



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П.Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора № 518-у от 04.10.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ответственном представителе руководства**  
**ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России**  
**в области качества**

Выпуск 09

Дата введения: 2021

Рязань, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования	Е.С. Наянова	02.09.2021
Проверил	Начальник учебно-методического управления	С.А. Камаева	02.09.2021
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевикин	02.09.2021
Согласовал	Проректор по учебной работе	О.М. Урясьев	02.09.2021
Версия 09			Стр. 1 из 3

## 1 Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность ответственного представителя руководства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) в области качества по разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества (далее – СМК) в Университете. Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Ответственный представитель руководства Университета в области качества (далее - ответственный представитель) является представителем высшего руководства университета в области качества.

К ответственному представителю предъявляются следующие квалификационные требования: специалист с высшим образованием, который понимает стандарты и принципы всеобщего менеджмента качества, может проводить оценку деятельности Университета и ориентировать ее на удовлетворение потребителей, управляет проектами, направленными на поддержку стратегических целей Университета, мотивирует персонал для поддержки этих целей.

Ответственный представитель работает на общественных началах и не освобождается от выполнения своих основных обязанностей, изложенных в его должностной инструкции.

Ответственный представитель:

- имеет все полномочия по реализации системы менеджмента качества;
- представляет позицию руководства при выполнении требований ГОСТ Р ИСО серии 9000.

Ответственный представитель назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора.

## 2 Обязанности

Ответственный представитель обязан:

- разъяснять и обеспечивать поддержку Политики в области качества на всех уровнях Университета;
- представлять отчет высшему руководству Университета о работе СМК, обо всех нерешенных вопросах в области качества, а также предложения и рекомендации по улучшению СМК;
- согласовывать и визировать документы СМК Университета в целом и по направлениям деятельности;
- обеспечивать соответствие СМК требованиям стандартов с помощью внешних и внутренних аудитов и реализации надлежащих корректирующих воздействий;
- поддерживать связь с внешними сторонами по вопросам, касающимся СМК;
- координировать работы по сбору данных о деятельности структурных подразделений и проведению рейтинговой оценки деятельности кафедр;
- организовывать мониторинг удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон работой Университета и анализировать его результаты;

- координировать деятельность всех структурных подразделений Университета в области обеспечения качества;
- координировать работы по сбору данных о возможных рисках, возможностях и контролировать разработку и выполнение планов по устранению возможных рисков;
- организовывать работы по совершенствованию СМК руководством.

### **3 Права**

Ответственный представитель имеет право:

- координировать деятельность всех структурных подразделений Университета в области обеспечения качества;
- требовать от руководителей всех служб и структурных подразделений Университета необходимую информацию для проведения аналитической работы по всем направлениям обеспечения качества;
- представлять на рассмотрение ректору Университета предложения по обеспечению соответствующими ресурсами структурных подразделений с целью повышения качества подготовки специалистов;
- представлять на рассмотрение ректору Университета предложения по назначению подготовленного персонала для руководства и выполнения работ по внутренним аудитам качества;
- предлагать на рассмотрение ректору Университета проекты приказов и других распорядительных документов по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать отчеты руководителей структурных подразделений Университета по вопросам выполнения ими планов и мероприятий по разработке, внедрению и обеспечению функционирования СМК.

### **4 Ответственность**

Представитель руководства несет ответственность за:

- разработку, внедрение, поддержание в рабочем состоянии и совершенствование СМК;
- невыполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию.

### **5 Заключительные положения**

Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.