



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 27.08.2026 N506-д

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ресурсном учебно-методическом центре по обучению инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России**

Выпуск 03

Дата введения: 2026 год

Рязань, 2026

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник ресурсного учебно-методического центра</i>	<i>Д.Н. Оськин</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Проверил</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.М. Урясьев</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник учебного управления</i>	<i>Н.В. Сергеева</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета обучающихся</i>	<i>И.М. Котанс</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета родителей</i>	<i>Е.Н. Танишина</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела кадров</i>	<i>М.В. Баранцева</i>	<i>26.06.2026</i>
<i>Версия 03</i>			<i>Стр. 1 из 9</i>

1 Общие положения

1.1 Ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – РУМЦ, далее – лица с инвалидностью и ОВЗ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Университет), осуществляющим деятельность, направленную на создание специальных условий, обеспечивающих доступность среднего профессионального, высшего и дополнительного медицинского образования, социокультурную реабилитацию и содействие в трудоустройстве лиц с инвалидностью и ОВЗ.

1.2 Целью деятельности РУМЦ является подготовка высококлассного специалиста, профессиональный уровень которого соответствует требованиям научно-технического и социального прогресса и делает возможным его успешное трудоустройство. Для реализации указанной цели РУМЦ осуществляет внедрение системы комплексного сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ при освоении основных образовательных программ, профориентационную работу и содействие в трудоустройстве выпускников с инвалидностью и ОВЗ, накопление, распространение и разработку инновационных технологий по научно-методическому обеспечению инклюзивной формы образования в Университете, его филиале и отраслевых образовательных учреждениях.

1.3 РУМЦ обеспечивает эффективное функционирование системы инклюзивного медицинского образования посредством аккумулирования и трансляции передового опыта работы с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, оказывает ресурсную поддержку единого инклюзивного образовательного пространства.

1.4 РУМЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.5 РУМЦ осуществляет свою деятельность под общим руководством ректора и непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

1.6 РУМЦ осуществляет свою деятельность на основании устава Университета и настоящего Положения, в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, и иных органов федеральной государственной власти, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

1.7 Положение разработано на основании следующих документов:

- Конвенции о правах инвалидов от 13 декабря 2006 г.;
- Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 12 декабря 2023 г. N 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 3 мая 2012 г. N 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федерального закона Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г. N 363;
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 «Комплекс мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов, на обеспечение доступности профессионального образования, включая совершенствование методов профессиональной ориентации детей-инвалидов и лиц с ОВЗ, на подготовку специализированных программ профессионального обучения инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 апреля 2025 года N 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2015 г. N 1399 «План мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

– Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 марта 2025 года N 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 апреля 2025 года N 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– Приказа Минздрава России от 28 октября 2022 г. N 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

– Приказа Минздрава России от 5 июля 2018 г. N 417 «Об определении образовательной организации высшего образования, подведомственной Министерству здравоохранения Российской Федерации, на базе которой создается ресурсный учебно-методический центр по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

– Приказа Минтруда России от 12 декабря 2024 года N 694н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования»;

– Приказа Минтруда России от 4 августа 2014 г. N 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их деятельности»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. N 06-262, 06-263, 06-264 «Об организации мониторинга трудоустройства инвалидов»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 февраля 2016 г. N ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования»;

– Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. N 06-2412вн;

1.8 Внесение изменений в настоящее Положение оформляется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.9 Условия труда работников РУМЦ определяются трудовым законодательством России, трудовым договором, заключенным с каждым работником, а также правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета.

1.10 Права, обязанности, степень ответственности работников РУМЦ устанавливаются должностными инструкциями.

1.11 РУМЦ участвует в рекламно-имиджевых мероприятиях Университета, формирует и поддерживает собственную организационную культуру, основанную на профессионализме, ответственности, взаимоуважении, доверии между работниками РУМЦ и приверженности единым целям деятельности, утвержденными Уставом Университета и настоящим Положением.

2 Основные задачи

2.1 Накопление, анализ, систематизация, и распространение передового педагогического опыта с целью создания банка модельных образцов образовательного процесса лиц с инвалидностью и ОВЗ.

2.2 Координация деятельности по разработке учебно-методических материалов, адаптированных образовательных программ, программ социально-психологического сопровождения, профессиональной ориентации лиц с инвалидностью и ОВЗ и содействия трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, с целью повышения качества обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ в Университете и отраслевых образовательных учреждениях.

2.3 Оказание консалтинговых и организационных услуг работникам Университета и отраслевых образовательных учреждений, реализующим инклюзивную модель подготовки, по вопросам доступности и качества высшего образования, в том числе трудоустройства обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

2.4 Оказание консультативной помощи представителям отраслевых образовательных учреждений и иных учреждений по вопросам обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ по выбранным ими направлениям подготовки и их реабилитации, по планированию учебно-воспитательной работы и дальнейшего улучшения образовательно-реабилитационного процесса.

2.5 Оказание консультативной и методической помощи отраслевым образовательным учреждениям, иным учреждениям в подготовке научно-педагогических и других категорий работников к работе с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ путем повышения их квалификации, проведения семинаров

и ознакомительных лекций, консультирования педагогических работников по подготовке учебной информации (тексты лекций, учебники, рисунки, графики, таблицы и т.д.), в том числе в альтернативных формах (в электронной, мультимедийной формах, шрифтом Брайля) для учета потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

2.6 Проведение профориентационной работы среди обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, участие в подготовке обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к обучению в медицинском образовательном учреждении, предоставление практической и консультативной помощи по трудоустройству выпускникам с инвалидностью и ОВЗ и дальнейшей адаптации к профессиональной деятельности.

3 Функции

3.1 Консультирование и оказание ресурсной помощи в подготовке учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2 Предоставление профконсультационной, профориентационной помощи, а также психологическое консультирование лиц с инвалидностью и ОВЗ, в том числе, с применением дистанционных технологий.

3.3 Ведение специализированного учета обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на этапах их поступления, обучения, трудоустройства.

3.4 Проведение мониторинга доступности образовательной среды, специальных условий обучения, кадрового, учебно-методического, технического и информационного обеспечения инклюзивного образования в Университете и отраслевых образовательных учреждениях, подготовка аналитических справок, заключений, рекомендаций и предложений.

3.5 Содействие в повышении квалификации работников Университета и отраслевых образовательных учреждений.

3.6 Размещение информации о наличии условий для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ на официальном сайте Университета.

3.7 Контроль создания безбарьерной среды в Университете с учетом потребности различных категорий инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.8 Организационно-методическое, консультационное, экспертно-аналитическое и информационное сопровождение образовательных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, по вопросам инклюзивного профессионального образования, создания специальных условий, сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, профессиональной ориентации, содействия трудоустройству и постдипломной адаптации выпускников с инвалидностью и ОВЗ.

3.9 Формирование, эксплуатация и развитие фонда специальных технических средств обучения, ассистивных технологий, адаптированных электронных образовательных ресурсов и цифровых сервисов сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

3.10 Обработка сведений об инвалидности, состоянии здоровья и ограничениях жизнедеятельности обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о соблюдении врачебной тайны и локальными нормативными актами Университета.

4 Права и обязанности

4.1 РУМЦ в лице начальника и других работников, исполняющих в пределах своих полномочий возложенные на них функциональные обязанности, для осуществления своей деятельности имеет право:

4.1.1 Запрашивать от структурных подразделений Университета сведения, документацию, информацию, справочные материалы по вопросам, входящим в сферу деятельности РУМЦ.

4.1.2 Вносить предложения ректору Университета по вопросам, входящим в сферу деятельности РУМЦ, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции.

4.1.3. Пользоваться помещениями, оборудованием, библиотекой и иными ресурсами Университета.

4.1.4 Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию РУМЦ, а также вносить предложения о принятии управленческих решений должностными лицами Университета.

4.1.5 Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции РУМЦ, а также другим вопросам, не требующим согласования с ректором и проректорами Университета.

4.2 Начальник РУМЦ выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении трудовых отношений в установленном порядке. К компетенции начальника РУМЦ, в частности, относится организация и контроль деятельности РУМЦ по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед РУМЦ задач.

4.3 Права и обязанности работников РУМЦ в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном порядке. Работники РУМЦ в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач РУМЦ.

5 Организационная структура и управление РУМЦ

5.1 В структуру РУМЦ могут входить подразделения, осуществляющие задачи и функции, возложенные на РУМЦ.

5.2 Структура и штатная численность работников РУМЦ утверждается ректором Университета.

5.3 РУМЦ возглавляет начальник, в обязанности которого входит организация, координация и контроль деятельности специалистов и структур, задействованных в процессе предоставления образовательных услуг

обучающимся с инвалидностью и ОВЗ, а также взаимодействие с отраслевыми образовательными учреждениями.

5.4 Структурные подразделения РУМЦ:

5.4.1 Сектор учебно-методического сопровождения представлен профессорско-преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом, который разрабатывает и реализует адаптированные образовательные программы для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, программы дополнительного образования для преподавателей, организует обучение участников образовательного процесса навыкам взаимодействия с лицами с инвалидностью и ОВЗ, обеспечивает специальные образовательные условия в образовательном процессе, в том числе обеспечивают создание специального учебно-методического обеспечения, а также проводят научные исследования в области развития инклюзивного образования лиц с инвалидностью и ОВЗ. Также сектор представлен специалистами, в обязанности которых входит разработка инструментария для проведения мониторингов, социологических опросов, экспертиз, проведение данных процедур, разработка заключений и рекомендаций, подготовка полученных результатов к публикации, разработка информационных материалов.

5.4.2 Сектор психолого-педагогического и консультативного сопровождения образования представлен специалистами, которые осуществляют диагностико-консультативную, реабилитационную, социально-профилактическую работу, оказывают помощь в организации жизнедеятельности, культурно-досуговой деятельности, организации профориентации и сопровождении трудоустройства лиц с инвалидностью и ОВЗ, способствуют развитию общественных инициатив, волонтерского движения, аккумулируют и транслируют накопленный опыт через различные формы образовательной и консалтинговой деятельности, осуществляют, разработку Интернет-портала, сопровождение сайта РУМЦ, размещение информации в средствах массовой информации и т.д.

5.4.3 Центр коллективного пользования специальными техническими средствами обучения – подразделение РУМЦ, оснащенное высокопроизводительными техническими и программными средствами обеспечения образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, специалисты которого владеют навыками работы с ассистивными технологиями, а также транслируют опыт работникам Университета и отраслевых образовательных учреждений.

5.4.4 Call-центр – подразделение РУМЦ, специалисты которого занимаются обработкой обращений и информированием в режиме реального времени лиц с инвалидностью и ОВЗ, преподавателей и иных заинтересованных лиц о путях решения возникающих проблем в процессе профессионального самоопределения, выбора образовательной организации для получения профессии, трудоустройства и других жизненных ситуаций в компетенции РУМЦ.

6 Материальное и финансовое обеспечение деятельности РУМЦ

6.1 Для обеспечения деятельности РУМЦ за ним закрепляются помещения, учебно-лабораторное оборудование, оргтехника, вычислительная техника, специальные информационно-технические средства обучения, средства связи и другое необходимое имущество.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности РУМЦ осуществляется за счет средств из субсидий федеральных министерств Российской Федерации и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовое обеспечение РУМЦ, в том числе средства, направляемые на оплату труда работников, формируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7 Взаимодействие с другими подразделениями Университета

7.1 В ходе выполнения основных задач и реализации своих функций РУМЦ взаимодействует со структурными подразделениями Университета: кафедрами, деканатами, учебным управлением, учебно-методическим управлением, отделом кадров и другими.

7.2 В случае возникновения разногласий по направлениям деятельности РУМЦ с другими структурными подразделениями они решаются в рабочем порядке. В исключительных случаях к их рассмотрению привлекается проректор по учебной работе.

8 Ответственность

8.1 РУМЦ в лице начальника и специалистов несет ответственность за организацию своей деятельности, за сохранность и целевое использование помещений и оборудования, закрепленного за РУМЦ.

8.2 Начальник и работники РУМЦ также несут ответственность в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимается ученым советом Университета и утверждаются приказом.

9.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.