



Министерство здравоохранения российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора 604-г от 27.11.2024

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе пожарной безопасности ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 01

Дата введения: 2024

Рязань, 2024 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела пожарной безопасности	Тяпшев Н.Н.	05.11.2024
Проверил	Проректор по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности	Добычин А.А.	05.11.2024
Согласовал	Начальник отдела кадров	Баранцева М.В.	05.11.2024
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевикин Д.В.	05.11.2024
Версия 01			Стр. 1 из 7

1 Общие положения

1.1 Отдел пожарной безопасности (далее – Отдел) является подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), входящим в структуру административно-управленческого, хозяйственного и обслуживающего персонала.

1.2 Отдел в своей работе руководствуется:

- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (далее – ППР в РФ);
- сводами правил, НПБ, ГОСТ, ССБТ, СНИП, СанПиН;
- приказами, решениями и распоряжениями ректора Университета или указаниями проректора по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности;
- приказами и методическими документами, регламентирующими деятельность по обеспечению пожарной безопасности объектов Университета;

1.3 Отдел непосредственно подчиняется проректору по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности.

2 Основные задачи

Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1 Организация и осуществление на подведомственных объектах Университета профилактической работы, направленной на обеспечение безопасности жизни и здоровья работников и обучающихся в Университете.

2.2 Организация и проведение противопожарной пропаганды и обучение работников и обучающихся Университета правилам пожарной безопасности.

2.3 Разработка в пределах предоставленной компетенции, мер по обеспечению пожарной безопасности.

2.4 Контроль содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допуская их использования не по назначению.

2.5 Организация разработки планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности людей при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.

2.6 Участие в планировании мероприятий по поддержанию противопожарного режима, составлении отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.7 Участие в работе комиссий Университета.

3 Функции

В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

3.1 Проведение анализа состояния пожарной безопасности в подразделениях и на территории Университета, разработка и осуществление мероприятий, направленных на устранение причин пожаров и загораний.

3.2 Разработка и составление планов эвакуации, инструкций о мерах пожарной безопасности.

3.3 Оказание помощи подразделениям в организации профилактической работы по недопущению пожаров и загораний, по исключению причин, приводящих к ним.

3.4 Проведение, совместно с представителями соответствующих подразделений, пожарно-технического обследования подразделений с выдачей их руководителям Предписаний установленного образца и осуществление контроля выполнения мероприятий, предлагаемых Предписаниями.

3.5 Участие в расследовании причин пожаров и загораний, в разработке и выполнении мероприятий по их ликвидации.

3.6. Принятие мер по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

3.7 Контроль организации проведения технического обслуживания и работоспособности средств противопожарной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, а также объектового мониторинга.

3.8 Рассмотрение в части соблюдения требований пожарной безопасности проектно-сметной документации на строительство, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение зданий и сооружений подведомственных объектов, в том числе ведение документов на проведение работ повышенной опасности.

3.9 Соблюдение Правил противопожарного режима при проведении огневых и других пожароопасных работ.

3.10 Составление заявок на техническое оснащение средствами пожаротушения и защиты.

3.11 Разработка предложений по приобретению, применению и внедрению инновационных средств обнаружения и тушения пожаров.

3.12 Контроль состояния средств спасения и защиты органов дыхания.

3.13 Контроль соблюдения правил противопожарного режима на подведомственных объектах.

3.14. Проведение практических тренировок и учений по быстрой и безопасной эвакуации из зданий Университета с привлечением добровольных пожарных формирований.

3.15 Участие, совместно с другими подразделениями Университета в установлении причин и ущерба пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

3.16 Участие в работе комиссии при приемке в эксплуатацию строящихся и реконструируемых зданий, уделяя при этом внимание решению противопожарных мероприятий.

3.17 Выполнение предписаний органов Госпожнадзора.

3.18 Разработка инструкций, журналов, методических и других документов, связанных с работой Отдела.

3.19 Участие в работе комиссий по вводу в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по приёмке из ремонта оборудования, аппаратов, приборов в части соблюдения требований нормативно-правовых актов по пожарной безопасности.

3.20 Участие в работе комиссий по проверке знаний у руководителей, специалистов и работников Университета по вопросам пожарной безопасности.

3.21 Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций, а также годового плана работы по пожарной безопасности для работников подразделений.

3.22 Организация разработки программ и проведения вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу.

3.23 Составление отчетности по пожарной безопасности по установленным формам и в соответствующие сроки.

3.24 Осуществление контроля соблюдения требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

3.25 Контроль подрядных организаций, выполняющих работы на территории Университета, в части соблюдения ими пожарной безопасности.

4 Права

Для осуществления своих полномочий Отдел имеет право:

4.1 Иметь доступ к информации, необходимой для осуществления задач и функций Отдела.

4.2 В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать административно-хозяйственные, бытовые, производственные, учебные помещения и общежития Университета, а также знакомится с документами по вопросам, касающимся работы Отдела.

4.3 Готовить проекты приказов о возложении обязанностей на руководителей структурных подразделений принимать меры по устранению выявленных при проверках нарушений требований пожарной безопасности и контролировать их выполнение. В случае повторного выявления подобных нарушений, вносить предложения о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.4 Запрещать, а также приостанавливать эксплуатацию оборудования, проведение работ в местах, где выявлены нарушения нормативно правовых актов по пожарной безопасности, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся с уведомлением ректора.

4.5 Готовить руководству Университета предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования пожарной безопасности в трудовом и учебном процессах и вносить предложения о поощрении отдельных работников за активную работу и достижение высоких результатов в этом направлении.

4.6 Запрашивать и получать от руководителей подразделений Университета необходимые сведения, информацию, документы по вопросам пожарной безопасности. Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства Российской Федерации.

4.7 Оказывать содействие и не препятствовать осмотру зданий и помещений, расположенных на территории Университета силовым структурам (ФСБ, МВД, МЧС, ФСВНГ РФ).

4.8 Представлять руководству Университета служебные записки и акты по фактам нарушений в части пожарной безопасности.

4.9 Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности Отдела.

4.10 Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Университета.

4.11 Запрашивать от руководителей подразделений Университета и специалистов информацию и документы, необходимые для работы Отдела.