эффективности работы директора филиала более чем на 50% согласно п. 2.7.3 Положения об оплате труда работников Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации. Подведение итогов и оценка выполнения показателей эффективности деятельности проректоров за отчетный год осуществляются рабочей группой по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи или ректором Университета самостоятельно.

2) Руководителям структурных подразделений Университета и иным работникам, включая профессорско-преподавательский состав, подчиненным непосредственно проректорам, – проректорами Университета по согласованию с ректором Университета.

3) Работникам структурных подразделений Университета – руководителями структурных подразделений по согласованию с ректором Университета.

3.2 Премии по итогам работы Университета

3.2.1 По итогам работы Университета за месяц, квартал, семестр или учебный год работникам Университета, для которых работа в Университете является основным местом работы, может выплачиваться премия. Размер премии устанавливается и утверждается ученым советом Университета, он может быть одинаков для всех работников или устанавливаться каждому работнику индивидуально.

3.2.2 Выплата вышеперечисленных премий производится работникам, отработавшим в Университете не менее шести месяцев непрерывно на дату издания приказа о премировании.

3.3 Премии (поощрительные выплаты) разового характера

3.3.1 Работникам Университета за достижения и успехи в трудовой деятельности могут выплачиваться премии в течение календарного года. Руководящие работники, а также работники аппарата управления премируются по показателям работы как отдельных подразделений, так и всего Университета в целом.

Размеры премий разового характера работникам Университета устанавливаются рабочей группой по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи или ректором Университета самостоятельно.

Выплата вышеперечисленных премий производится работникам, отработавшим в Университете не менее двух месяцев непрерывно на дату издания приказа о премировании.

3.3.2 Критерии (основания) премирования:

3.3.2.1 внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, инновационных и (или) авторских программ в образовании;

3.3.2.2 внедрение и использование новых технических средств обучения в учебном процессе;

3.3.2.3 активная воспитательная работа в студенческих группах (кураторство, работа в учебно-воспитательной комиссии и пр.);

3.3.2.4 подготовка и проведение конференций, семинаров, выставок и иных важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью Университета;

3.3.2.5 установка и освоение нового лабораторного и научного оборудования;

3.3.2.6 выполнение особо важных, сложных и срочных работ по поручению руководства Университета;

3.3.2.7 высокий уровень исполнительской дисциплины;

3.3.2.8 представление экспонатов на международных и российских научно-технических и инновационных выставках;

3.3.2.9 повышение научной квалификации, участие в крупных международных и российских конференциях, симпозиумах, мастер-классах и др.;

3.3.2.10 рецензирование научных трудов и результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности;

3.3.2.11 публикации в изданиях, включенных в международные цитатно-аналитические базы данных Scopus (1 – 4 квартиль) или Web of Science (1 – 4 квартиль) (условия публикации, а также размер выплат определяются отдельным приказом ректора Университета);

3.3.2.12 присуждение наград, премий, дипломов, благодарностей, почетных грамот за высокие достижения и результаты в научной деятельности;

3.3.2.13 организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж университета;

3.3.2.14 выполнение функций по обеспечению сохранности материальных ценностей Университета, переданных им по акту приемки-передачи;

3.3.2.15 участие в работе ассоциаций врачей (по представлению председателя);

3.3.2.16 участие в аттестации врачей (по представлению председателя аттестационной комиссии);

3.3.2.17 наличие статуса главного специалиста Министерства здравоохранения Рязанской области;

3.3.2.18 выполнение дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника;

3.3.2.19 подготовка нормативных документов, направленных на улучшение качества оказания лечебно-профилактической помощи;

3.3.2.20 разработка и применение наиболее эффективных методов организации труда с учетом важности, трудоемкости и сложности выполняемых работ;

3.3.2.21 работа по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования;

3.3.2.22 выполнение работ, связанных с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Университета;

3.3.2.22 качественная подготовка и сопровождение учебного процесса;

3.3.2.24 иные виды деятельности, носящие разовый характер, не связанные с выполнением должностных обязанностей;

3.3.2.25 успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности Университета;

3.3.2.26 досрочное и качественное выполнение порученного объема работ;

3.3.2.27 работа, выполненная на высоком качественном уровне в установленный срок;

3.3.2.28 содействие в выполнении учебного, научного и лечебного процесса на бюджетной и хозрасчетной основе;

3.3.2.29 активная помощь в проведении общеуниверситетских мероприятий;

3.3.2.30 подготовка и проведение важных организационных мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;

3.3.2.31 осуществление поездки водителем на дальние расстояния.

3.3.3 При рассмотрении комиссией по премированию разовых поощрительных премий должны учитываться следующие размеры премиальных выплат:

3.3.3.1 Профессорско-преподавательскому составу кафедр, занявших призовые (1, 2 и 3) места по итогам проводимой в Университете рейтинговой оценки деятельности: за 1-е место – в размере должностного оклада, за 2-е место – в размере 70% должностного оклада, за 3-е место – в размере 50% должностного оклада. Профессорско-преподавательскому составу кафедр, занявших 4 и 5 места, по 2500 и 2000 рублей каждому преподавателю соответственно.

3.3.3.2 открытие докторантуры (руководителю научной школы) – 35000 рублей;

3.3.3.3 открытие аспирантуры (руководителю научной школы) – 25000 рублей;

3.3.3.4 за организацию и проведение научно-практических конференций, конгрессов, семинаров международного и всероссийского уровня – на коллектив 5000 рублей, распределение премии между членами коллектива осуществляется на усмотрение руководителя коллектива;

3.3.3.5 водителям за осуществление поездки на дальние расстояния, за одну поездку:

- от 100 до 300 км – 1000 рублей;

- г. Москва – 1500 рублей;

- свыше 300 км – 2000 рублей;

3.3.3.5 в случае награждения:

а) Государственными наградами и почетными званиями Российской Федерации, в том числе:

- Почетным званием «Заслуженный работник (по отраслям) Российской Федерации» – 6000 рублей;

- Благодарственным письмом президента Российской Федерации – 2500 рублей;

б) Ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации в том числе:

- Благодарностью Министра здравоохранения Российской Федерации – 2000 рублей

- Почетной грамотой Министерства здравоохранения Российской Федерации – 2500 рублей;

- Нагрудным знаком «Отличник здравоохранения» – 5000 рублей.

в) Ведомственными наградами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в том числе:

- Почетным званием «Заслуженный Работник высшего образования Российской Федерации» – 6 000 рублей;

- Почетным званием «Почетный работник высшего образования Российской Федерации» – 4000 рублей;

- Почетным званием «Почетный работник науки и техники Российской Федерации» – 4000 рублей;
- Нагрудным знаком «За развитие научно-исследовательской работы студентов» – 5 000 рублей;
- Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – 2500 рублей;
- Благодарностью Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – 2000 рублей.

д) Региональными наградами – 1500 рублей, в том числе:

- Почетной грамотой Губернатора Рязанской области;
- Благодарностью Губернатора Рязанской области;
- Знаком Губернатора Рязанской области «За усердие»;
- Памятным знаком Губернатора Рязанской области «Благодарность от Земли Рязанской»;
- Иными поощрительными знаками Губернатора Рязанской области;
- Почетной грамотой Рязанской областной Думы;
- Благодарностью Рязанской областной Думы;
- Благодарностью Председателя Рязанской областной Думы;
- нагрудным знаком (нагрудный знак может вручаться как основной вид поощрения или дополнительный вид поощрения к Почетной грамоте Рязанской областной Думы).

е) Наградами государственных органов исполнительной власти Рязанской области – 1000 рублей, в том числе:

- Почетной грамотой Министерства здравоохранения Рязанской области;
- Благодарностью Министерства здравоохранения Рязанской области;
- Почетной грамотой Министерства образования Рязанской области;
- Благодарностью Министерства образования Рязанской области.

ж) Наградами органов местного самоуправления – 1000 рублей, в том числе:

- Званием «Почетный гражданин города Рязани»;
 - Благодарственным письмом главы муниципального образования, Председателя Рязанской городской Думы;
 - Почетной грамотой Рязанской городской Думы;
 - Благодарностью Рязанской городской Думы;
 - Почетной грамотой администрации города Рязани;
 - Благодарностью администрации города Рязани;
- з) Почетной грамотой Университета – 1000 рублей.

При поощрении другими видами наград решение о размере премиальных выплат может приниматься ректором Университета самостоятельно (в пределах фонда оплаты труда), а в случае необходимости – рабочей группой по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи.

4 Депремирование

4.1 Наличие у работника Университета неснятого или непогашенного дисциплинарного взыскания является основанием сокращения размера премии по итогам работы Университета за месяц, квартал, семестр или календарный/учебный год. Размер сокращения премии устанавливается ректором и может составлять от 5 до 80 процентов.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

5.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

5.3 Контроль исполнения настоящего положения возлагается на ректора университета, проректоров, главного бухгалтера, начальника планово-экономического отдела.

Приложение № 6
к Коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный
медицинский университет имени
академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Перечень профессий и должностей, занятых на работах с вредными условиями труда, имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных пищевых продуктов в соответствии со ст. 222 Трудового Кодекса РФ и приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.02.2009 г. №45н (0,5 литра за смену).

№	Должность	Подразделение
1	Врач-эпидемиолог	Управление по лечебной работе
2	Ветеринарный врач	Виварий
3	Ветеринарный врач 2 категории	Виварий
4	Ветеринарный фельдшер	Виварий
5	Заведующий виварием	Виварий
6	Зоолаборант	Виварий
7	Ассистент	Кафедра акушерства и гинекологии
8	Доцент	Кафедра акушерства и гинекологии
9	Заведующий кафедрой	Кафедра акушерства и гинекологии
10	Профессор	Кафедра акушерства и гинекологии
11	Доцент	Кафедра анатомии
12	Старший лаборант	Кафедра анатомии
13	Ассистент	Кафедра анатомии
14	Профессор	Кафедра анатомии
15	Старший преподаватель	Кафедра анатомии
16	лаборант	Кафедра анатомии
17	Заведующий кафедрой	Кафедра анатомии
18	Педагог дополнительного образования	Кафедра анатомии
19	Профессор	Кафедра внутренних болезней
20	Доцент	Кафедра внутренних болезней
21	Ассистент	Кафедра внутренних болезней
22	Заведующий кафедрой	Кафедра внутренних болезней

23	Доцент	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
24	Профессор	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
25	лаборант	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
26	Ассистент	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
27	Уборщик служебных помещений	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
28	Старший лаборант	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики (курс судебной медицины)
29	Заведующий кафедрой	Кафедра гистологии, патологической анатомии и медицинской генетики
30	Ассистент	Кафедра глазных болезней
31	Заведующий кафедрой	Кафедра глазных болезней
32	Доцент	Кафедра глазных болезней
33	Профессор	Кафедра глазных болезней
34	Лаборант	Кафедра глазных болезней
35	Заведующий кафедрой	Кафедра госпитальной терапии с курсом медико-социальной экспертизы
36	Профессор	Кафедра госпитальной терапии с курсом медико-социальной экспертизы
37	Доцент	Кафедра госпитальной терапии с курсом медико-социальной экспертизы
38	Ассистент	Кафедра госпитальной терапии с курсом медико-социальной экспертизы
39	Заведующий кафедрой	Кафедра госпитальной хирургии
40	Профессор	Кафедра госпитальной хирургии
41	Доцент	Кафедра госпитальной хирургии
42	Ассистент	Кафедра госпитальной хирургии
43	Доцент	Кафедра дерматовенерологии и лабораторной диагностики
44	Ассистент	Кафедра дерматовенерологии и лабораторной диагностики
45	Заведующий кафедрой	Кафедра дерматовенерологии и лабораторной диагностики
46	Профессор	Кафедра дерматовенерологии и лабораторной диагностики
47	Ассистент	Кафедра детских болезней с курсом госпитальной педиатрии
48	Доцент	Кафедра детских болезней с курсом госпитальной педиатрии

49	Заведующий кафедрой	Кафедра детских болезней с курсом госпитальной педиатрии
50	Гардеробщик	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
51	Ассистент	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
52	Уборщик служебных помещений	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
53	Профессор	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
54	Старший лаборант	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
55	Доцент	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
56	Лаборант	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
57	Заведующий кафедрой	Кафедра инфекционных болезней и фтизиатрии
58	Ассистент	Кафедра клинической стоматологии
59	Доцент	Кафедра клинической стоматологии
60	Заведующий кафедрой	Кафедра клинической стоматологии
61	Доцент	Кафедра микробиологии
62	Ассистент	Кафедра микробиологии
63	Заведующий кафедрой	Кафедра микробиологии
64	Профессор	Кафедра микробиологии
65	Старший лаборант	Кафедра микробиологии
66	лаборант	Кафедра микробиологии
67	Ассистент	Кафедра неврологии и нейрохирургии
68	Профессор	Кафедра неврологии и нейрохирургии
69	Доцент	Кафедра неврологии и нейрохирургии
70	Заведующий кафедрой	Кафедра неврологии и нейрохирургии
71	Доцент	Кафедра общей хирургии, травматологии и ортопедии
72	Ассистент	Кафедра общей хирургии, травматологии и ортопедии
73	Заведующий кафедрой	Кафедра общей хирургии, травматологии и ортопедии
74	Профессор	Кафедра общей хирургии, травматологии и ортопедии
75	Ассистент	Кафедра онкологии с курсом анестезиологии и реаниматологии
76	Доцент	Кафедра онкологии с курсом анестезиологии и реаниматологии

77	Заведующий кафедрой	Кафедра онкологии с курсом анестезиологии и реаниматологии
78	Профессор	Кафедра онкологии с курсом анестезиологии и реаниматологии
79	Доцент	Кафедра ортопедической стоматологии и ортодонтии
80	Заведующий кафедрой	Кафедра ортопедической стоматологии и ортодонтии
81	Старший преподаватель	Кафедра ортопедической стоматологии и ортодонтии
82	Ассистент	Кафедра ортопедической стоматологии и ортодонтии
83	Заведующий кафедрой	Кафедра поликлинической терапии и профилактической медицины и общей врачебной практики
84	Доцент	Кафедра поликлинической терапии и профилактической медицины и общей врачебной практики
85	Ассистент	Кафедра поликлинической терапии и профилактической медицины и общей врачебной практики
86	Старший преподаватель	Кафедра поликлинической терапии и профилактической медицины и общей врачебной практики
87	Заведующий кафедрой	Кафедра пропедевтики внутренних болезней
88	Доцент	Кафедра пропедевтики внутренних болезней
89	Ассистент	Кафедра пропедевтики внутренних болезней
90	Заведующий кафедрой	Кафедра психиатрии и психологического консультирования
91	Профессор	Кафедра психиатрии и психологического консультирования
92	Ассистент	Кафедра психиатрии и психологического консультирования
93	Доцент	Кафедра психиатрии и психологического консультирования
94	Заведующий кафедрой	Кафедра сердечно-сосудистой, рентгенэндоваскулярной хирургии и лучевой диагностики
95	Ассистент	Кафедра сердечно-сосудистой, рентгенэндоваскулярной хирургии и лучевой диагностики

96	Доцент	Кафедра сердечно-сосудистой, рентгенэндоваскулярной хирургии и лучевой диагностики
97	Профессор	Кафедра сердечно-сосудистой, рентгенэндоваскулярной хирургии и лучевой диагностики
98	Ассистент	Кафедра терапевтической и детской стоматологии
99	Доцент	Кафедра терапевтической и детской стоматологии
100	Профессор	Кафедра терапевтической и детской стоматологии
101	Заведующий кафедрой	Кафедра терапевтической и детской стоматологии
102	Заведующий кафедрой	Кафедра урологии с курсом хирургических болезней
103	Профессор	Кафедра урологии с курсом хирургических болезней
104	Доцент	Кафедра урологии с курсом хирургических болезней
105	Ассистент	Кафедра урологии с курсом хирургических болезней
106	Заведующий кафедрой	Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО
107	Доцент	Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО
108	Ассистент	Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО
109	Лаборант	Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО
110	Доцент	Кафедра факультетской терапии имени профессора В.Я. Гармаша
111	Ассистент	Кафедра факультетской терапии имени профессора В.Я. Гармаша
112	Профессор	Кафедра факультетской терапии имени профессора В.Я. Гармаша
113	Заведующий кафедрой	Кафедра факультетской терапии имени профессора В.Я. Гармаша
114	Ассистент	Кафедра факультетской хирургии с курсом детской хирургии
115	Доцент	Кафедра факультетской хирургии с курсом детской хирургии
116	Заведующий кафедрой	Кафедра факультетской хирургии с курсом детской хирургии

117	Профессор	Кафедра факультетской хирургии с курсом детской хирургии
118	Ассистент	Кафедра фармацевтической химии и фармакогнозии (курс фармацевтической химии)
119	Старший лаборант	Кафедра фармацевтической химии и фармакогнозии (курс фармацевтической химии)
120	Лаборант	Кафедра фармацевтической химии и фармакогнозии (курс фармацевтической химии)
121	Заведующий кафедрой	Кафедра хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом ЛОР-болезней
122	Ассистент	Кафедра хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом ЛОР-болезней
123	Доцент	Кафедра хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом ЛОР-болезней
124	Профессор	Кафедра хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом ЛОР-болезней
125	Заведующий	ЦНИЛ
126	Ведущий научный сотрудник	ЦНИЛ
127	Заведующий лабораторией	Лаборатория изучения фармакокинетики лекарственных веществ ЦНИЛ
128	Научный сотрудник	Лаборатория изучения фармакокинетики лекарственных веществ ЦНИЛа
129	Лаборант исследователь	Лаборатория изучения фармакокинетики лекарственных веществ ЦНИЛа
130	Ведущий научный сотрудник	Лаборатория изучения фармакокинетики лекарственных веществ ЦНИЛа
131	Лаборант-исследователь	Лаборатория инструментальных методов фармацевтического анализа ЦНИЛа
132	Ведущий научный сотрудник	Лаборатория инструментальных методов фармацевтического анализа ЦНИЛа
133	Старший научный сотрудник	Лаборатория клеточных технологий ЦНИЛа
134	Ведущий научный сотрудник	Лаборатория клеточных технологий ЦНИЛа
135	Научный сотрудник	Лаборатория клеточных технологий ЦНИЛа

136	Младший научный сотрудник	Лаборатория клеточных технологий ЦНИЛа
137	Старший лаборант-исследователь	Лаборатория молекулярно-генетического анализа ЦНИЛа
138	Младший научный сотрудник	Лаборатория молекулярно-генетического анализа ЦНИЛа
139	Старший научный сотрудник	Лаборатория радиоиммунного и иммуноферментного анализа ЦНИЛа
140	Лаборант-исследователь	Лаборатория радиоиммунного и иммуноферментного анализа ЦНИЛа
141	Лаборант-исследователь	Биохимическая лаборатория ЦНИЛа
142	Старший лаборант-исследователь	Биохимическая лаборатория ЦНИЛа
143	Лаборант-исследователь	Гистологическая лаборатория ЦНИЛа
144	Ведущий научный сотрудник	Гистологическая лаборатория ЦНИЛа
145	Старший научный сотрудник	Гистологическая лаборатория ЦНИЛа
146	Электрогазосварщик	Служба инженера по эксплуатации теплотехнического оборудования
147	Уборщик служебных помещений	Кафедра факультетской и поликлинической педиатрии с курсом педиатрии ФДПО
148	Старший медицинский регистратор	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
149	Медицинский регистратор	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
150	Заведующий отделом, врач-гематолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
151	Врач-ревматолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
152	Врач-пульмонолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
153	Врач дерматовенеролог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
154	Врач аллерголог-иммунолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
155	Врач детский онколог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
156	Врач-стажер	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
157	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
158	Врач-гематолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии

159	Врач-педиатр	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
160	Врач ультразвуковой диагностики	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
161	Старшая медицинская сестра	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
162	Медицинская сестра палатная (постовая)	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
163	Медицинская сестра по массажу	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
164	Медицинская сестра по физиотерапии	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
165	Медицинская сестра	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
166	Медицинская сестра процедурной	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
167	Санитарка	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
168	Заведующий отделением, врач аллерголог-иммунолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
169	Врач-травматолог-ортопед	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
170	Врач-детский эндокринолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
171	Врач-рентгенолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
172	Рентгенолаборант	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
173	Заведующий отделом, врач клинической лабораторной диагностики	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
174	врач клинической лабораторной диагностики	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
175	Фельдшер-лаборант	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
176	Биолог	Клиника гематологии, онкологии и иммунологии
177	Заведующий поликлиникой	Поликлиника РязГМУ
178	Старшая медицинская сестра	Поликлиника РязГМУ

179	Врач-ультразвуковой диагностики	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
180	Врач-ревматолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
181	Врач-хирург	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
182	Врач-невролог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
183	Врач оториноларинголог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
184	Врач-эндокринолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
185	Врач-уролог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
186	Врач-дерматовенеролог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
187	Врач-инфекционист	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
188	Врач-офтальмолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
189	Врач-психиатр	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
190	Врач-профпатолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
191	Врач-психиатр-нарколог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
192	Врач функциональной диагностики	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
193	Медицинская сестра	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
194	Врач-акушер гинеколог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
195	Санитар	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
196	Врач-сердечнососудистой хирургии	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
197	Врач-кардиолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
198	Врач-пульмонолог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
199	Врач-терапевт	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
200	Врач-онколог	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ

201	Акушер	Отделение платных услуг поликлиники РязГМУ
202	Врач-кардиолог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
203	Врач-невролог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
204	Врач-офтальмолог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
205	Врач-акушер гинеколог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
206	Врач-хирург	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
207	Врач-ультразвуковой диагностики	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
208	Врач-травматолог-ортопед	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
209	Врач функциональной диагностики	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
210	Врач-ревматолог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
211	Врач-инфекционист	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
212	Врач-уролог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
213	Врач-эндокринолог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
214	Врач-гастроэнтеролог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
215	Врач оториноларинголог	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ

216	Медицинская сестра	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
217	Акушер	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
218	Санитар	Отделение первичной специализированной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
219	Врач-дерматовенеролог	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
220	Врач-хирург	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
221	Заведующий отделением	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
222	Врач сердечно-сосудистой хирургии	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
223	Медицинская сестра	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
224	Санитар	Отделение сердечно-сосудистой хирургии поликлиники РязГМУ
225	Врач-терапевт участковый	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
226	Фельдшер	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
227	Врач общей практики (семейный)	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
228	Врач по медицинской профилактике	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
229	Медицинская сестра участковая	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
230	Медицинская сестра процедурной	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
231	Медицинская сестра	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
232	Санитар	Отделение первичной медико-санитарной помощи поликлиники РязГМУ
233	Главный врач	Стоматологическая поликлиника
234	Заведующий отделением, врач стоматолог-ортопед	Ортопедическое отделение стоматологической поликлиники
235	Врач-ортодонт	Ортопедическое отделение стоматологической поликлиники
236	Врач стоматолог-	Ортопедическое отделение

	ортопед	стоматологической поликлиники
237	Старший зубной техник	Ортопедическое отделение стоматологической поликлиники
238	Зубной техник	Ортопедическое отделение стоматологической поликлиники
239	Заведующий отделением, врач стоматолог-терапевт	Терапевтическое отделение стоматологической поликлиники
240	Врач стоматолог-терапевт	Терапевтическое отделение стоматологической поликлиники
241	Врач стоматолог	Терапевтическое отделение стоматологической поликлиники
242	Врач стоматолог детский	Терапевтическое отделение стоматологической поликлиники
243	Заведующий хирургическим отделением врач-стоматолог-хирург	Хирургическое отделение стоматологической поликлиники
244	Врач стоматолог-хирург	Хирургическое отделение стоматологической поликлиники
245	Санитарка	Хирургическое отделение стоматологической поликлиники
246	Рентгенолаборант	Рентгенологический кабинет стоматологической поликлиники
247	Главная медицинская сестра	Средний медицинский персонал стоматологической поликлиники
248	Медицинская сестра	Средний медицинский персонал стоматологической поликлиники
249	Медицинская сестра стерилизационной	Средний медицинский персонал стоматологической поликлиники
250	Медицинская сестра по физиотерапии	Средний медицинский персонал стоматологической поликлиники

Приложение № 7
к коллективному договору
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Рязанский государственный
медицинский университет
им. акад. И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

**СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ И КОЛЛЕКТИВОМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АКАД. И.П. ПАВЛОВА» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Соглашение регулирует вопросы, касающиеся обучения в ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России (далее - Университет), и устанавливает согласованные меры по усилению их социальной защищенности с определением дополнительных социально-экономических и профессиональных гарантий и льгот.

1.2. Сторонами Соглашения являются:

- Администрация университета (далее - Администрация), как представитель образовательных и социально-экономических услуг, в лице ректора университета;

- Профсоюзный комитет университета (далее - Профком), как представитель коллектива обучающихся: студентов, аспирантов, интернов и ординаторов университета, в лице председателя Профкома.

1.3. Администрация настоящим Соглашением признает Профком полномочным представителем интересов коллектива обучающихся.

1.4. Администрация признает Профком представительным органом обучающихся.

1.5. Настоящее Соглашение распространяется на всех обучающихся (за исключением вопросов, связанных с их трудовой деятельностью).

1.6. **Обучающиеся** ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России обязуются овладевать знаниями, бережно относиться к сохранению собственности университета, оказывать содействие администрации в поддержании нормальных условий учебы, выполнять Устав университета, требования техники безопасности и внутреннего распорядка университета и общежитий.

1.7. Администрация:

1.7.1. Обеспечивает исполнение Федеральных законов и иных нормативных правовых актов, касающихся обучающихся, при надлежащем финансировании из федерального бюджета.

1.7.2. Издаёт локальные акты и документы, затрагивающие социально-экономические права обучающихся, по обязательному согласованию с Профкомом.

1.7.3. Ежемесячно и своевременно перечисляет членские профсоюзные взносы обучающихся по безналичному расчету на расчетный счет Профкома на основании личных заявлений обучающихся.

1.7.4. Обеспечивает Профкому беспрепятственное получение необходимой информации по любым вопросам, затрагивающим социально-экономические права и интересы обучающихся.

1.8. Профком:

1.8.1. Осуществляет помощь Администрации в организации учебного процесса, отдыха, досуга и оздоровления обучающихся.

1.8.2. Принимает непосредственное участие в разработке издаваемых Администрацией локальных нормативных актов (документов и положений), касающихся жизни обучающихся.

1.8.3. Осуществляет контроль за расходованием средств, выделяемых на решение социальных проблем обучающихся.

1.8.4. Осуществляет контроль за выполнением Соглашения. С этой целью члены профкома имеют право:

- беспрепятственно посещать, осматривать все подразделения университета (учебные корпуса, общежития, структурные подразделения оказания медицинской помощи и общественного питания, и т.д.), проверять их работу;

- требовать от Администрации соответствующие документы, сведения и объяснения, которые должны быть представлены в установленном законом порядке;

- вносить организационные предложения, а так же предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных работников.

1.8.5. Вносит предложения по социально-экономическим и воспитательным вопросам.

1.9. В целях обеспечения внутрикорпоративного взаимодействия между работниками, обучающимися и структурными подразделениями университета стороны договорились считать общедоступными следующие персональные данные и другие, связанные с ними сведения: фамилия, имя, отчество, год рождения; форма и основа обучения, учебное подразделение, образовательная программа, специальность (направление подготовки), номер академической группы и другие сведения, позволяющие идентифицировать обучающегося в структуре ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

2. СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Администрация:

2.1.1. Согласовывает локальные нормативные акты Университета, определяющие порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся, а также иные нормативные правовые акты, в части, касающейся обучающихся, с Профкомом.

2.1.2. Обеспечивает материально-техническую базу для организации полноценного учебного процесса студентов в соответствии с действующими нормативами.

2.1.3. Не допускает превышения допустимого количества экзаменов и зачетов, выносимых на экзаменационную сессию, норм загрузки студентов всеми видами учебных занятий; обеспечивать их равномерное распределение в течение семестра.

2.1.4. Обеспечивает материально-техническую базу для прохождения практики студентами.

2.1.5. Разрабатывает совместно эффективную систему мер по трудоустройству выпускников путем развития целевой контрактной подготовки и центра содействия трудоустройству выпускников.

2.1.6. Предоставляет обучающимся возможность бесплатно пользоваться библиотеками университета, читальными залами, спортивными и культурными объектами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений университета, публиковать статьи и научные работы в студенческих изданиях университета.

2.1.7. В случае претензий от обучающихся к качеству преподавания (по письменному заявлению группы в деканат) разбираться в их обоснованности с последующей возможностью замены преподавателя.

2.1.8. Обеспечивает обучающимся участие в обсуждении и принятии решений по важнейшим вопросам, непосредственно затрагивающим их интересы: совершенствование учебного процесса, успеваемости, дисциплины, быта, досуга и т.д. через работу Ученого совета, через Студенческие советы, общие собрания студенческого актива и администрации и другие формы деятельности.

2.1.9. Регулярно проводит встречи администрации и студенческого актива ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России для обсуждения проблем студенчества, выработки мер и путей их решения.

2.1.10. По согласованию с Профкомом устанавливает режим работы подразделений: библиотек, читальных залов, структурных подразделений медицинской помощи, деканатов, спортивных сооружений, столовой, буфетов и т.д.

2.1.11. Предоставляет возможность обучения по индивидуальным графикам в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.1.12. Обеспечивает нормативный тепловой режим и освещенность в помещениях университета, предусмотренные СанПиН 1.2.3685-21.

2.2. Профком:

2.2.1. Проводит разъяснительную работу с обучающимися по сохранению в надлежащем порядке оборудования и аудиторного фонда университета.

2.2.2. Контролирует следование законности в вопросах соблюдения и защиты прав и обязанностей обучающихся.

2.2.3. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию организации учебного процесса, улучшению успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и свободного времени обучающихся.

2.2.4. Оказывает необходимые консультации по правовым вопросам.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕНИЯ И ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОХРАНА ИХ ЗДОРОВЬЯ.

3.1. Администрация:

3.1.1. В порядке и на условиях, установленных законодательством об образовании, обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание обучающихся в структурных подразделениях университета, оказывающих медицинскую помощь.

3.1.2. При поступлении средств производит своевременную выплату обучающимся положенных по действующему Законодательству РФ стипендий, пособий, компенсаций и т.п.

3.1.3. Обеспечивает бесперебойную работу столовых и буфетов в учебных корпусах в течение учебного года по графику, согласованному с Профкомом.

3.1.4. Проводит мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы студенческого здравпункта и базы отдыха «Здоровье».

3.1.5. Предоставляет здания, помещения, сооружения, площадки для оздоровительной, физкультурной и спортивной работы.

3.2. Профком:

3.2.1. Рассматривает предложения и замечания обучающихся по работе столовой и буфета университета, вносит предложения в Администрацию по совершенствованию их работы.

3.2.2. Проводит систематический контроль за качеством и ассортиментом пищи, весовыми нормами отпуска блюд, правильностью калькуляции в столовых, буфетах, торговых точках расположенных на территории университета.

3.2.2. Осуществляет оформление и распределение путёвок и/или направлений на оздоровление на базу отдыха «Здоровье» и санатории, выделяемые за счёт средств федерального, профсоюзного бюджета, а также иных источников.

3.2.3. Организует дополнительное питание студентов-доноров в форме бесплатного завтрака после сдачи крови за счет средств профсоюзных членских взносов.

3.2.4. Принимает участие в планировании, распределении и расходовании целевых средств федерального бюджета предусмотренных на организацию

культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами, предусмотренных законодательством РФ.

4. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НЕКОТОРЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Администрация:

4.1.1. При наличии мест предоставляет нуждающимся иногородним студентам, аспирантам, докторантам, ординаторам, интернам, обучающихся по очной и очно-заочной форме обучения, студентам, обучающимся по заочной форме обучения на период сдачи сессии места в студенческих общежитиях, отвечающие санитарным нормам. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов и аспирантов не должен превышать установленный действующим законодательством. Перечень и стоимость дополнительных платных услуг в общежитии определяется приказом ректора и согласуется с Профкомом.

4.1.2. Заключает договор с обучающимися, проживающими в общежитиях университета.

4.1.3. Производит своевременный текущий и капитальный ремонт общежитий.

4.1.4. Оказывать содействие и практическую помощь студенческому совету с целью создания благоприятных условий для студенческого самоуправления.

4.1.5. Обеспечивает право первоочередного заселения и бесплатного проживания в общежитиях университета следующих категорий обучающихся:

- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, включая инвалидов с детства;

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной

подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.1.6. Освобождает от оплаты коммунальных услуг в общежитиях ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4.1.7. Обеспечивает охрану студенческих общежитий.

4.1.8. Не допускает срывов и задержек выплаты стипендий, различного рода дотаций, пособий, компенсаций по вине Администрации.

4.1.9. Оказывает материальную помощь нуждающимся студентам, интернам, ординаторам, аспирантам ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на эти цели (двадцать пять процентов стипендиального фонда) и из других источников по утвержденному перечню оснований предоставления материальной помощи и ее размерам.

4.1.10. Обеспечивает бесперебойную работу столовой и буфетов в течение учебного года.

4.1.11. Устанавливает режим работы столовой и буфетов с учетом мнения обучающихся.

4.1.12. Предоставляет бесплатно обучающимся находящиеся в распоряжении ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России сооружения и инвентарь для организации досуга, отдыха и спортивных мероприятий.

4.1.13. Организует капитальный и текущий ремонты помещений, предназначенных для проведения культурно массовых и спортивно - оздоровительных мероприятий, оснащает их необходимым оборудованием и инвентарем.

4.1.14. Организует ежегодное бесплатное медицинское обследование с последующей постановкой на диспансерный учет хронически больных студентов.

4.1.15. Студенткам, кормящим грудью детей в возрасте до 1 года, устанавливать по их заявлениям гибкий график посещения занятий без ущерба для учебного процесса. Гибкий график устанавливается распоряжением руководителя кафедры.

4.2. **Профком:**

4.2.1. Контролирует исполнение приказов, касающихся льгот для обучающихся.

4.2.2. Оказывает помощь и содействие в работе Спортивного клуба и Центра культуры и досуга ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

4.2.3. Выделяет средства на организацию культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий из профсоюзного бюджета.

4.2.4. Следит за качеством медицинского обслуживания студентов в поликлиническом отделении для обслуживания студентов НКЦ ГОИ университета.

4.2.5. Оказывает материальную помощь обучающимся, являющимся членами профсоюза за счет средств профсоюзного бюджета.

4.2.6. Приобретает новогодние подарки для студентов-членов профсоюза, имеющих детей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

5.1. Администрация:

5.1.1. В период проведения Профкомом мероприятий (согласованных с Администрацией) выделяет в пользование по заявкам Профкома необходимые помещения, транспорт и оборудование.

5.1.2. Выделяет средства на проведение мероприятий по организации досуга обучающихся в пределах сметы, утверждаемой Ректором университета.

5.2. Профком:

5.2.1. Проводит мероприятия по организации досуга обучающихся (посещение театров, музеев и т.д.).

5.2.2. Информировывает обучающихся обо всех культурно-массовых мероприятиях, организуемых профсоюзной организацией.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Администрация:

6.1.1. Организует, проводит и привлекает обучающихся к участию в студенческих научных конференциях, предметных олимпиадах и т.д.

6.1.2. Оказывает содействие обучающимся в принятии участия в международных, всероссийских, региональных, областных, городских мероприятиях: выставках, семинарах, научно-практических конференциях и олимпиадах и т.п.

6.1.3. Готовит предложения о награждении победителей и участников мероприятий, связанных с научной деятельностью обучающихся.

6.2. Профком:

6.2.1. Оказывает содействие Администрации в организации научной деятельности обучающихся.

6.2.2. Оказывает помощь в организации научных конференций обучающихся.

7. УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. Администрация:

7.1.1. Обеспечивает готовность студенческих общежитий, учебных корпусов и спортивных сооружений к началу учебного года и поддерживает их в исправном состоянии в течение всего учебного года.

7.1.2. Устанавливает плату за проживание в общежитии в соответствии с действующим законодательством. Производит изменение платы за проживание в общежитии по согласованию с Профкомом.

7.1.3. Обеспечивает охрану студенческих общежитий.

7.1.4. Поддерживает в надлежащем состоянии жилые помещения в общежитии, а также помещений общего пользования.

7.2. Профком:

7.2.1. Поддерживает работу органов студенческого самоуправления в общежитиях.

7.2.2. Контролирует выделение необходимых средств и их использование на улучшение жилищно-бытовых условий в общежитиях.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Стороны обязуются информировать обучающихся о результатах работы по выполнению настоящего Соглашения не реже одного раза в год. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется обеими сторонами.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению принимаются по взаимному согласованию сторон и оформляются отдельным приложением к Коллективному договору. Изменения и дополнения не должны создавать препятствий для выполнения уже принятых сторонами обязательств и не могут ухудшать положение обучающихся по сравнению с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны, заключившие данное Соглашение, обязуются решать спорные вопросы через согласительную комиссию (собирается по факту). При этом обучающиеся имеют право при выявлении нарушений положений Соглашения обращаться к представителю Администрации, а при не устранении нарушения - в Профком.

8.4. В случае невыполнения (нарушения) обязательств со стороны Профкома Администрация имеет право информировать обучающихся о невыполнении со стороны Профкома обязательств по Соглашению.

8.5. В случае невыполнения (нарушения) обязательств со стороны Администрации наряду с ответственностью, предусмотренной Законом «О правах профессиональных союзов и гарантиях их деятельности», Профком имеет право выносить конфликтные ситуации на Ученый совет Университета.

8.6. Настоящее Соглашение заключается сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания.

