



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета  
Протокол № 10 от 21.05.2024 г.

Рабочая программа практики	«УП.02.01 Учебная практика. Технология изготовления лекарственных форм»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация
Квалификация	Фармацевт
Форма обучения	Очная

Разработчик (и) кафедры фармацевтической технологии

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
А.Н. Николашкин	Кандидат фармацевтических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующий кафедры

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Д.С. Титов	Кандидат биологических наук	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующий кафедрой
М.А. Фролова	Кандидат фармацевтических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Доцент
Е.Е. Кириченко	–	Директор ГАУ РО «Рязань-Фармация»	Директор

Одобрено учебно-методической комиссией по специальностям Фармация и  
Промышленная фармация  
Протокол № 5 от 23.04. 2024 г.

Одобрено учебно-методическим советом.  
Протокол № 7 от 25.04. 2024г.

Нормативная справка.

Рабочая программа практики «УП.02.01 Учебная практика. Технология изготовления лекарственных форм» разработана в соответствии с:

<b>ФГОС СПО</b>	Приказ Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021 г. № 449 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация"
<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности</b>	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### УП.02.01. Учебная практика. Технология изготовления лекарственных форм

**1.1. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Программа практики УП.02.01. Учебная практика. Технология изготовления лекарственных форм является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

**1.2. Цели и планируемые результаты освоения программы практики:**

В рамках программы практики обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции.

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>- анализ задач и/или проблем и выделение её составных частей;</li><li>- определение этапов решения задачи;</li><li>- выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li><li>- составление плана действий;</li><li>- определение необходимых ресурсов;</li><li>- владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>- реализация составленных планов;</li><li>- оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ	<p><b>Умения:</b></p>

	и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач поиска информации;</li> <li>- определение необходимых источников информации;</li> <li>- планирование процесса поиска;</li> <li>- структурирование получаемой информации;</li> <li>- выделение наиболее значимой в перечне информации;</li> <li>- оценивание практической значимости результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</li> </ul>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе.</li> </ul>

	контекста	<b>Знания:</b> - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> - соблюдение нормы экологической безопасности; - определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
		<b>Знания:</b> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные действия в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного программного обеспечения.
		<b>Знания:</b> - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> - понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текстов на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		<b>Знания:</b> - правила построения простых и сложных

		предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--	--

Профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных форм по рецептам и требованиям медицинских организаций</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;</li> <li>- получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;</li> <li>- проверять соответствие дозировки лекарственной</li> </ul>

		<p>формы возрасту больного</p> <p><b>Знания:</b> - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</li><li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li><li>- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</li><li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li><li>- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</li><li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</li><li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li><li>- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</li><li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</li><li>- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li><li>- информационные системы и оборудование</li></ul>
--	--	--

		<p>информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</li> </ul>
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p> <p><b>Умения:</b> - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фасовать изготовленные лекарственные препараты;</li> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- применять средства индивидуальной защиты;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Знания:</b> - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</li> <li>- правила применения средств индивидуальной защиты;</li> <li>- вспомогательные материалы, инструменты,</li> </ul>

		<p>приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах</li> </ul>
	<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p><b>Практический опыт:</b> проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>Умения:</b> - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической</li> </ul>

		<p>деятельности для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b> - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;</li> <li>- физико-химические свойства лекарственных средств;</li> <li>- методы анализа лекарственных средств</li> </ul>
	<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> оформление документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p> <p><b>Умения:</b> - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регистрировать результаты контроля;</li> <li>- вести отчетные документы по движению лекарственных средств;</li> <li>- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;</li> <li>- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</li> <li>- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</li> <li>- оформлять документацию при изготовлении</li> </ul>

		<p>лекарственных препаратов</p> <p><b>Знания:</b> - правила оформления лекарственных средств к отпуску;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;</li> <li>- нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;</li> <li>- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</li> <li>- требования к документам первичного учета аптечной организации;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- виды документации по учету движения лекарственных средств; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</li> </ul>
	<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации</p>	<p><b>Практический опыт:</b> изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p><b>Умения:</b> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства индивидуальной защиты</li> </ul> <p><b>Знания:</b> - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p>

		<ul style="list-style-type: none"><li>- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;</li><li>- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;</li><li>- правила применения средств индивидуальной защиты</li></ul>
--	--	--

Личностные результаты:

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p align="center"><b>ЛР 9</b></p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center"><b>ЛР 10</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b></p>	
<p>Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами</p>	<p align="center"><b>ЛР 14</b></p>
<p>Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность</p>	<p align="center"><b>ЛР 15</b></p>
<p align="center"><b>Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы</b></p>	
<p>Уважающий и укрепляющий традиции ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России</p>	<p align="center"><b>ЛР 18</b></p>
<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практики и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов/дней</b>
Максимальная учебная нагрузка	36/6
<b>Место проведения практики</b>	
Аптеки, имеющие рецептурно-производственные отделы, кафедра	
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b> зачет	

### 2.2. Тематический план и содержание практики

№ п/п	Тема	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля/ аттестации
1.1.	Общее знакомство с аптекой	Составление плана ассистентской комнаты, асептического блока, отмечает целесообразность планирования помещения, санитарное состояние, расположение и оснащение рабочих мест, соответствие оснащения объему и особенностям работы.	6 Оформление дневника практики
1.2.	Изучение работы рецептурно – производственного отдела аптеки.	Изучение условий получения, получения, контроля качества, хранения и транспортировки воды очищенной в аптеке.	6 Оформление дневника практики
1.3.	Работа на рабочем месте провизора технолога (контролера).	Контроль всех видов лекарственных форм (опросный, письменный, физический, органолептический).	6 Оформление дневника практики
1.4.	Работа на рабочем месте провизора технолога (дефектара)	Изготовление внутриаптечной заготовки, контроль за хранением фармацевтических субстанций, пополнение штангласов.	6 Оформление дневника практики.
1.5.	Работа на рабочем месте провизора технолога по изготовлению лекарственных форм	Изготовление твердых и жидких лекарственных форм по рецептам врачей и требованиям клиник.	6
	Зачет		6
<b>Итого:</b>			<b>36</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Учебная практика проводится на базе производственных отделов аптек, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность. Оснащенность помещений: аппаратура и оборудование, которое используется в процессе изготовления лекарств, а также для контроля качества с сертификатами на право их эксплуатации.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. В случае использования электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда.

##### 3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных печатных и электронных изданий, дополнительных источников, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм. Руководство к практическим занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие / Краснюк И.И., Михайлова Г.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970425299.html>

##### Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств" [Электронный ресурс]: Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12174909/#ixzz5R4SDJDJZ>

2. Государственная фармакопея XI V online (ГФ 14 online) [Электронный ресурс]: <https://femb.ru/record/pharmacopea14>

3. Приказ Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 26 октября 2015 г. N 751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность», Москва 2015

##### Интернет-ресурсы

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, <a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru/">http://www.medcollegelib.ru/</a>	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит	Доступ

библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, <a href="https://lib.rzgmu.ru/">https://lib.rzgmu.ru/</a>	неограничен (после авторизации)
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Доступ с ПК Центра развития образования
Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, <a href="https://femb.ru">https://femb.ru</a>	Открытый доступ
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины, календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, <a href="http://www.medlinks.ru/">http://www.medlinks.ru/</a>	Открытый доступ
Медико-биологический информационный портал, <a href="http://www.medline.ru/">http://www.medline.ru/</a>	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и историй болезней для студентов и практикующих врачей, <a href="https://doctorspb.ru/">https://doctorspb.ru/</a>	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, <a href="http://crm.ics.org.ru/">http://crm.ics.org.ru/</a>	Открытый доступ
Портал научных журналов на платформе ЭКО-ВЕКТОР – доступ к электронной базе данных российских научных рецензируемых журналов организован в многопользовательском режиме, без ограничения числа одновременных подключений к ресурсу и предоставляет возможность частичного копирования данных и распечатки <a href="https://journals.eco-vector.com/index/search/category/784">https://journals.eco-vector.com/index/search/category/784</a>	Открытый доступ

<p>БД EastView Электронная база данных периодических изданий «EastView» в рамках определенной коллекции. Полные тексты статей из журналов представлены в форматах html, pdf. <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a></p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>ЭБС «Лань» Здесь представлены учебники, пособия, монографии, научные журналы и другой электронный контент. Читать литературу без регистрации можно с компьютеров университета. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a></p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>«Большая медицинская библиотека» (БМБ) В рамках проекта сформировано единое электронное образовательное пространство медицинских вузов России и стран СНГ. Участникам проекта предоставляется безвозмездный доступ к ресурсам БМБ: учебникам и пособиям, интерактивным текстам и медиаконтенту. Издания РязГМУ и других участников проекта можно найти на <a href="#">«Электронных полках учебных дисциплин»</a>. Часть изданий, размещенных в «Большой медицинской библиотеке», содержит текстовые задания для самопроверки - <a href="#">Книги, содержащие тесты</a>. Учебно-методическая литература коллекции БМБ на английском, немецком и французском языках для иностранных студентов размещена в составе <a href="#">«Иностранной коллекции»</a>.</p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>Национальная электронная библиотека (НЭБ) Это государственная информационная система, которая объединяет оцифрованные фонды российских библиотек. <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>; <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a></p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>Вестник современной клинической медицины Журнал «Вестник Современной Клинической Медицины», в котором содержатся статьи медицинской направленности: оригинальные исследования, обмен опытом, обзоры, организация здравоохранения. <a href="http://vskmjournals.org/ru/vypuski-zhurnala.html">http://vskmjournals.org/ru/vypuski-zhurnala.html</a></p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>Библиотека журналов по кардиологии и сердечно-сосудистой медицине включает архивы шести крупнейших журналов по кардиологии: артериальная гипертензия, кардиология, кардиоваскулярная терапия и профилактика, комплексные проблемы сердечно-сосудистых заболеваний, рациональная Фармакотерапия в Кардиологии, Российский кардиологический журнал. <a href="https://www.cardiojournal.online/">https://www.cardiojournal.online/</a></p>	<p>Открытый доступ</p>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз (в порошках, микстурах), составлять паспорта письменного контроля;</li> <li>- проводить подбор вспомогательных веществ при разработке лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов;</li> <li>- выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы;</li> <li>- выбирать упаковочный материал и осуществлять маркировку в зависимости от вида лекарственной формы, пути введения и физико-химических свойств лекарственных и вспомогательных веществ;</li> <li>- выявлять, предотвращать (по возможности) фармацевтическую несовместимость;</li> </ul>	<p>Оформление дневника практики, зачет</p>
<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дозировать по массе твердые, вязкие, жидкие лекарственные вещества с помощью аптечных весов;</li> <li>- дозировать по объему жидкие препараты с помощью аптечных бюреток и пипеток, а так же каплями;</li> </ul>	<p>Оформление дневника практики, зачет</p>
<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-- оценивать качество лекарственных препаратов по технологическим показателям: на стадиях изготовления готового продукта и при отпуске;</li> <li>- использование лабораторного и технологического оборудования;</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Оформление дневника практики, зачет</p>
<p>ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению</p>	<p>- оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению</p>	<p>Оформление дневника практики, зачет</p>

лекарственных препаратов	и отпуску лекарственных средств из аптеки;	
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации	- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;	Оформление дневника практики, зачет

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки;</li> <li>- - соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;</li> <li>- - выявлять, предотвращать (по возможности) фармацевтическую несовместимость;</li> <li>- - проводить расчет общей массы (или объема) лекарственных препаратов, количества лекарственных и вспомогательных веществ, отдельных разовых доз (в порошках, микстурах), составлять паспорта письменного контроля;</li> <li>- - дозировать по массе твердые, вязкие, жидкие лекарственные вещества с помощью аптечных весов;</li> <li>- - дозировать по объему жидкие препараты с помощью аптечных бюреток и пипеток, а так же каплями;</li> <li>- - выбирать оптимальный вариант технологии и изготавливать лекарственные формы;</li> <li>- - выбирать упаковочный материал и осуществлять маркировку в зависимости от вида лекарственной формы, пути введения и физико-химических свойств лекарственных и вспомогательных веществ;</li> <li>- - оценивать качество лекарственных препаратов по технологическим показателям: на стадиях изготовления готового продукта и при отпуске;</li> <li>- - проводить подбор вспомогательных веществ при разработке лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов;</li> </ul>	Устный опрос, проверка оформления дневника практики

<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- структура фармацевтической организации,</li><li>- охрана труда фармацевтических работников,</li><li>- основные требования к лекарственным формам и показатели их качества;</li><li>- номенклатуру современных вспомогательных веществ, их свойства назначение;</li><li>- технологию изготовления лекарственных средств в условиях аптеки: порошков, водных растворов для внутреннего и наружного применения, растворов в вязких и летучих растворителях, суспензий, эмульсий, водных извлечений из лекарственного растительного сырья, сложных комбинированных препаратов с жидкой дисперсионной средой;</li></ul>	<p>Устный опрос, проверка оформления дневника практики</p>
---	--

## 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- способность принимать ответственные и обоснованные решения в различных ситуациях	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-2 Осуществлять поиск. Анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Осуществляет поиск информации в учебной, научной литературе, в сети Internet, способен дать оценку источникам информации	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- способность организовывать собственную деятельность, умение выбирать рациональный способ выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умеет взаимодействовать с коллегами во время занятий и во внеаудиторной работе, при подготовке групповых проектов	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Способен коммуницировать на государственном языке Российской Федерации в устной и письменной форма с учетом социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-7 Содействовать сохранению окружающей	Способствует ресурсосбережению и	Экспертное наблюдение при

среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайной ситуации	сохранению окружающей среды, эффективно действует в чрезвычайной ситуации.	выполнении работ по практике
ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Ведет здоровый образ жизни, занимается физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Использует информационно-коммуникационные технологии для подготовки к занятиям, написания рефератов, подготовки презентаций и выступлений, работе в группе, команде	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Демонстрирует способность использования профессиональной документацией на государственной и иностранных языках	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;	Способен применять знания по финансовой грамотности, по планирования профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике
ОК-12 Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	Способен оказывать первую медицинскую помощь в рамках профессиональных компетенций	Экспертное наблюдение при выполнении работ по практике

**Дневник практики**  
Оформление дневника практики  
Образец титульного листа дневника

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

*КАФЕДРА*  
**ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ**

Дневник  
учебной практики

«Технологии приготовления лекарственных форм»  
студента \_\_\_ курса, \_\_\_ группы фармацевтического факультета

Ф.И.О \_\_\_\_\_

Место практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

Время прохождения практики \_\_\_\_\_

Рязань, год

Оформление дневника

Каждый день практики необходимо датировать, после чего следует дать характеристику проделанной за день работы.

По мере написания дневника руководитель практики проверяет его и датирует свою подпись. В конце практики дневник заверяется подписью руководителя практики.

**Отчет о практических навыках**

По результатам учебной практики оформляется отчет.

В отчете необходимо отразить:

- 1) Краткую характеристику учебной базы (общая характеристика условий и обстановки, в которой протекала работа студента);
- 2) Виды работ, выполняемых во время практики;
- 3) Причины изменения срока практики (в случае болезни к отчету прилагаются заверенные документы из медицинского учреждения);
- 4) Порядок прохождения практики, ее содержание, выполнение программы. Указать противоречия между теорией и практикой, выявившиеся во время практики, их

- причины. Собственная точка зрения студента на возможность их устранения.  
Указать трудности;
- 5) Доклады, сообщения и презентации, сделанные студентом во время практики;
  - 6) Оценка практики. Положительные и отрицательные стороны ее, выводы.